

UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA



FACULTAD CIENCIAS CONTABLES Y FINANZAS CORPORATIVAS

Control de Inventario y las Cuentas por Pagar Para Medir la Gestión de
Disiel Eninge Service S.A.C

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Para optar el título profesional de Contador Público

AUTOR

Honores Quiroz, Rocío Katherine

<https://orcid.org/0009-0005-1399-0378>

ASESOR

Mg. Alvarado Chávez, Marco Antonio

<https://orcid.org/0000-0002-7408-5348>

Lima, Perú, 2025

Turnitin Informe de Originalidad

Procesado el: 04-jun.-2025 11:09 a. m. -05

Identificador: 2692108390

Número de palabras: 16699

Entregado: 1

Control de Inventario y las Cuentas por Pagar
Para Medir la Gestión de Disiel Eninge Service
S.A.C Por Rocio Katherine Honores Quiroz

Índice de similitud

16%

Similitud según fuente

Internet Sources: 15%
Publicaciones: 2%
Trabajos del estudiante: 5%

< 1% match (Internet desde 30-oct.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/151895/Alfaro_CNC-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 19-jul.-2023)

<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/88975/restricted-resource>

< 1% match (Internet desde 12-may.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/138595/Cubas_CME-Velasquez_QJR-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match ()

[Alvares Sigüeñas, Aurora Janeth. "El control de inventario y su incidencia en la rentabilidad de la empresa Electro Servicio Dávila S.A.C., de la ciudad de Tarapoto, año 2016", Universidad Cesar Vallejo, 2018](#)

< 1% match (Internet desde 20-may.-2022)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/54235/Granados_RLL-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 27-nov.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/146401/Llatas_FLE-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 28-oct.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/147121/Cuba_MAN-Lomparte_GRF-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 11-may.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/138840/Terrones_MDS-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 06-ene.-2025)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/155499/Lopez_DLCPY_Lopez_LCJ-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match ()

[Sanchez Flores, Harold Freddy Steve. "El sicariato cometido por adolescentes y su reinserción a la sociedad en la jurisdicción de Lima cercado 2017", Universidad César Vallejo, 2018](#)

< 1% match (Internet desde 12-dic.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/148904/Valenzuela_AFG-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 31-oct.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/152478/Diaz_LMI-Pusma_HMJ-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 30-may.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/139700/Ayala_CDD-Caceda_TAG-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 29-ago.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/147096/Andrade_ABV-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 12-jun.-2022)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/85873/Delgado_BEP-Delgado_HJI-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 18-dic.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/151466/Rassa_ZCAJ-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 31-oct.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/150948/Lopez_GEA-Martinez_CEM-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 08-feb.-2025)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/157902/Ramirez_CJW-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match ()

[Capristano Gutarra, Raul Frank. "Aplicación de la Ingeniería de Métodos en el Proceso de Soldadura para mejorar la Productividad en MQS INSPECTION GROUP S.A.C. Oquendo, Callao - 2017", Universidad César Vallejo, 2017](#)

< 1% match (Internet desde 31-oct.-2024)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/148991/Calderon_MDJ-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=5

< 1% match (Internet desde 25-may.-2023)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/115000/Alvarez_TLE-Shica_SVH-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

< 1% match (Internet desde 11-jun.-2024)

DEDICATORIA

A Dios por permitir que con esfuerzo y dedicación ha permitido que llegue este momento tan especial e importante de dar un paso más en el ámbito académico, además del apoyo incondicional de mi familia en cada sueño cumplido.



AGRADECIMIENTO

Al asesor Mg. Marco Alvarado Chávez ya que es un apoyo fundamental en el proceso del desarrollo del trabajo de investigación y a la actual empresa donde me encuentro laborando a Inversiones y Asesoría Anicama E.I.R.L puesto que, me brindaron la confianza de pertenecer como uno de sus colaboradores y me forme profesionalmente.



RESUMEN Y PALABRAS CLAVE

La siguiente indagación presenta como objetivo general: Conocer la condición del registro de inventario y las facturas sin saldar de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.; por ende se siguió la metodología de enfoque mixto, diseño no experimental porque las variables no sufrieron algún tipo de cambio durante la indagación, así mismo, será aplicada, y la población se encontrará conformada por la información contable y los cooperantes de la empresa, la muestra se encontró constituida de 4 cooperantes e información financiera, para ello se empleó como técnica de recopilación de datos a la entrevista y al análisis documental, además de la guía de observación. La investigación permitió concluir hay un vínculo significativo y directo del registro interno y gestión de las cuentas sin saldar en esta organización analizada. Un plan de registro interno bien estructurado y aplicado influye positivamente en la eficiencia de los procesos de pago, disminuye errores administrativos, mejora la planeación financiera, además, fortalece el equilibrio económico de la entidad. La evidencia empírica, reforzada por estudios nacionales e internacionales, demuestra que los elementos clave del registro interno, el entorno del registro, tanto las labores de supervisión como los mecanismos de información, contribuyen de manera sustancial a optimizar la administración de cuentas sin saldar.

Palabras claves: Gestión de inventarios, cuentas sin saldar, empresa.

ABSTRACT AND KEYWORDS

The following inquiry presents as a general objective: To know the condition of the inventory record and the unpaid accounts of the company Diesel Eninge Service S.A.C.; therefore the mixed approach methodology, non-experimental design was followed because the variables did not undergo any change during the survey, as well as, will be applied, and the population will be found conformed by accounting information and company associates to the interview and documentary analysis, in addition to the observation guide. The research allowed to conclude that there is a significant and direct link between internal recordkeeping and management of outstanding accounts in this analyzed organization. A well-structured and applied internal registration plan positively influences the efficiency of payment processes, decreases administrative errors, improves financial planning, in addition, strengthens the economic balance of the entity. The empirical evidence, bolstered by national and international studies, demonstrates that key elements of the internal register, the register environment, both supervisory tasks and reporting mechanisms, contribute in substantial ways to optimizing outstanding accounts administration.

Keywords: Inventory management, outstanding accounts, company.

ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA	2
AGRADECIMIENTO	3
RESUMEN Y PALABRAS CLAVE	4
ABSTRACT AND KEYWORDS	5
ÍNDICE GENERAL	6
ÍNDICE DE TABLAS, GRAFICOS Y FIGURAS	8
INTRODUCCIÓN	9
CAPÍTULO I	12
MARCO TEORICO DE LA INVESTIGACION	12
1.1	11
1.1.1.	11
1.1.2.	12
1.1.3.	14
1.2	15
1.2.1. Variable independiente	16
1.2.2. Variable dependiente	21
1.2.3. Terminología	23
1.3	24
1.3.1. Información legal de la empresa	25
1.3.2. Datos generales de la empresa	28
1.3.3. Responsabilidad social de la empresa	32
1.3.4. Análisis PESTEL	34
1.3.5. Análisis CANVAS	35
1.5	34
1.4.1. Antecedentes internacionales	35
1.4.2. Antecedentes nacionales y local	37
1.6	39
1.5.1 Funciones del puesto	40
1.5.2. Lista de chequeo	41
CAPITULO II: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	43
2.1	42
2.1.1. Problemática internacional	43
2.1.2. Problemática nacional	45
2.1.3. Problemática de la empresa	46
2.1.4. Formato Ishikawa	47
2.1.5. Formato FODA	47
2.2	47
2.2.1. Pregunta general	48

2.2.2. Preguntas específicas	48
2.3. Objetivo general y específicos	49
2.3.1. Objetivo general	49
2.3.2. Objetivos específicos	49
CAPITULO III JUSTIFICACION Y DELIMITACION DE LA INVESTIGACION	52
3.1 Justificación e importancia del estudio	52
3.1.1. Económica	52
3.1.2. Financiera	52
3.1.3. Social	52
3.1.4. Contable	52
3.1.5. Académica	53
3.2 Delimitación del estudio	53
3.2.1. Temporal	53
3.2.2. Espacial	53
3.2.3. Empresa	54
CAPITULO IV FORMULACION DEL DISEÑO	55
4.1 Diseño esquemático	55
4.1.1. Diseño de investigación	55
4.1.2. Tipo de investigación	55
4.2 Descripción de los aspectos básicos del diseño	55
4.2.1. Población	55
4.2.2. Muestra	56
4.2.3. Técnicas de recolección de datos	56
4.2.4. Instrumentos de recolección de datos	56
4.2.5. Metodología de aplicación del instrumento	56
4.2.6. Aspectos éticos	56
CAPITULO IV PRUEBA DE DISEÑO	58
5.1. Aplicación de la propuesta de solución	58
5.1.1. Descripción de alternativas de solución	58
5.1.2. Evaluación de las alternativas de solución	59
5.1.3. Resultados descriptivos	60
5.1.4. Implementación de alternativa seleccionada	61
5.1.5. Costo de implementación	62
5.1.6. Evaluación de factibilidad de implementación	62
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	69

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Check List	41
Tabla 2. Criterios de implementación	59
Tabla 3. Presupuesto estimado	62
Tabla 4. Presupuesto estimado	62

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Línea de tiempo	15
Figura 2. Crecimiento del registro interno en relacion a COSO I, COSO II- ERM y COSO III.	17
Figura 3. Componentes del control interno.	18
Figura 4. Marco legal de la empresa	26



INTRODUCCIÓN

El siguiente trabajo de investigación se encuentra organizada en 5 capítulos que permiten un análisis integral del problema abordado, desde su fundamentación teórica hasta la propuesta de solución e implementación.

En el Capítulo I: Marco Teórico, se establece la base conceptual y contextual del estudio. Se presenta un marco histórico que incluye la experiencia profesional, la reseña de la empresa y una línea de tiempo. Se desarrollan las bases teóricas con la definición de la variable independiente y dependiente, y se precisan los términos clave. Además, se expone el marco legal de la empresa, incluyendo su responsabilidad social y análisis estratégicos mediante las herramientas PESTEL y CANVAS. Se incorporan antecedentes internacionales, nacionales y locales que sustentan la pertinencia del estudio, así como un marco conceptual enfocado en las funciones del puesto y una lista de chequeo que contribuye al análisis operativo.

El Capítulo II: Planteamiento del Problema describe la realidad problemática en diferentes niveles: internacional, nacional y empresarial. Se complementa con herramientas como el diagrama de Ishikawa y el análisis FODA, que permiten identificar las causas raíz y oportunidades de mejora. Asimismo, se formulan el problema general y los problemas específicos, seguidos por los objetivos correspondientes, que orientan el desarrollo de la investigación.

En el Capítulo III: Justificación y Delimitación, se argumenta la importancia del estudio desde distintas dimensiones: económica, financiera, social, contable y académica. A su vez, se define el alcance del estudio en términos temporales, espaciales y empresariales, delimitando el contexto en el cual se desarrolla la investigación.

El Capítulo IV: Formulación del Diseño presenta el enfoque metodológico adoptado. Se detalla el diseño y tipo de investigación, así como los elementos que componen el trabajo de campo: población, muestra, técnicas e instrumentos de recolección

de datos, procedimiento de aplicación y aspectos éticos que rigen la ejecución del estudio.

Finalmente, el Capítulo V: Prueba de Diseño está orientado a la solución del problema identificado. Se describe la propuesta de solución, se evalúan alternativas y se analizan los resultados obtenidos. También se detalla la implementación de la alternativa seleccionada, incluyendo el costo estimado y un análisis de factibilidad, lo cual permite determinar la viabilidad práctica de las acciones planteadas.



CAPÍTULO I

MARCO TEORICO DE LA INVESTIGACION

1.1 Marco histórico

1.1.1. Experiencia profesional histórica

Durante el periodo de abril a diciembre de 2012, me desempeñé como secretaria Administrativa en el área de Servicios Generales y Mantenimiento en la Facultad de Psicología de la UNMSM, perteneciente al sector educación. Entre mis principales funciones se encontraban la realización de trámites para los pagos de docentes académicos y del personal de mantenimiento de la facultad, la emisión de recibos por honorarios para el personal administrativo, además, de expedir tanto de órdenes de compra como de servicio. Además, elaboraba oficios dirigidos al área central de la universidad para el procesamiento de pagos, coordinaba con el área administrativa respecto a las fechas de desembolso, y gestionaba los pagos con proveedores. Asimismo, me encargaba de imprimir las órdenes de compra y servicio, y de coordinar con el almacén de la facultad el control de stock de productos, especialmente los materiales de limpieza.

Posteriormente, entre julio de 2013 y diciembre de 2015, trabajé como Auxiliar Contable en la sección de Costo e Importaciones en Maxima Internacional S.A., destinada a realizar importación de equipos informáticos y vehículos automotores. Mis responsabilidades incluían la realización de inventarios de las importaciones que llegaban al almacén central, validando la precisión del registro conforme a las cotizaciones emitidas. Verificaba la proporción y el estado de los artículos obtenidos, contrastando con ayuda de documentación emitida por el área de ventas. Registraba en el sistema los productos ingresados, asegurando que se consignaran correctamente la serie, el catálogo y la cantidad, con el fin de mantener un inventario actualizado. Además, me encargaba del proceso de costeo de producción para establecer el precio de venta al mercado, y atendía solicitudes documentarias del área de ventas como invoices, guías de remisión, cotizaciones, entre

otros. También coordinaba estrechamente con dicha área para garantizar que la información de productos y precios estuviera siempre actualizada y disponible.

Desde agosto de 2016 hasta la actualidad, ocupó el cargo de Jefa Contable Junior en la sección de Contabilidad General de Inversiones y Asesoría Anicama E.I.R.L., dedicada a brindar servicios contables, tributarios y laborales. Entre mis funciones destacan la elaboración de planillas mensuales, la declaración de AFP, la estimación de CTS, gratificaciones y vacaciones, así como beneficios sociales de los trabajadores. También atendiendo requerimientos de SUNAFIL, realizo conciliaciones bancarias y presento las declaraciones PDT 621, PLAME y PDT 617. Efectúo análisis de cuentas contables y la realización de estados tanto financieros, resultados y de transformación en el patrimonio. Me encargo de la atención de requerimientos de SUNAT, de la emisión de facturas electrónicas y recibos por honorarios, y de la atención de auditorías internas. Asimismo, presento las declaraciones del Libro Diario y Mayor Electrónico, así como del SIRE. Finalmente, analizo datos financieros para estimar la productividad de la empresa y elaboración de la liquidación mensual en impuestos, coordinando con los clientes para la entrega oportuna de la información contable.

1.1.2. Reseña histórica de la empresa

Disiel Engine Service S.A.C fue fundada el 25 de marzo del 2004, la empresa se ha especializado en el servicio técnico, venta de repuestos, mantenimiento y soluciones logísticas para motores de vehículo.

Durante sus primeros años de operación, la empresa centró sus esfuerzos en la expansión de su carpeta de clientes y el mejoramiento de los servicios técnicos. La creciente demanda de repuestos y mantenimiento automotriz impulsó un rápido crecimiento, permitiendo a la organización diversificar sus actividades y mejorar su infraestructura. Con el tiempo, se establecieron alianzas con proveedores nacionales e internacionales, lo que permitió a la empresa ampliar su oferta y garantizar la disponibilidad de repuestos de alta

calidad. Sin embargo, este crecimiento también trajo consigo retos significativos en la gestión del inventario y el pilotaje de cuentas sin saldar, aspectos cruciales que sostienen la estabilidad financiera y operativa.

El Gerente General, Sr. Clemente Carbajal Edgar, ha implementado diversas estrategias a lo largo del tiempo para incrementar la efectividad operativa fortaleciendo los mecanismos administrativos. Se han incorporado tecnologías digitales para la gestión del inventario, lo que ha permitido una mejor trazabilidad de los productos y una optimización en la administración de recursos. No obstante, a pesar de estos esfuerzos, la empresa ha enfrentado dificultades relacionadas con el cambio de inventario, la exactitud en el registro de existencias y la optimización del flujo de caja. Estas problemáticas han generado la necesidad de evaluar herramientas de gestión más avanzadas que permitan tomar decisiones informadas y garantizar la lucratividad de la empresa en un ámbito comercial.

A lo largo del tiempo, en el ámbito automotriz estuvo sujeto a transformaciones importantes debido a la globalidad y la digitalidad de los procesos empresariales. La competencia se ha intensificado y los clientes demandan soluciones más rápidas y eficientes. Para mantenerse competitiva, Disiel Engine Service S.A.C ha buscado modernizar sus sistemas de control financiero y logístico, priorizando la implementación de software especializado en administración de inventarios y automatización de créditos sin saldar. Sin embargo, la transición a estos sistemas ha presentado desafíos, como la capacitación del personal y la adaptación a nuevas metodologías de trabajo.

La investigación se basa en el análisis de la conexión en el registro de inventario con cuentas sin saldar como indicadores clave para medir la gestión de Disiel Engine Service S.A.C. La evolución de estos factores ha estado influenciada por la dinámica del mercado automotriz, los cambios en la demanda de productos y servicios, así como la creciente necesidad de incorporar tecnologías modernas de gestión empresarial. A través de la recolección de datos históricos y el análisis de tendencias, se busca formular

estrategias que permitan optimizar estos procesos, mejorar el actuar de soluciones y fortalecer la sostenibilidad económica del negocio en un ámbito que se ha vuelto cada vez más rivalizante. Implementar prácticas eficientes en la administración de inventarios y créditos sin saldar contribuirá a la estabilidad económica de la empresa, crecimiento y posicionamiento en el mercado.

1.1.3. Línea de tiempo

Figura 1.

Línea de tiempo



Fuente: Elaboración propia

1.2 Bases teóricas

1.2.1. Variable independiente

Control interno de inventarios

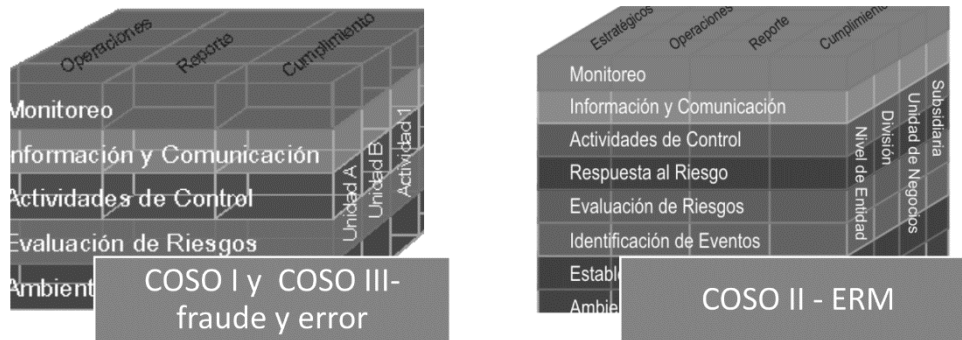
Teorías

En el ámbito institucional los argumentos teóricos del registro interior inician con H. Fayol (1841), en la teórica tradicional administrativa y de conocimiento, donde se toma al registro interno como la comprobación de que todo se haga según el plan establecido, normas instituidas y orígenes admitidos en un negocio. El grado de resistencia en el registro interior proporcionará confianza procedente en operaciones destinadas en información financiera lleguen a ser fiables, por lo cual surgió la necesidad de tres criterios fundamentales: la división de labores, los apuntes de contabilidad y fluctuación laboral, donde cada uno de las responsabilidades del registro interno deben encontrarse vigente en la administración (Torres, 2024, pág. 19).

Dichos postulados generaron en una escala internacional gran atracción asociado a la repercusión del registro interno en una administración de primera, por ello, Torres (2024) en su libro explica los elementos del registro interior basados en los marcos integrales de COSO I, II – ERM Y III, considerando aspectos cualitativos, como la moralidad y aptitud ética del personal como de los dirigentes en las entidades; además, ampliar y aclarar el mercado, evaluación de la eficiencia. Por lo tanto, en la Figura 1 muestra de forma generalizada la evolución de del trabajo llevada por COSO (p.59).

Figura 2.

Crecimiento del registro interno en relación a COSO I, COSO II- ERM y COSO III.



Nota. Componentes del control interno, adaptado de Torres (2024).

Por lo tanto, según el análisis y actualizaciones de los marcos integrados, el COSO III expresa grande incidencia en la estimación y posteriormente en la precisión de trabajos de control mediante políticas al ser aplicadas según los riesgos observados. Finalmente, resulta relevante la implementación de una guía orientadora sobre el desarrollo administrativos y financiero con respecto al logro de metas (Torres, 2024, pág. 19).

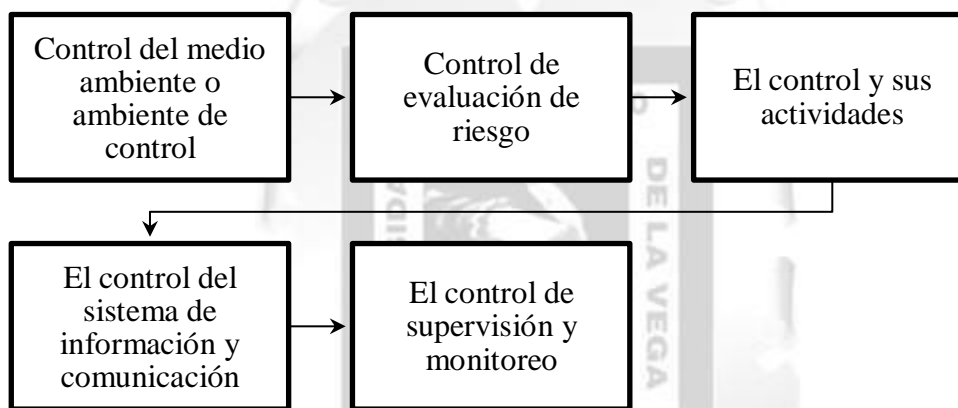
En cuanto a los argumentos de Mejía (2023) exponen tres dimensiones del control interior, siendo el primero el sistema de contabilidad, que hace mención a las diversas funciones que circula la información contable, desde el inicio de dichas transacciones, registros contables relevantes, documentos y cuentas de los informes financieros. El segundo elemento, los ambientes de control, que abarca en analizar las actitudes, virtudes, conciencias y acciones entre los directores y administradores, en correlación al registro interno de la empresa. Para finalizar, procedimientos de control, que consiste en la comprensión de la presencia de controles y el sistema de contabilidad (pág. 16).

Por su parte, Estupiñan (2021) complementa con aspectos históricos y las primeras reglamentaciones de control interno, además argumenta que, para evaluar el control interno de cualquier empresa, se debe considerar cinco actividades básicas para identificar los riesgos potenciales de fraude y errores a las que están sujetas. El cambio de controles fue

generado por la actualización de elementos manejables a los instantáneos en la elaboración y procesar información, el cual no solo se restringe a los mandos de contabilidad sino proporciona mandos conllevados a la planificación, ejecución de procesos, presentación de informes, cumplimiento de leyes, entre otros. Asimismo, argumenta que hay un único método de registro interno, la cual se puede adaptar a cualquier empresa o entidad con su respectiva técnica y método operacionales y contables, a través del establecimiento de un medio adecuado, con el fin de realizar los objetivos propuestos, los cuales son (pág. 65):

Figura 3.

Componentes del control interno.



Nota. Componentes del registro interno, adaptado de Estupiñan (2021).

Definición

El reporte COSO determina el registro interno en aquel procedimiento donde se logra operaciones eficaces y eficientes, la confiabilidad del informe financiero y la realización tanto de políticas como de normas que corresponden aplicar. Asimismo, el registro interior se implementa para detectar cualquier tipo de desviación en las metas descritas en cada negocio en un plazo esperado y prevención de riesgos. Por lo tanto, es el conjunto de acciones, procesos y políticas que se aplica a una entidad para lograr sus objetivos (Maldonado et al., 2022, pág. 6).

Por su parte, Czubarski et al. (2020) menciona que el control interior es el conjunto de elementos destinados mejoramiento efectivo operacional y garantizar el

acatamiento de políticas del negocio. Menciona que, un control interno puede ser empleado por diversas funciones, puede ser preventivo, el cual permite anticipar los eventos no deseados; permitiendo identificar riesgos; correctivo, garantizando que las acciones se realicen para enmendar un entorno no deseado; y directivos, para asegurar acciones positivas a favor de la entidad (pág. 9).

Objetivos del control interno

Para Robalino et al. (2022) se constituyen 3 niveles de objetivos que contribuyen a enfocarse en diversas facetas del registro interno en las entidades. El primero relacionado al objetivo operacional, que hace mención al rápido efecto y eficiencia en la ejecución diaria de la empresa, el cual incluye objetivo de productividad financiera, operacional y seguridad de activos ante probables riesgos, fraudes o ruina. El segundo, objetivo de informe, que hace mención al contenido financiero contable establecida tanto dentro como fuera de las entidades, que abarca criterios de confiabilidad, oportunidad, transparencia o términos expuestos por los regularizadores, entidades o políticas específicas de la empresa. Asimismo, incorpora la comunicación entre la entidad y sus colaboradores. Por último, los objetivos de cumplimiento, referente a un ámbito de acatamiento de leyes y regularidades en que se encuentra vinculada el negocio, es decir fortaleciendo el marco legal y cada una de las transacciones y actividades a efectuar (pág. 33).

Importancia del control interior

La instauración de planes efectivos del registro interior permite al negocio enfrentar las constantes transformaciones que se enfrenta en el mercado actual, garantiza una seguridad razonable de que los riesgos comerciales se gestionan correctamente, protege los recursos y bienes, brinda una mejor transparencia de los procesos, establece un mecanismo de seguimiento formal para gestionar los errores o riesgos, optimiza los procesos a nivel de automatización, asegura el cumplimiento de políticas y controles claves identificados en cada componente, entre otros beneficios. Por lo tanto, el registro interno es sumamente

relevante en el desarrollo de un organismo y el alcance de sus objetivos, buscando la optimización del funcionamiento de la empresa en todos los aspectos (Colcha et al., 2022, pág. 67).

Según Torres (2024) los elementos del control interno, son las siguientes:

- **Ambiente de control.** Se considera un elemento esencial en el régimen de registro interior, encargado de analizar el ámbito institucional interior demostrado en las estrategias, valores institucionales, estructura organizacional y delegación de asignaciones. En cuanto al ámbito externo, abarca aspectos sociales, culturales, legales, políticas y económicos, los cuales pueden brindar factores positivos o negativos para lograr el triunfo o derrota o fracaso de la administración. En este componente, el elemento fundamental resulta ser el medio humano, considerando su moralidad y ética profesional que incentivarán a un crecimiento eficiente en la organización. Por lo tanto, el medio de registro comprende actos, procesos y estrategias los cuales representan la postura tanto de administrativos como de colaboradores dirigido a la relevancia del registro interior (Torres, 2024, pág. 64).
- **Evaluación de riesgos.** Se refiere al desarrollo continuo, teniendo esencia preventiva el cual permite al colaborador estimar posibles amenazas que puedan darse en la empresa, así se logró actuar de manera inmediata para resolver estas amenazas. Es por ello, que abarca dos procesos, la estimación original de amenazas y pertinencias que se efectúan a través de técnicas cualitativas y cuantitativas, mediante estimaciones de comparación e investigación de circunstancias para generar evaluaciones decisivas o probabilísticas en relaciones a los riesgos y oportunidades más relevantes. Por lo tanto, la evaluación de riesgos debe efectuarse de forma periódica con el fin de resolver correctamente deficientes constantes que se presentan día a día en la gestión (Torres, 2024, pág. 75).

- **Actividades de control.** Dicho competente brinda a la entidad a emparejar las respuestas de las amenazas identificadas en las estimaciones y administración por medio de políticas y procedimientos, establecidas según la naturaleza de la institución. Las actividades esenciales en el control son la segregación de funciones, revisiones de resultados obtenidos comparándolos con periodos anteriores, controles físicos de activo junto, rastreo de movimientos bancarios registrado, gestión de funciones de tareas e investigación de rendimientos. Es por ello, que las tareas de registro es el modo que garantizan y aseguran la realización de directivas administrativas (Torres, 2024, pág. 81).
- **Información y comunicación.** En el vínculo más relevante que debería presentarse en toda entidad, y desarrollarse de forma constante. Una estructura de informe proporciona identificación, obtención, procesamiento y reportes de información relevante la cual respalda de manera significativa la toma de soluciones en medios operacionales, financieros y de realización. Es importante la difusión de una información efectiva en todos los rumbos del sistema institucional, puesto que involucra a todos los colaboradores en desempeño consecuente de tareas y procesos (Torres, 2024, pág. 83).
- **Seguimiento y monitoreo.** Se debe efectuar de manera periódica en la ejecución de procesos y actividades, basándose en las actividades o procesos relevantes que denotan riesgos altos, medios o bajos. Por lo que, garantiza a la entidad analizar el nivel de fiabilidad del plan de registro interior en gestión, verificando si es el adecuado, de caso contrario, se tomarían acciones de mejor inmediata para proporcionar seguridad de que la empresa alcanzará sus objetivos (Torres, 2024, pág. 84).

1.2.2. Variable dependiente

Cuentas por pagar

Teoría de cuentas por pagar

Modelo del capital de trabajo

Este modelo brinda las tareas más esenciales en un negocio, ya que se trata de administrar adecuadamente el grado óptimo de la circulación efectiva, lo cual necesita enfrentar a ciertas obligaciones a un plazo corto, por lo que los negocios no siempre venden al contado, en ocasiones lo realizan al crédito, así mismo, la entidad también requiere en ocasiones bienes y servicios al crédito, por lo que tiene que respetar el cronograma de vencimiento de cada comprobante, de tal manera, se enfatiza la importancia de manejar el capital de trabajo (Hernández et al., 2022, pág. 7).

Definición

Describe como la deuda adquirida por un organismo con variedad de abastecedores y que pertenece a la obtención de bienes y/o prestación suministrados por estos, además de ello se considera un pasivo que es necesario hacer seguimiento lo que permite eludir problemas en el interior de la administración financiera del negocio cuando ésta adquiere un patrimonio a crédito que será reembolsado en un periodo determinado por el abastecedor. (Gamboa et al., 2024, pág. 41).

Importancia

Las cuentas sin saldar son esencial puesto que manifiestan a la circulación de efectivo en un negocio y esto concede decidir con una mejor precisión la liquidación que posee para el cumplimiento de compromisos evitando demoras en su desempeño y penalizaciones (Gamboa et al., 2024, pág. 42).

Tipos de cuentas por pagar

Terry e Inocente (2021) indicaron que existe diferentes tipos, los cuales son cuentas por pagar a corto plazo y cuentas por pagar a largo plazo, ambas se diferencian por el hecho del plazo, ya que puede darse de manera, semanal, mensual, trimestral o anualmente.

Indicadores Financieros

Proaño (2020) indica que existe la manera de calcular los indicadores financieros de las cuentas sin saldar (pág. 43).

Periodo de cuentas por pagar = Días del año / Rotación de cuentas por pagar

Cuentas por pagar = Costo de ventas / Cuentas por pagar

Capital de trabajo bruto = Efectivo + Cuentas por pagar + Inventario

Capital de trabajo neto = Activo corriente – Pasivo corriente

La gestión de proveedores es la primera dimensión, es la fase en la que un negocio adquiridor comienza y realiza lazos con sus abastecedores de prestaciones, necesario para elaborar tareas cotidianas cumpliendo con su objetivo, además, se encuentra conformada por la parte selección y contratación (Torres et al.,2021).

El control anticipante a los abastecedores el cual se basa en el adelanto del monto facturado por un pedido, bien sea para la adquisición de mercadería o para la ejecución de un servicio que se requiere del abastecedor, puede darse de 2 formas, la primera es parcial, que es cuando deposita un determinado monto del pedido, la otra forma de manera completa, es decir, se abona todo el monto solicitado (Zevallos y Loor, 2021).

La planificación de pagos donde se puede administrar los pagos a los abastecedores sin retrasos, debe contener un cronograma donde se puede realizar el seguimiento de las obligaciones que posee, sin margen de error, con el fin de que el abastecedor tenga confianza en el cliente recibiendo una atención de primera (Zevallos y Loor, 2021).

1.2.3. Terminología

Nivel de Inventario

Es la cantidad de productos que se encuentran disponibles en el inventario en un periodo determinado, este nivel debe gestionarse para evitar tanto el desabastecimiento como el exceso de existencias (Castro&Salas,2022).

Rotación de inventario

Mide el número de veces liquida y repone un inventario en un tiempo específico,

es la guía esencial de efectividad en la administración de inventario (Romero et al., 2021).

Justo a tiempo

Es una estrategia del registro de inventarios que requiere minimizar las existencias y realizar pedidos únicamente cuando son necesarios para la producción o venta (Díaz et al., 2023).

Stock

Es el número de productos que se disponen en el inventario en tiempos específicos, es esencial para gestionar la oferta y la demanda (Alique,2023, pág.40).

Inventario

Grupo de productos que un negocio posee para vender o usar, puede clasificarse como procesados o en materia prima (Solórzano & Mendoza,2022).

Cuentas por pagar

Es aquella obligación financiera en un negocio o entidad con sus abastecedores, derivadas de la adquisición de bienes o servicios financiado. Representan un pasivo en los estados financieros y deben ser pagadas dentro de un período determinado (Terry y Inocente,2021).

Pasivo corriente

Categoría dentro del balance general que incluye las cuentas sin saldar y deudas de plazo breve, con vencimiento menor a un año. Estas obligaciones requieren gestión eficiente para evitar problemas de liquidez (Buele et al.,2020).

Proveedor

Individuo o entidad que proporciona bienes o servicios a otra entidad bajo un acuerdo comercial. Cuando la compra se realiza a crédito, la cantidad adeudada se registra como una cuenta por pagar en los libros contables (Mortara & Tabone, 2021).

Días de pago pendientes (DPP)

Indicador financiero que mide el plazo medio que la entidad demora en saldar a sus

abastecedores. El cálculo se da dividiendo el saldo entre el monto de ventas cotidianas, es importante para lograr la evaluación eficiente en la administración de pagos (Díaz & Ramón, 2021).

Obligaciones financieras

Compromisos económicos adquiridos por una entidad que deben ser liquidados en un plazo determinado. Incluyen cuentas por pagar comerciales, préstamos y otros compromisos contractuales que afectan la liquidez y solvencia de la empresa (Hurtado et al.,2023).

1.3 Marco legal de la empresa

1.3.1. Información legal de la empresa

En el sector privado, el registro interior y cuentas sin saldar se rigen por la Ley General de Sociedades (Ley N° 26887), que establece las responsabilidades de las empresas en la administración financiera. Asimismo, la NIIF 9 y NIC 37 regulan la correcta contabilización de las obligaciones de pago y la provisión de fondos para cubrirlas; además de la NIC 2 alude a la contabilización de inventarios. Su objetivo principal es instaurar un régimen contable apropiado para el inventario, asegurando que se valoren correctamente y que su costo se reconozca como un gasto en el período en el que se generen los ingresos correspondientes.

Figura 4.

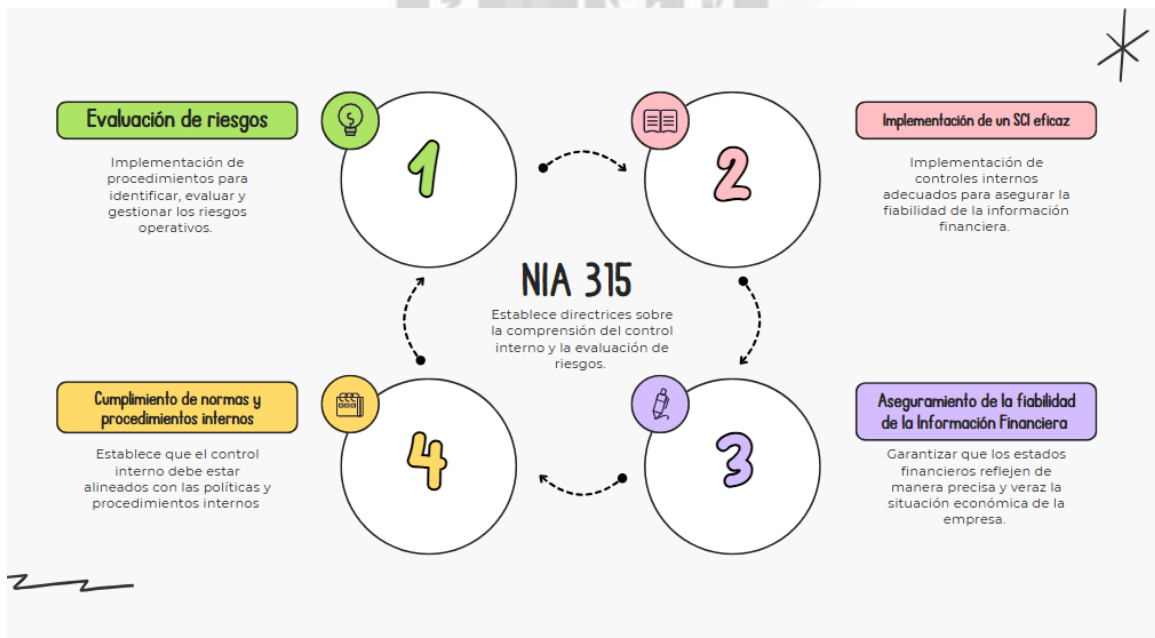
Marco legal de la empresa



Nota: Elaboración propia.

Figura 5.

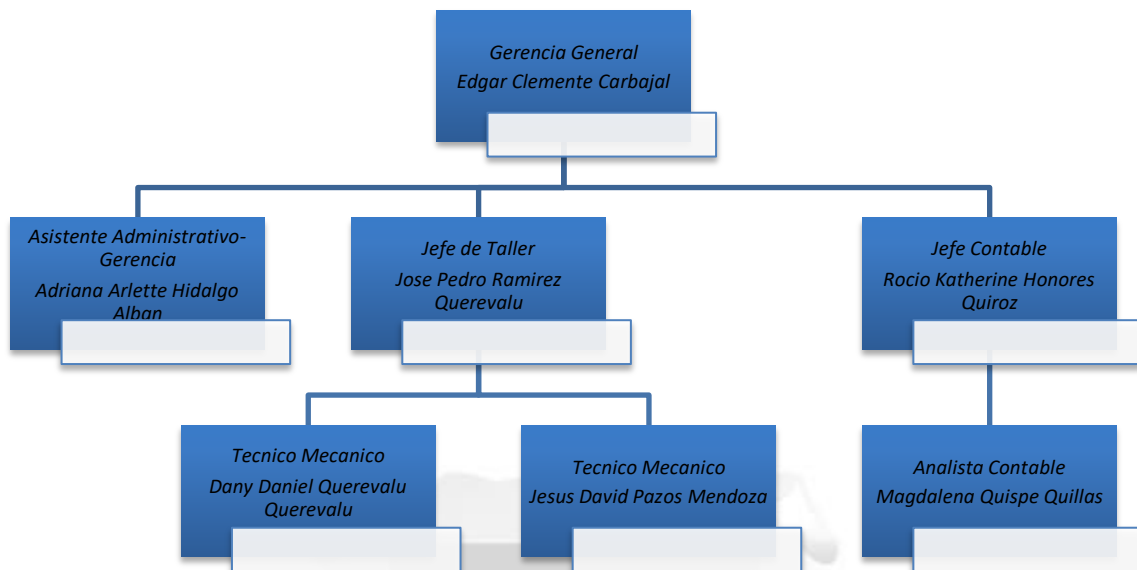
NIA 315 - Control Interno (Normas Internacionales de Auditoría)



Nota: Elaboración propia.

Figura 6.

Organigrama de la empresa



Nota: Elaboración propia.

La imagen muestra un organigrama jerárquico de una organización, donde la máxima autoridad es la Gerencia General, ocupada por Edgar Clemente Carbajal. Desde esta posición, se dirigen las diferentes áreas de la empresa, asegurando el funcionamiento y la armonización con los diversos grados de trabajo.

Bajo la Gerencia General, se encuentran tres áreas principales. En primer lugar, la Asistente Administrativo de Gerencia, a cargo de Adriana Arlette Hidalgo Alban, quien apoya en la administración y el ordenamiento de actividades de la gerencia.

Otra área importante es el Taller, dirigido por el jefe de Taller, José Pedro Ramírez Querevalu, quien supervisa las operaciones técnicas y mecánicas. Dentro de esta área trabajan dos Técnicos Mecánicos, Dany Daniel Querevalu Querevalu y Jesús David Pazos Mendoza, encargados de realizar labores especializadas en el mantenimiento y reparación de equipos o maquinaria.

Por otro lado, la Jefatura Contable, liderada por Roció Katherine Honores Quiroz, es responsable de la gestión financiera y contable de la organización. Dentro de este equipo, Magdalena Quispe Quillas desempeña el cargo de Analista Contable, apoyando en la

preparación de expediente financiero e investigación de la información económica de la empresa.

1.3.2. Datos generales de la empresa

Disiel Engine Service S.A.C fue constituida el 25 de marzo del 2004, inscrita bajo el RUC 20508438584, y tiene su sede en la calle San Marcelino MZA.J1 Lt 6, en el distrito de Chorrillos, Lima. Desde el momento de su fundación, la entidad se especializó en servicio técnico, venta de repuestos, mantenimiento y soluciones logísticas para motores de vehículo. La tarea principal es la distribución de partes y accesorios para automóviles automotores, complementada por la conservación y restauración de automotores y maquinaria. En los últimos años, Disiel Engine Service S.A.C ha consolidado su presencia en el sector automotriz, adaptándose a las exigencias del mercado y fortaleciendo su reputación como proveedor confiable.

Diesel Engine Service S.A.C. es una entidad peruana experta en mantenimiento y reparación de motores, así como en la venta de repuestos de alta calidad. Se dedica principalmente a la atención de empresas en áreas mineras, de construcción e industria del transporte, proporcionando soluciones para motores de Mercedes Benz MBE 926, MBE 906, MBE 904, y Detroit Diesel MTU. La compañía ofrece tanto servicios de reparación y mantenimiento como repuestos para maquinaria pesada y vehículos.

Aspectos clave de la empresa Diesel Engine Service S.A.C.:

Servicios Especializados: Diesel Engine Service S.A.C. se ha especializado en el mantenimiento de motores de alto rendimiento utilizados en maquinaria pesada, específicamente en minería y construcción. Esto incluye la reparación de motores grandes, como los motores de volquetes y maquinaria minera, y motores más pequeños para vehículos de transporte, como buses y trailers.

Venta de Repuestos: Además de ofrecer servicios técnicos, la entidad ofrece venta de repuestos de alta calidad para los motores y vehículos que maneja. Esto incluye piezas

para motores de marcas como Mercedes Benz, Volvo, Cummins, y Detroit Diesel.

Experiencia y Especialización: Cuenta con años de experiencia en el mercado, Diesel Engine Service S.A.C. ha logrado consolidarse como un referente en su sector, siendo reconocida por su compromiso con la calidad, la atención al cliente y el mantenimiento preventivo que ofrece a sus clientes.

Innovación y Adaptación: A lo largo de los años, Diesel Engine Service S.A.C. ha enfrentado desafíos en su operación, especialmente relacionados con la rentabilidad de la reparación de motores pequeños, lo que los llevó a diversificar su oferta. La empresa ha incorporado nuevas marcas y modelos de motores, permitiendo una mayor adaptación a las demandas del mercado y recuperando su competitividad.

Estrategia de Renovación: Cuando la empresa enfrentó una disminución en comercialización y disminución de clientes por ausencia de oferta en productos, la renovación de su estrategia bajo la dirección del actual propietario, el Sr. Edgard Clemente Carbajal, permitió diversificar la oferta de motores y repuestos. Esta renovación fue clave para recuperar la posición de mercado de Diesel Engine Service S.A.C. y consolidar la empresa como un socio confiable para empresas del sector.

Visión y Misión: La misión de Diesel Engine Service S.A.C. es ofrecer un servicio técnico de calidad para motores y repuestos, contribuyendo a la eficiencia operativa de compradores en el área minera, construcción y transporte. La visión se enfoca en ser la entidad líder en el Perú en el mantenimiento y reparación de motores de vehículos pesados, brindando soluciones integrales a sus clientes.

Compromiso con el Cliente: La empresa se distingue por su enfoque personalizado en el servicio al cliente, garantizando la satisfacción de los mismos mediante una atención directa y soluciones técnicas basadas en la necesidad del comprador.

Estructura y Operación Legal:

Como cualquier empresa formal en Perú, Diesel Engine Service S.A.C. debe registrarse

por la Ley General de Sociedades y contar con un estatuto social que regula su estructura interna y las actividades que realiza. Este estatuto debe definir aspectos fundamentales como:

Objeto social: La tarea fundamental de la empresa es el mantenimiento y restauración de motores, además, comercialización de repuestos.

Capital social: La cantidad de dinero invertido por los socios para comenzar la operación del negocio.

Estructura organizativa: El funcionamiento interno del negocio, que puede incluir roles específicos para la gestión de ventas, reparación, gestión de inventarios y relaciones con proveedores.

Responsabilidad de los socios: Con relación al tipo de sociedad elegida (en este caso, S.A.C.), los socios responsables están limitados al capital que invirtieron.

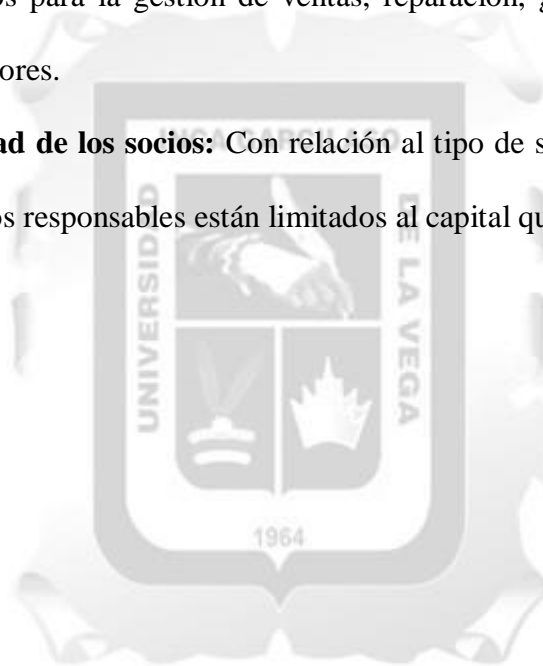


Figura 7.

Foto de la empresa



Figura 8.

Foto de la empresa - fachada



Nota: Exteriores de la Empresa. <https://maps.app.goo.gl/bbzFA5VKyWJDpes1A>

1.3.3. Responsabilidad social de la empresa

La RSE de Diesel Engine Service S.A.C. está orientada a producir impacto positivo en la sociedad y área donde opera. A través de sus diversas actividades, la empresa puede demostrar su obligación con el desarrollo sostenible, el bienestar de sus empleados, las comunidades locales y el respeto por el medio ambiente. Más adelante se explican algunas de las partes clave en las que Diesel Engine Service S.A.C. podría estar involucrada en su responsabilidad social:

1. Compromiso con la Calidad y el Cliente:

La principal forma de responsabilidad social de Diesel Engine Service S.A.C. es su enfoque en proporcionar un servicio de primera a sus compradores, garantizando que sus motores y maquinaria reciban un mantenimiento adecuado, posee un impacto directo en seguridad y efectividad operativa en las empresas que los utilizan. Esto demuestra un compromiso ético con el mejoramiento competitivo de sus compradores y con la sostenibilidad a largo plazo de sus operaciones.

2. Desarrollo y Capacitación del Personal:

Diesel Engine Service S.A.C. podría fomentar crecimiento de los colaboradores mediante programas de capacitación y formación técnica continua. Al mejorar las habilidades de su equipo, la empresa no solo asegura la calidad de sus servicios, además, proporcionan crecimiento profesional de sus empleados, ofreciendo oportunidades de crecimiento y mejorando su empleabilidad.

3. Impacto Ambiental y Sostenibilidad:

Como empresa dedicada al mantenimiento de maquinaria pesada, Diesel Engine Service S.A.C. tiene la oportunidad de aplicar prácticas responsables en cuanto al manejo de desechos, como el reciclaje de partes y componentes de motores que ya no son reutilizables. Además, podría implementar medidas para reducir el impacto ambiental de sus operaciones, como el uso eficiente de recursos energéticos, el manejo adecuado de

aceites y otros desechos industriales, y la adopción de tecnologías más limpias en sus procesos de reparación.

4. Relación con la Comunidad Local:

La empresa también podría contribuir a la comunidad local a través de diversas iniciativas de apoyo social, tales como:

Programas de voluntariado: Involucrando a sus empleados en actividades de voluntariado en la comunidad, como la organización de eventos de limpieza, apoyo a escuelas o centros de salud locales, o el desarrollo de proyectos sociales.

Inversión en educación: Diesel Engine Service S.A.C. podría apoyar a la comunidad mediante el patrocinio de becas o el desarrollo de programas educativos que fomenten la formación técnica en áreas relacionadas con la mecánica y el mantenimiento de maquinaria, beneficiando tanto a los jóvenes como a la comunidad en general.

5. Alianzas con Proveedores Responsables:

La empresa podría asegurarse de trabajar únicamente con proveedores y marcas que también compartan principios de responsabilidad social y sostenibilidad. De este modo, contribuye indirectamente a un modelo de negocio más ético y ecológicamente responsable, garantizando que sus cadenas de suministro y los productos que comercializa cumplan con estándares de calidad, protección laboral y estima por el medio ambiente.

6. Transparencia y Ética Empresarial:

Siguiendo su deber con el compromiso social, Diesel Engine Service S.A.C. podría enfocarse en mantener una gestión transparente en sus relaciones comerciales, tanto con los clientes como con los proveedores. Esto incluye la transparencia en sus procesos de facturación, cumplimiento de las normativas legales y fiscales, y en la manera en que se gestionan las finanzas de la empresa.

7. Promoción de la Seguridad Laboral:

La seguridad en el trabajo es un componente esencial en la responsabilidad social

empresarial, especialmente en el ámbito de la entidad encargada al mantenimiento de motores y maquinaria pesada. Diesel Engine Service S.A.C. debe implementar estrictas medidas de protección y salud laboral para resguardar a sus colaboradores, evitando accidentes laborales y promoviendo un área laboral fiable y sano.

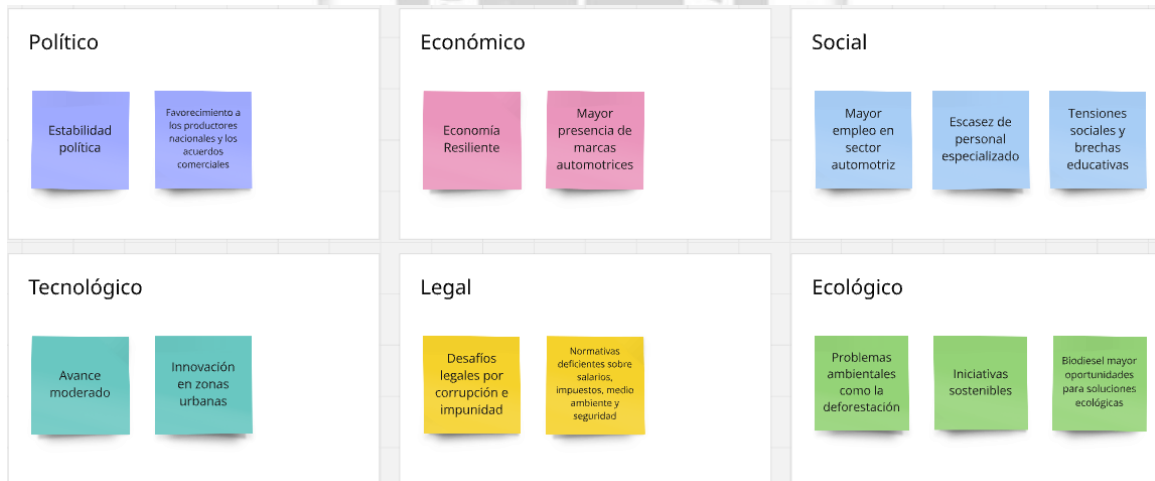
8. Compromiso con la Innovación y el Desarrollo Sostenible:

La empresa también podría invertir en innovación tecnológica para mejorar la eficiencia de sus servicios y reducir el impacto ambiental. Esto incluiría el uso de herramientas avanzadas para el diagnóstico y mantenimiento de motores, adoptando prácticas más sostenibles y eficientes, como la maximización de reparación y disminución del consumo de energía.

1.3.4. Análisis PESTEL

Figura 9.

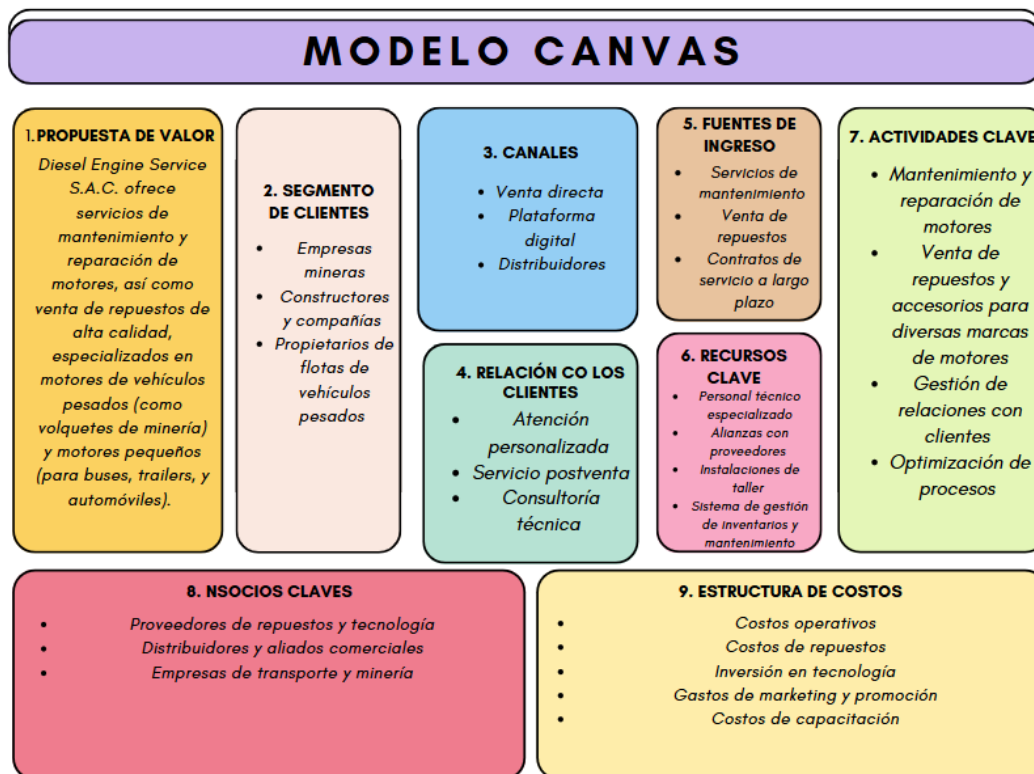
Análisis Pestel



Nota: Elaboración propia.

1.3.5. Análisis CANVAS

Figura 10.



Nota: Elaboración propia.

1.5 Antecedentes del estudio

1.4.1. Antecedentes internacionales

En América del Sur, en Ecuador, Coello y Macías (2022) analizaron la administración de cuentas sin saldar de la entidad Reciwaste S.A., enfocándose en su relación con el control interno. La investigación se dio mediante el enfoque cuantitativo y el diseño no experimental de tipo descriptivo. En la recolección de datos, aplicaron la técnica de la encuesta utilizando cuestionarios con escala Likert dirigidos a empleados del área contable y administrativa. En los resultados arrojaron al 85% de encuestados consideró a un sistema de registro interior adecuado brinda mejoramiento en la eficiencia en la administración de las cuentas por pagar, mientras que el 78% indicó que la falta de controles genera retrasos y errores en los pagos. Asimismo, el 82% afirmó que la implementación de procesos estructurados facilita el cumplimiento oportuno de las

obligaciones financieras. En conclusión, se identificó que un adecuado control interno permite mejoría en medios administrativos, minimizar errores y fortalecer la estabilidad financiera de la entidad.

En Indonesia, Pramudito et al. (2023) presentaron como fin evaluar el impacto en el método de informes contable y de registro interior en administración de bienes inventario. Empleó la metodología cualitativa, con un enfoque de investigación de campo y análisis descriptivo de los datos. En resultados obtuvieron que el ambiente de control es eficaz, cumpliendo con los estándares establecidos en tres de seis indicadores, con una efectividad del 50%. La evaluación de riesgos fue altamente eficaz, alcanzando una puntuación del 100% en los indicadores correspondientes. Las actividades de control obtuvieron un 60% de cumplimiento, mientras que los sistemas de información y comunicación fueron calificados como muy eficaces, con un 100% de cumplimiento. Asimismo, el sistema de información contable implementado también fue evaluado como altamente eficaz, con una puntuación del 100%. A pesar de estos resultados positivos, aún no se cumplen completamente todos los requisitos del marco COSO, aunque más del 80% de los elementos evaluados fueron considerados adecuados. En conclusión, tanto el sistema contable como el de control interno han demostrado ser herramientas fundamentales y efectivas en la gestión de bienes inventario, aunque se identifican áreas susceptibles de progreso para lograr la implementación impecable.

Vera (2021) analizó el registro interior en administración de las cuentas sin saldar en la escuela de conducción en Guayaquil, con la finalidad de reconocer fallas y plantear mejoras. Para esta investigación se empleó un enfoque cuantitativo, diseño no experimental y tipo descriptivo. Se utilizaron encuestas dirigidas al personal administrativo y financiero para recopilar información sobre los procedimientos de pago y control interno. Los resultados evidenciaron que la falta de un sistema de control eficiente ocasionaba retrasos en los pagos, inconsistencias en los registros y dificultades en la planificación financiera.

En conclusión, se determinó que la implementación de un control interior estructurado permitiría optimizar la administración de las cuentas sin saldar, reduciendo errores y fortaleciendo la estabilidad económica de la institución.

1.4.2. Antecedentes nacionales y local

De alcance nacional, Toledo (2020) presentó como propósito determinar el impacto del registro interior en la liquidación de una entidad. En la metodología se empleó la aplicación de encuestas, observaciones directas y revisión documental, con el objetivo de evaluar distintos componentes del registro interior. Los resultados revelaron a la variable “Control Interno Financiero” obtuvo el 36.75%, indicando un nivel bajo debido a la insatisfacción del personal con los ambientes de registro, evaluar amenazas, tareas de registro, mecanismos comunicativos e inspección. Asimismo, indicadores financieros mostraron niveles de liquidez por debajo de lo esperado, lo que sugiere una percepción negativa por parte de los trabajadores. En conclusión, la implementación de un método de registro interior de acuerdo podría contribuir positivamente la liquidez de una empresa, además de servir como base para mejorar sus procesos y fortalecer su gestión financiera.

Chávez (2023) consideró como propósito proporción la correlación del método de registro interior y las cuentas sin saldar en Janfer EIRL en el 2022. Tuvo un enfoque cuantitativo de tipo básico, con diseño no experimental, correlacional y empleando método hipotético-deductivo. Se recopiló datos por medio de encuestas aplicadas con una muestra censal de 20 colaboradores, incorporando directivos y colaboradores vinculados a la gestión contable, empleando cuestionarios con escalas tipo Likert. Los hallazgos mostraron que el 94.6% de la variabilidad en administración de cuentas sin saldar se explica por el sistema de control interno, con un 100% de significancia estadística ($p < 0.05$), lo que permitió validar la hipótesis alternativa. En conclusión, se determinó que existe una relación directa y muy fuerte entre el sistema de control interno y las cuentas por pagar en la empresa analizada, demostrando que un registro interior efectivo contribuye

significativamente a la optimización de la administración financiera.

Escobar et al. (2023) tiene como propósito analizar el impacto del registro interior del rendimiento en un negocio de servicio general en Chosica 2021. Para ello, se realizó un estudio cuantitativo, tipo aplicado, con diseño no experimental, transversal y descriptivo, utilizando cuestionarios y analizar documentación para evaluar ambas variables. Como resultados tuvieron que el grado de registro interior es bajo, alcanzando un 62%, mientras que el análisis de rentabilidad reflejó un ligero incremento en los índices financieros del 2021 a diferencia del 2020, teniendo valores de ROA 10%, ROE 19%, ROCE 21% y ROS 10%. Concluyeron, el registro interior influye positivamente en la rentabilidad de la entidad, recomiendan fortalecer su uso, fomentando valores compartidos entre los colaboradores para el mejor funcionamiento financiero y cumplir con objetivos organizacionales.

Lima, Granados (2020) planteó su indagación administración de inventario y la correlación en el rendimiento de la entidad comercial de San Miguel, con la finalidad de determinar la correlación que existe entre la administración de inventarios y la rentabilidad de emprendimientos comerciales. La metodología que se empleó es tipo descriptivo, diseño no experimental, por ende, se empleó el instrumento a cuarenta trabajadores de la entidad. En donde los resultados revelaron que la administración de inventarios y rendimiento emprendimientos comerciales se vinculan de manera representativa y moderada. Se concluye que hay una relación de 0.67 referente al coeficiente Alfa de Cronbach, de manera que mientras se efectúe una gestión de inventarios buena la rentabilidad mejorará.

Guevara (2020) tuvo como finalidad establecer la relación que existe entre la administración de inventarios y rendimiento de una organización de electrónica automotriz en Chiclayo por lo cual usaron la metodología básica, de tipo correlacional, de corte transversal, la muestra fue constituido por la totalidad de documentación financiera de todo un año fiscal 2018, como principales resultados que la utilidad sobre capital fue del 6.97%

por otro lado la rotación de mercadería equivalió a 162.48 veces en total para el 2017 mientras que para el 2018 fue de 94.04, mejorando la rotación por lo cual el cumplimiento de la demanda aumento de 62.50 a 77.78 para el último año, la rentabilidad bruta fue de 15.91% y producto operativo fue de 10.98%. Se llegó a la conclusión que la administración de inventarios se correlacionó con la rentabilidad por lo cual, si administración de los inventarios se acrecienta el bajo rendimiento, por el contrario, si existe una buena administración del inventario y un flujo correcto que saque la mayor cantidad posible la rentabilidad aumenta.

Romero (2020) estableció en su estudio un objetivo principal demostrar la relevancia de las cuentas sin saldar para mejorar el ciclo financiero en la empresa de transportes Consorcio Sur Andino, para ello usaron la metodología básica, enfoque cualitativo con análisis documental de corte transversal por ser en un año en específico, después realizaron análisis documental. Obtuvieron como resultado, existe una importancia en cada procedimiento contable ya que apoya al sustento de cada salida e ingreso por la actividad económica realizada, además el control apoya a la toma de decisiones y la documentación ordenada sugiere una buena gestión de la auditoría interna, por otro lado, la administración de las cuentas no cobradas llevan a la directiva a ejercer políticas y estrategias para que estas no afecten a la rentabilidad organizacional y se pueda cumplir con las metas, objetivos y tener un mayor flujo de efectivo para hacer frente a las deudas y planes de inversión.

En Chorrillos, Sivincha y Sudario (2020) analizar el control interno del inventario y su impacto en la liquidez de la empresa, identificando las debilidades que afectan su capacidad de pago. La metodología utilizada consistió en un enfoque cualitativo, incluyendo entrevistas en profundidad a dos expertos del área para conocer su percepción sobre la correlación en el registro de inventario y liquidez, además, evaluar indicadores financieros como el examen ácido, la liquidación corriente y capital. En resultados

evidenciaron deficiencias en el empleo del inventario que comprometían liquidez de la entidad, por lo que presentaron 2 soluciones, colocar un consejero externo para colocar el modelo COSO 2013 o desarrollar dicho modelo con el personal interno. Finalmente, tras realizar un análisis cualitativo y cuantitativo, concluyeron que la primera solución es la más apropiada que permite fortalecer el registro interior del inventario, en consecuencia, mejorar la liquidez empresarial.

1.6 Marco conceptual

Conforme a la magnitud involucrada en las variables en la presente investigación pasamos a escribir lo siguiente:

1.5.1 Funciones del puesto

Actualmente, estoy a cargo de la elaboración y exposición de Estados Financieros dirigidos a la Gerencia General, brindando informes claros y necesaria para la toma de soluciones. Además, genero reportes financieros mensuales y elaboro los Estados de Resultados, asegurando el cumplimiento de los plazos establecidos.

Me encargo de preparar y presentar la Declaración Jurada Anual, así como del cálculo detallado del Impuesto a la Renta Anual, cumpliendo con las normativas tributarias vigentes. Parte de mis funciones también incluye inspección y análisis de los balances contables, lo que permite llevar un control ordenado y actualizado de la contabilidad de la empresa.

En el área laboral, elaboro las planillas mensuales del personal y realizo el cálculo de beneficios sociales como gratificaciones, CTS y vacaciones. También gestiono el pago por venta de vacaciones y la elaboración de planillas de bonos, garantizando una correcta liquidación de haberes.

Me ocupo de realizar las declaraciones mensuales de AFP, además, de organizar y planificar tareas cotidianas del equipo contable. Además, superviso el ingreso adecuado de información en el sistema contable para mantener la integridad de los registros financieros.

Adicionalmente, presento puntualmente las declaraciones mensuales a través de los formularios PDT 621, PLAME y PDT 617, y gestiono los registros exigidos por el Sistema Integrado de Registros Electrónicos (SIRE), cumpliendo con todos los requerimientos de la SUNAT.

Finalmente, mantengo una comunicación constante con los clientes mediante reuniones mensuales, donde revisamos avances, atendemos consultas y fortalecemos el vínculo profesional con el fin de ofrecer un servicio contable integral y confiable.

1.5.2. Lista de chequeo

Tabla 1.

Check List

Nº	Contabilidad / Cliente	Concepto	Formato a entregar	Aplica	No Aplica	Observaciones
0		Apertura				
0	contabilidad	Apertura	Excel	ü		
I		Caja chicas - Rendiciones				
1	cliente	Caja detalle	Excel	ü		
2	cliente	Rendiciones detalle	Excel	ü		
3	cliente	Detalle de egresos e ingresos	Excel	ü		
II		Ingresos, Egresos y Préstamos Bancarios				
4	cliente	Reporte de Bancos - Ingresos y Egreso	Excel	ü		
5	contabilidad	Registro ITF, Comisiones y Mant. Bancario	Sistema	ü		
6	contabilidad	Conciliación Bancaria	Sistema	ü		
III		Estados de Cuenta Corriente				
7	cliente	Banco de la nación	PDF/Excel	ü		
8	cliente	Banco Crédito del Perú MN	PDF/Excel	ü		
9	cliente	Banco Crédito del Perú ME	PDF/Excel	ü		
IV		Tributos				
10	contabilidad	Impresión de Constancia y pagos del PDT 621 - 617	PDF	ü		
11	contabilidad	Impresión de Constancia y pagos del PDT PLAME	PDF	ü		
12	contabilidad	Análisis de Tributos y revisión de Impuestos	Excel	ü		
13	contabilidad	Hoja de trabajo de Liquidación de Impuestos	Excel	ü		
14	contabilidad	Conciliación del PDT 621 vs PLE	Excel	ü		
V		Registro de Compras				
15	cliente	Comprobantes de Compras (Boletas, Facturas, Notas de Crédito y Débito).	drive	ü		
16	contabilidad	Revisión Registro Compra	Excel	ü		
17	contabilidad	Registro de Comprobantes de Percepción	Excel	ü		
18	contabilidad	Registro de las Deduciones en Reg. Compras	Excel	ü		
VI		Registro de Ventas				
19	cliente	Reporte de Partidas Abiertas entregas- Ventas	Excel	ü		
20	cliente	Comprobantes de Ventas (Boletas, Facturas, Notas de Crédito y Débito).	PDF	ü		
21	cliente y contabilidad	Revisión Registro Venta	Excel	ü		
22	cliente	Reporte de Control de ventas por serie/sede (1ra y última emitida en el mes)	Excel	ü		
23	cliente y contabilidad	Registro de Comprobantes de Retención	Excel	ü		
VII		DEPRECIACION				
24	contabilidad	Control de Activo Fijo	Excel	ü		
25	contabilidad	Depreciación de Activo Fijo	Excel	ü		
VIII		PLANILLAS				
26	contabilidad	Provisión de Planilla	Sistema	ü		
27	contabilidad	Provisión de Cts	Sistema	ü		

28	contabilidad	Provisión de Vacaciones	Sistema	<i>ii</i>		
29	contabilidad	Provisión de Gratificaciones	Sistema	<i>ii</i>		
30	contabilidad	Provisión de Compensación Vacacional	Sistema	<i>ii</i>		
31	contabilidad	Liquidación de Beneficios Sociales	Sistema	<i>ii</i>		
IX		PROVISIONES				
32	contabilidad	Provisión de Marca	Excel	<i>ii</i>		
33	contabilidad	Provisión de Seguros	Excel	<i>ii</i>		
34	contabilidad	Provisión de Alquileres	Excel	<i>ii</i>		
35	contabilidad	Provisión -Devengue	Excel	<i>ii</i>		
X		COSTO DE VENTA				
36	contabilidad	Costo de Servicio	Excel	<i>ii</i>		
XI		DIFERENCIA DE CAMBIO				
37	contabilidad	Diferencia de Cambio	Sistema / Excel	<i>ii</i>		



CAPITULO II: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

2.1 Descripción de la realidad problemática

El registro de inventario y cuentas sin saldar son esenciales para la eficiencia y sanidad financiera en el organismo, las deficiencias en registros, políticas y controles internos dificultan medir la gestión, generando costos adicionales, problemas de liquidez y afectando relaciones con proveedores, la teoría administrativa destaca la necesidad de contar con información confiable y procesos estandarizados para una adecuada toma de decisiones.

2.1.1. Problemática internacional

A nivel de Europa, según una encuesta realizada por Agicap en 2025 a más de 500 directores financieros (CFOs) en Europa, el 56% de PYMEs impiden utilizar un software específico para la administración de cuentas sin saldar. Además, el 13% de los CFOs aún dependen exclusivamente de hojas de cálculo para gestionar estas cuentas. Esta falta de herramientas especializadas puede afectar la efectividad y exactitud en la evaluación de gestión financiera (Agicap, 2025). Así mismo, se revela que las PYMEs y empresas medianas en Europa gastan en promedio 9,82 € para procesar y pagar una sola factura de proveedor. Este costo incluye tareas como la recepción, verificación y pago de las facturas, lo que puede impactar directamente en la liquidez y efectividad operacional de las entidades (Agicap, 2025).

En el aspecto internacional, en Chile, González (2020) afirma que las empresas del rubro industrial tienen complicaciones para gestionar sus inventarios, no obstante, al aplicar estrategias de gestión estas mejoran en un 98% y la rentabilidad mejora en un 18.43%, esto como consecuencia de la rotación de los productos en un periodo de tres meses con lo cual se sostiene mantiene un buen nivel de rotación.

En Ecuador, Romero et al. (2021) sostiene que muchas empresas tienen dificultades al momento de gestionar sus existencias ya que emplean el Software Excel

para administrar su inventario, hasta lo hacen de manera manual; por lo tanto, es necesario implementar un software que brindará automatización y normalizar desarrollos e información que necesita un conocimiento superior y nuevos instrumentos con el fin de tener un mejor manejo, disminuyendo tiempos y costos incurridos en la realización de este proceso.

Por otro lado, en Colombia, Ruiz et al. (2020) menciona que las empresas están desarrollando nuevos planes mejorando el rendimiento, de manera que se detectó que la responsabilidad social de las compañías guarda afinidad con la variable rentabilidad en un 62%, es decir que al tener una responsabilidad social eficiente se incrementa el rendimiento tanto económico como financiero de una compañía.

En Guayaquil, la administración inadecuada de inventarios, tanto como la ausencia de registros actualizados o controles físicos, genera pérdidas económicas y retrasos en el servicio al cliente, un estudio en una entidad comercial en Perú encontró que la ausencia de una estructura de registro de inventarios llevó al 60% de evaluación regular en los procesos de ingreso, almacenamiento y salida de existencias, afectando la eficiencia operativa (La Febre & Rivera, 2023).

En Ecuador, mantener niveles de inventario no óptimos incrementa los costos de almacenamiento o genera desabastecimiento, afectando el agrado del cliente, una investigación en la entidad agrícola-minera en Perú destacó que la poca comunicación en los ámbitos logísticos y la ausencia de sistemas de información actualizados resultaban en excedentes o faltantes de stock, reduciendo la rentabilidad (Borbor & López, 2024).

En México, la administración manual de inventarios en entidades de servicios provoca errores en los registros y retrasos en la toma de decisiones, un artículo sobre una empresa comercializadora de sistemas de riego mostró que la digitalización de datos mejoró la disponibilidad de productos y redujo los tiempos de preparación de pedidos en un 12%, destacando la necesidad de sistemas automatizados (Corella & Olea, 2023).

2.1.2. Problemática nacional

En San Martín, La recepción de suministros sin procedimientos estandarizados provoca discrepancias entre los registros contables y el inventario físico, en el centro comercial en San Martín, Perú, donde se identificó el control deficiente en el recibimiento de productos impactaba negativamente la administración de resultados, evidenciando la necesidad de controles internos robustos (García y otros, 2023).

En la región norte del Perú, específicamente en la ciudad de Chiclayo, muchas empresas enfrentan serias deficiencias en el registro de inventarios, que compromete la efectividad operativa y correcta medición en su gestión. Un estudio desarrollado por Fernández y Solano (2020) en la empresa Corporación de Fabricación y Ferretería S.A.C. reveló que el 73% del personal consideró que no hay registro adecuado de inventarios, y el 65% indicó que no se emplean sistemas automatizados en el régimen de ingresos y fugas. Estas carencias generan pérdidas por productos extraviados o mal ubicados, además de discrepancias contables que afectan directamente los resultados financieros. La falta de personal especializado y mecanismos de control internos impide que la empresa tenga visibilidad sobre sus movimientos de stock, afectando su capacidad de responder a la demanda y calcular con precisión su costo de ventas. Esto demuestra que una gestión de inventarios ineficiente no solo limita la operatividad del negocio, sino también distorsiona los índices de administración y la toma de soluciones estratégicas.

En Lima, la ausencia de controles internos en la administración de cuentas sin saldar genera pagos atrasados, además, sanciones financieras, un estudio en una empresa de logística en Perú encontró que la constitución de la estructura de registro interior para cuentas sin saldar optimizó la gestión económica al reducir errores en el registro contable y el sistema de detracciones (Curisinche, 2020).

Por otro lado, en Lima, capital del país y núcleo empresarial, las dificultades en la administración de cuentas sin saldar también representan un problema crítico para muchas

empresas. Según Maldonado (2020) en su análisis a la empresa Dimerc Perú S.A.C., se identificó que el 78% del personal administrativo reconoció que las cuentas por pagar no se registran de manera oportuna, y el 62% manifestó la inexistencia de políticas claras para realizar los pagos a proveedores. Esta situación ha derivado en errores como pagos duplicados, atrasos en los desembolsos y sobrecostos financieros que afectan más del 20% de las facturas procesadas. Estos errores impactan de manera negativa en la liquidez de la entidad, reducen su rentabilidad y debilitan las relaciones comerciales con sus proveedores. Al no contar con una estructura sólida de control interno, la empresa queda expuesta a riesgos financieros que alteran su desempeño global y dificultan la evaluación real de su situación financiera.

2.1.3. Problemática de la empresa

En la empresa Disiel Engine Service S.A.C., dedicada al mantenimiento y reparación de motores diésel, se ha identificado una deficiente gestión del control de inventario y de las cuentas por pagar, lo que afecta directamente la efectividad operacional y rendimiento del negocio. En los últimos años, se han presentado inconsistencias en el registro de repuestos y suministros, retrasos en la reposición de stock, y ausencia de coordinación entre la zona del almacén y contabilidad. Esta situación genera sobrecostos, compras innecesarias, y dificultad para realizar los deberes financieras con los abastecedores a tiempo.

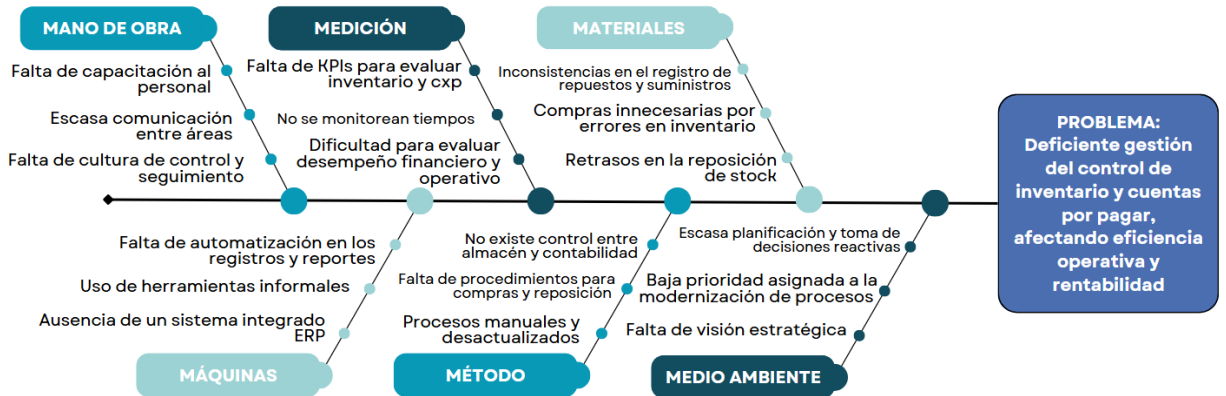
Además, la carencia de una estructura integral de control impide obtener informes oportunos y confiables para la toma de decisiones. Afectando de manera negativa en la aptitud de negociación con proveedores y en la planificación de las actividades del taller. La falta de indicadores de gestión también dificulta evaluar la eficiencia en el uso de los recursos, afectando la competitividad de la empresa frente a sus pares en el mercado local.

2.1.4. Formato Ishikawa

Se presenta el diagrama de Ishikawa:

Figura 11.

Análisis formato Ishikawa

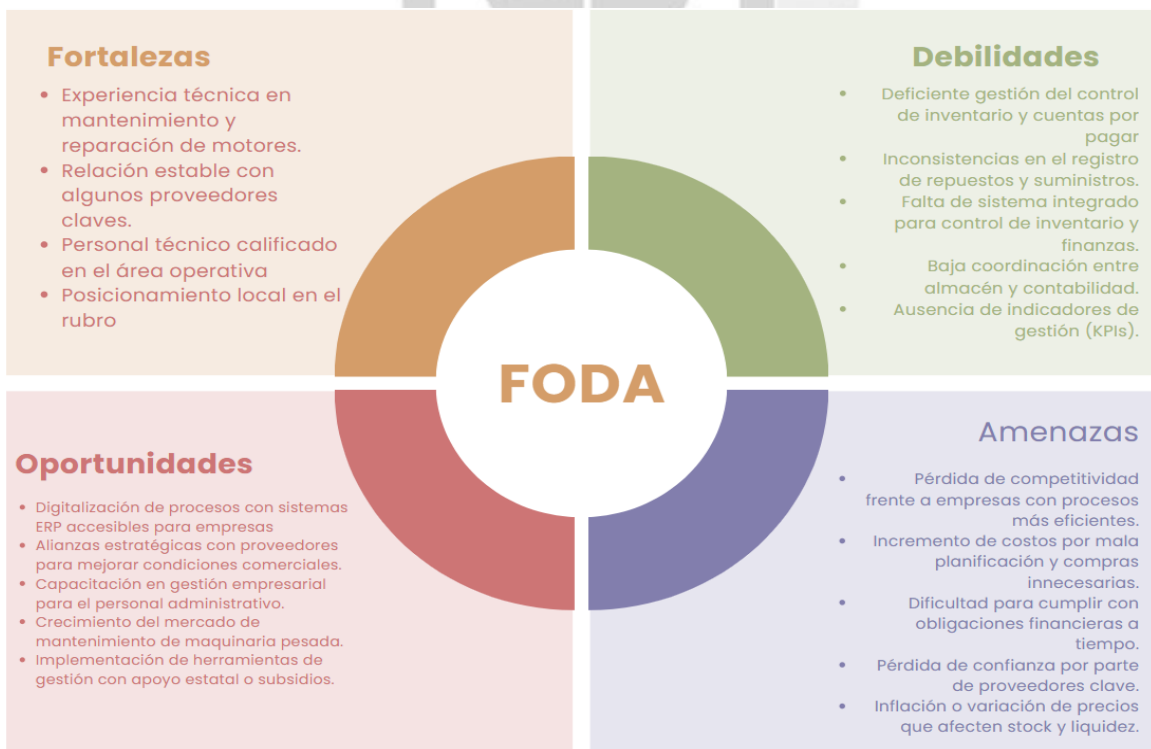


Nota: Elaboración propia.

2.1.5. Formato FODA

Figura 12.

Análisis FODA



Nota: Elaboración propia

2.2 Formulación del problema general y específicos

2.2.1. Pregunta general

¿De qué manera el control de inventarios y las cuentas por pagar miden la gestión financiera de la empresa Disiel Eninge Service S.A.C?

Romero (2022) realizó un estudio sobre la gestión de inventarios y control de cuentas por pagar en empresas en el ámbito metalmecánico, encontrando que un control eficiente de inventarios y cuentas por pagar es esencial para medir la liquidez y estabilidad financiera de la entidad. Este antecedente es relevante porque directamente aborda cómo el control de inventarios y cuentas por pagar influyen dentro de la gestión financiera, tal como se busca en la pregunta general de la investigación.

2.2.2. Preguntas específicas

¿De que manera el inadecuado control de inventarios y las cuentas por pagar miden la gestión financiera de la empresa Disiel Eninge Service S.A.C?

García (2021) analizó cómo el control deficiente de inventarios y cuentas por pagar genera deudas corrientes en empresas peruanas, afectando la rentabilidad y liquidez. Este estudio es pertinente ya que establece el vínculo del control inadecuado de inventarios y cuentas por pagar con la gestión financiera, lo cual responde directamente a la pregunta sobre los efectos de la gestión inadecuada de estos aspectos en la situación financiera de la entidad.

¿Cómo la gestión de cuentas por pagar impacta con los proveedores de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.?

Hernández (2023) encontró la gestión eficiente de cuentas por pagar posee un efecto positivo en la correlación comercial con el abastecedor, puesto que, genera condiciones favorables de pago y mejora la competitividad de la empresa. Este antecedente es clave porque examina cómo la gestión de cuentas por pagar impacta directamente en la relación con los proveedores, lo que corresponde con la pregunta específica que busca comprender

el impacto en las relaciones comerciales.

¿Qué estrategias de control interno que optimizan la rentabilidad de Diesel Eninge Service S.A.C.?

En su investigación, López (2020) destacó que la instauración del registro interno adecuado, especialmente en áreas de cuentas por pagar e inventarios, mejora la rentabilidad de las empresas del sector industrial. Este antecedente es relevante porque ofrece evidencia sobre cómo una estructura del registro interno efectivo en estas áreas clave logran optimizar la rentabilidad, lo que responde directamente a la pregunta sobre las estrategias de control interno.

2.3. Objetivo general y específicos

2.3.1. Objetivo general

Conocer la situación del control de inventarios y las cuentas por pagar en la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.

En un estudio sobre gestión de inventarios y cuentas por pagar, Muñoz (2021) evaluó cómo las prácticas de control de inventarios y cuentas por pagar en empresas del ámbito de servicios técnicos ayudan a mejorar la rentabilidad y eficiencia operativa. Esto se relaciona con el objetivo general de la investigación, debido a que, se desea estimar la situación del control de inventarios y cuentas por pagar en Diesel Engine Service S.A.C. y compararlo con prácticas exitosas en otras empresas del mismo sector.

2.3.2. Objetivos específicos

Evaluar la eficiencia del control de inventarios en la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.

Salazar (2022) realizó un análisis sobre la eficiencia del control de inventarios en empresas industriales, concluyendo que una gestión adecuada de inventarios aumenta la eficiencia operativa y reduce costos. Este antecedente es útil para evaluar cómo un control eficiente de inventarios influye directamente en la eficiencia de las operaciones de Diesel

Engine Service S.A.C.

Examinar cómo la gestión de cuentas por pagar impacta con los proveedores de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.

Gómez (2022) en su estudio sobre empresas latinoamericanas reveló que una gestión eficiente de cuentas sin saldar genera relaciones comerciales más sólidas con los proveedores. Este estudio se conecta con el objetivo de examinar el impacto de la gestión de cuentas sin saldar con relación del abastecedor.

Proponer prácticas de control interno que optimicen la rentabilidad de Diesel Eninge Service S.A.C

En su investigación, Vargas (2023) demostró que la instauración de estrategias de registro interno en inventarios y cuentas sin saldar mejora considerablemente la rentabilidad de las empresas. Este estudio es fundamental para proponer prácticas que optimicen la rentabilidad de Diesel Engine Service S.A.C.

Identificar cuáles son las causas en el control de inventarios de la empresa Disiel Eninge Service S.A.C

Paredes (2020) identificó que la falta de capacitación y tecnologías adecuadas en el control de inventarios son las principales causas del deficiente control de inventarios en las entidades. Este antecedente es relevante para identificar las causas que podrían estar afectando el control de inventarios en Diesel Engine Service S.A.C.

Evaluar cuales son las políticas de control de la empresa Disiel Eninge Service S.A.C

Cobeñas y Martínez (2021) en la empresa D'Lino Tu Mayorista E.I.R.L., ubicada en Sechura, Piura, evaluó el registro interno del proceso de almacenado utilizando el Modelo COSO 2013. La investigación reveló deficiencias importantes en las políticas y procedimientos del área de almacén, como la falta de manuales operativos y la escasa documentación de procesos. Estas debilidades generaban riesgos en la gestión de

inventarios, afectando la eficiencia operativa y financiera de la empresa.

Analizar la gestión de los inventarios y cuentas por pagar para medir la eficiencia en los recursos de la empresa Disiel Eninge Service S.A.C

Fernández (2024) en su investigación "La gestión integral de inventarios y cuentas por pagar como herramienta para la eficiencia financiera", donde determinó un buen manejo de gestión conjunta de los inventarios y cuentas por pagar permite un control efectivo del capital de trabajo, mejora la liquidez y optimiza el uso de los recursos financieros. Este estudio se asemeja al objetivo planteado porque analiza cómo la relación entre estos dos elementos clave (inventarios y cuentas por pagar) incide directo en la efectividad operacional y capacidad de la entidad así gestionar sus recursos.



CAPITULO III

JUSTIFICACION Y DELIMITACION DE LA INVESTIGACION

3.1 Justificación e importancia del estudio

3.1.1. Económica

El estudio tiene relevancia económica pues permitirá optimizar los recursos de Disiel Eninge Service S.A.C., reduciendo costos asociados a la gestión deficiente de inventarios y cuentas por pagar. Una mejor administración generará ahorros significativos e incrementar el rendimiento, fortaleciendo así la sostenibilidad económica de la entidad (Fernández, 2020).

3.1.2. Financiera

Desde la perspectiva financiera, el estudio es importante pues busca mejorar la liquidez y el manejo de los deberes a plazo corto. Un control apropiado de cuentas por saldar permitirá a la empresa cumplir oportunamente con sus compromisos, evitando intereses moratorios y mejorando su calificación crediticia (Berbey, 2024).

3.1.3. Social

La relevancia social de la investigación se basa en una empresa financieramente sólida y organizada puede respaldar el equilibrio laboral de los colaboradores y generar confianza en sus proveedores. Además, contribuye al desarrollo económico local al mantener relaciones comerciales responsables y sostenibles (Berbey, 2024).

3.1.4. Contable

Contablemente, el estudio busca fortalecer los registros y procesos relacionados con el inventario y las cuentas por saldar, asegurando la veracidad de los informes financieros. Esto permitirá a la empresa tomar decisiones más acertadas, cumplir con las normativas contables y evitar errores que puedan tener repercusiones legales o fiscales (Toledo et al., 2023).

3.1.5. Académica

Desde el ámbito académico, esta investigación contribuirá al conocimiento de la correlación del registro de inventarios, la cuenta por saldar y gestión empresarial. Servirá como referencia para futuros estudios y para estudiantes de contabilidad y administración, ayudando a enriquecer la bibliografía existente sobre el tema (Browarski, 2020).

3.2 Delimitación del estudio

3.2.1. Temporal

Abarca el período durante el cual se desarrollará la investigación, el cual será de enero a junio de 2025. Este período incluye la compilación de datos, análisis de información y elaboración de conclusiones, permitiendo evaluar adecuadamente la situación actual de la empresa.

3.2.2. Espacial

La delimitación espacial corresponde a la sede principal de Disiel Eninge Service S.A.C., ubicada en Lima, Perú. El estudio se centrará únicamente en esta localización, considerando sus operaciones, procesos administrativos y contables.

En el distrito de Chorrillos, Chumpitas y Mendozas (2024) examinaron los principales indicadores de liquidez, como la prueba ácida, la razón corriente y el capital de trabajo, identificándose deficiencias en la gestión del inventario que influían negativamente en la capacidad de pago de la empresa analizada. Para abordar esta problemática, se aplicó un enfoque metodológico que contuvieron diálogos profundos a 2 especialistas en la zona, con el objetivo de conocer sus opiniones respecto al tema y su vínculo con la liquidez. Asimismo, se plantearon dos posibles soluciones: la contratación de un consultor externo para implementar un sistema de control interno de inventarios basado en el marco COSO 2013, o bien, desarrollar este modelo internamente con el equipo de la empresa. Estas alternativas fueron evaluadas tanto cualitativa como cuantitativamente para determinar

cuál representaba mayores ventajas. Como resultado de este análisis, se optó por la primera alternativa, considerando que ofrecerá un mejoramiento sustantivo en el control del inventario y, en consecuencia, en la liquidez empresarial.

3.2.3. Empresa

El estudio se enfocará exclusivamente en Disiel Eninge Service S.A.C., una entidad destinada al servicio de mantenimiento de motores diésel, la cual opera en el sector industrial ofreciendo soluciones especializadas en reparación, mantenimiento preventivo y correctivo, y provisión de repuestos. Esta investigación analizará de manera detallada cómo la gestión eficiente del inventario y cuentas por saldar influye directamente en el desempeño operativo, financiero y administrativo de la empresa. A diferencia de otras empresas del sector que no cumplen adecuadamente con su rol social, Disiel Eninge Service S.A.C. busca mantener relaciones transparentes con proveedores, garantizar el cumplimiento de pagos en tiempo oportuno, asegurar la disponibilidad de insumos y repuestos críticos, y proporcionar un servicio de primera que contribuya al desarrollo económico local. Por ello, este estudio permitirá identificar prácticas de control que no solo optimicen los recursos internos, sino que también fortalezcan la imagen de responsabilidad social empresarial frente a clientes, proveedores, empleados y la comunidad.

CAPITULO IV

FORMULACION DEL DISEÑO

4.1 Diseño esquemático

4.1.1. Diseño de investigación

Así mismo, contó con un diseño no experimental puesto que no pretende manipular ni controlar las variables en estudio; por lo tanto, Cohen y Gómez (2019) determina el tipo de estudio donde se observa y analizan los fenómenos en su estado natural, donde no es posible su cambio y/o manipulación, se recolecta la información de manera objetiva.

4.1.2. Tipo de investigación

Así mismo, el estudio es de tipo aplicada por lo que se involucró a los conocimientos para poder dar solución a los problemas específicos y concretos, por lo tanto, Arias y Covinos (2021) lo definen como la investigación que tiene como propósito producir resultados que pueden implementarse directamente en la práctica, aportando beneficios inmediatos a sectores específicos. Además, se encontró con un enfoque mixto es decir, contó con datos cualitativos y cuantitativos debido a las dos técnicas de recopilación de datos que se empleó, de tal manera Ruiz y Valenzuela (2022) mencionan que, es un estudio que combina elementos de los enfoques anteriormente mencionados, con el propósito de evaluar un problema de manera más integral, además, este tipo de enfoque permite recopilar y analizar tanto datos numéricos como descriptivos ofreciendo así una visión más completa y enriquecida del estudio.

4.2 Descripción de los aspectos básicos del diseño

4.2.1. Población

La población de la presente indagación se encontró conformada por los estados financieros de la empresa y los colaboradores intervinientes en el control interno de inventarios y las cuentas por pagar, además del área contable, de tal manera, Holgado et al.

(2022) definen a la muestra como el grupo total de componentes que comparten una particularidad común y son objeto de estudio de una investigación.

4.2.2. Muestra

La muestra se encontró conformada por los documentos financieros y los 4 colaboradores; por lo tanto, Holgado et al. (2022) definen a la muestra como la selección representativa de individuos extraídos de la población total.

4.2.3. Técnicas de recolección de datos

La técnica que se aplicó es la entrevista y el análisis documental, la primera constó de 10 preguntas abiertas la cual fue aplicada a los empleados de la entidad, la segunda fue formada por los análisis de los estados financieros. Por lo tanto, Romero et al. (2022) mencionan que las técnicas de recolección de datos son aquellas que sirven para recabar información necesaria para así poder dar respuesta a cada objetivo planteado en el primer capítulo.

4.2.4. Instrumentos de recolección de datos

Fue el manual de entrevista y la ficha documental, de tal manera Romero et al. (2022) indican que, ambos instrumentos sirven para recolectar información tanto general de la empresa como específica que sería los estados financieros.

4.2.5. Metodología de aplicación del instrumento

Procesamiento de información de la guía de entrevista utilizando el Microsoft Excel para poder realizar un cuadro donde se compare las respuestas de cada colaborador, y en cuanto a la ficha documental, se elaboró según los estados financieros en Microsoft Excel. Se organizaron mediante tablas los resultados y gráficos de ser necesarios.

4.2.6. Aspectos éticos

Fue fundamental contar con los aspectos éticos de la investigación, ya que fueron

los que garantizaron la integridad y respeto hacia los participantes, por lo tanto, es fue necesario asegurar el consentimiento informado, lo que implicó que los participantes comprendan plenamente los objetivos, procedimientos y posibles riesgos de investigación, a su vez, se debió garantizar confianza en la información obtenida, proporcionando seguridad en los involucrados y los datos sensibles, también fue necesario que los investigadores eviten cualquier forma de plagio y asegurar la honestidad para interpretar y presentar los resultados, finalmente, el principio de no maleficencia, que implicó que la investigación no cause daño físico, emocional ni psicológico a los participantes.



CAPITULO IV

PRUEBA DE DISEÑO

5.1. Aplicación de la propuesta de solución

5.1.1. Descripción de alternativas de solución

Se identificaron las siguientes alternativas para mejorar el control de inventarios y las cuentas por pagar:

A. Implementación de un sistema ERP (Enterprise Resource Planning):

Consiste en la adquisición e implementación de un sistema informático integral que permita automatizar la gestión de inventarios, cuentas por pagar, contabilidad, compras y otros procesos administrativos. Este sistema centraliza la información y permite monitorear en tiempo real el estado de los recursos y las obligaciones financieras. Incluye módulos que pueden configurarse según los requisitos de la entidad, como alertas de inventarios mínimos, vencimientos de facturas, y reportes financieros automatizados.

B. Diseño de políticas internas de control de inventarios:

Esta alternativa plantea el desarrollo e implementación de documentos formales que establezcan los lineamientos, funciones, y responsabilidades del personal encargado del manejo de inventarios. Incluye diagramas de flujo para la recepción, almacenamiento y envío de productos, criterios de rotación de existencias (como el método PEPS), procedimientos para auditorías internas, y sanciones ante incumplimientos. El objetivo es prevenir pérdidas, robos o errores, y mejorar la trazabilidad de los bienes almacenados.

C. Capacitación al personal en temas de control interno y gestión financiera:

Propone realizar programas de capacitación dirigidos al personal de las áreas de logística, almacén, contabilidad y finanzas. Los temas incluirían fundamentos del control interno, técnicas para una adecuada gestión de inventarios, manejo de cuentas por pagar, y

uso de herramientas digitales. Además, busca sensibilizar sobre la relevancia de educación organizacional basada en la eficiencia y cumplimiento de procedimientos.

D. Digitalización básica de procesos mediante herramientas simples:

Sugiere la aplicación de recursos digitales de un presupuesto mínimo, como hojas de cálculo avanzadas (con macros, validaciones y alertas), para el registro y seguimiento de ingresos y fugas de inventario, vencimientos de pagos, proyecciones de flujo de caja, entre otros. Esta alternativa es útil como solución temporal o complementaria en empresas con presupuesto limitado, ya que permite estructurar los datos y generar informes útiles para la toma de decisiones.

5.1.2. Evaluación de las alternativas de solución

Cada alternativa fue evaluada de acuerdo con los siguientes criterios: costo de implementación, impacto en la eficiencia financiera, facilidad de adopción por parte del personal, y posibilidad de escalabilidad a largo plazo.

Tabla 2.

Criterios de implementación

Alternativa	Ventajas	Desventajas	Impacto esperado
ERP	Integración total de procesos, datos en tiempo real, mejora en la toma de decisiones	Alto costo inicial, requerimiento de capacitación técnica, resistencia al cambio	Alta eficiencia financiera, reducción de errores y duplicidades
Políticas internas	Establecen normas claras, mejoran la disciplina operativa, bajo costo	Requiere supervisión continua, posibilidad de incumplimiento si no se vigila	Mejora operativa sostenida, mayor orden y trazabilidad
Capacitación	Incrementa la competencia técnica del personal, genera cultura organizacional	Resultados se observan en el mediano plazo, depende del interés y participación activa	Mejora progresiva del desempeño y cumplimiento de procesos
Digitalización básica	Implementación rápida y económica, accesible para todos	Limitaciones en cuanto a seguridad, escalabilidad y automatización	Mejora inmediata del registro y control, ideal como solución inicial

5.1.3. Resultados descriptivos

Durante la fase de diagnóstico se observaron múltiples deficiencias que afectan la gestión financiera de Diesel Engine Service S.A.C.:

Falta de registros sistemáticos:

Los ingresos y salidas de inventarios no tienen un registro oportuno ni preciso, lo que genera desbalances y falta de visibilidad sobre el stock real.

Existencias obsoletas o inmovilizadas:

Se identificaron productos almacenados por largos periodos sin rotación, lo que representa un capital inmovilizado y riesgo de deterioro.

Mala gestión de cuentas por pagar:

La cancelación a proveedores suele realizarse fuera del plazo establecido, afectando la imagen de la entidad y puede implicar penalidades o pérdida de condiciones preferenciales.

Ausencia de documentos normativos:

No existen manuales, procedimientos escritos ni responsables designados claramente para la gestión de inventarios o cuentas por pagar.

Procesos manuales propensos a errores:

El uso de registros físicos y planillas simples dificulta la consolidación de datos, la generación de reportes y la detección de errores.

Estas falencias no solo afectan la operatividad diaria, sino que distorsionan la información financiera que utiliza la gerencia para la toma de decisiones estratégicas.

5.1.4. Implementación de alternativa seleccionada

Considerando los recursos disponibles y el nivel de urgencia, se optó por una estrategia combinada basada en la formalización de políticas internas y la digitalización básica de los procesos. Esta decisión busca generar cambios tangibles en el corto plazo, con una inversión moderada y alto grado de factibilidad.

Etapas de implementación

Diagnóstico específico por áreas: Levantamiento detallado de procesos actuales en logística, almacén y contabilidad.

Redacción de manuales de procedimientos: Desarrollo de documentos formales con flujos de trabajo, funciones, tiempos estándar y mecanismos de control para inventarios y cuentas por pagar.

Creación de formatos digitales estandarizados: Plantillas en Excel con validaciones de datos, cálculo de inventario en tiempo real, alertas de vencimiento de pagos y control de rotación de productos.

Capacitación técnica interna: Talleres dirigidos al personal involucrado en las áreas críticas para asegurar comprensión y compromiso con las nuevas prácticas.

Establecimiento de responsables y cronograma de revisiones: Asignación de responsables por proceso, cronograma mensual de revisión de indicadores y validación de cumplimiento.

5.1.5. Costo de implementación

El presupuesto estimado contempla costos internos y externos relacionados a diseño documental, capacitación y herramientas digitales simples:

Tabla 3.

Presupuesto estimado

Rubro	Detalle	Costo estimado (S/.)
Manuales y políticas	Redacción de documentos, diagramas de flujo y validaciones	2,000 - 3,500
Capacitación al personal	Talleres prácticos, materiales impresos y sesiones de inducción	1,000
Hojas de cálculo	Desarrollo de plantillas con fórmulas, validaciones y macros	500 - 1,000
Supervisión mensual	Asignación interna, sin costo adicional	-
Total estimado		3,500 - 5,500

5.1.6. Evaluación de factibilidad de implementación

Tabla 4.

Presupuesto estimado

Criterio	Evaluación detallada
Técnica	Alta: el plan se apoya en herramientas ya conocidas por el personal (Excel, correo electrónico, impresiones), lo que facilita su adopción inmediata.
Económica	Factible: la inversión es moderada y manejable para una empresa de tamaño mediano, con posibilidad de ejecutarse por etapas.
Operativa	Requiere compromiso de la gerencia y seguimiento cercano, pero no implica interrupciones en el funcionamiento diario.
Temporal	El plan puede desarrollarse en 2 a 3 meses, permitiendo evaluar resultados tempranos.
Legal	No existen barreras regulatorias para su implementación; se ajusta a buenas prácticas contables y de control interno.

5.1.7. Discusión

Los hallazgos de la presente investigación evidencian de manera clara que el control interno desempeña un papel fundamental en la gestión eficiente de las cuentas por pagar,

una conclusión que coincide con la tendencia observada en diversos estudios realizados en contextos internacionales, nacionales y locales. Esta relación positiva y significativa sugiere que la implementación de controles adecuados no solo permite mejorar la gestión administrativa y contable, sino que también fortalece la estabilidad financiera de las organizaciones, al evitar errores, retrasos y falta de transparencia en los procesos.

A nivel internacional, el estudio de Coello y Macías (2022) en Ecuador destacó que un 85% de los trabajadores reconocía mejoras en la eficiencia de la administración de cuentas por saldar gracias al control interno, mientras que un 78% asociaba la ausencia de controles con errores y retrasos. Esta percepción, recogida desde la experiencia del personal contable y administrativo, coincide el resultado obtenido en esta investigación, donde también se observa que la implementación de procedimientos sistematizados, monitoreo constante y documentación clara contribuyen al cumplimiento oportuno de las obligaciones financieras. Este hallazgo refuerza el criterio de que el control interno no debe ser concebido únicamente como un requisito formal, sino como una herramienta estratégica para garantizar sostenibilidad financiera.

Por otro lado, la investigación de Vera (2021), también en Ecuador, encontró que la inexistencia de controles adecuados en una institución educativa generaba una serie de problemas operativos, como demoras en los pagos y desorganización financiera. Estas deficiencias son comunes en muchas organizaciones de menor tamaño o sin profesionalización contable, lo que refuerza la obligación de instituir modelos de control adaptados a las características específicas de cada organización, sin importar su rubro o tamaño.

Desde un enfoque más sistémico, Pramudito et al. (2023) en Indonesia analizaron cómo el sistema de control interno y el sistema de información contable inciden en la

gestión de inventarios. Aunque el foco fue distinto (inventarios vs. cuentas por pagar), los resultados tienen un valor complementario, ya que ambos forman parte del ciclo operativo-financiero. Este estudio mostró que, aunque algunos componentes del control eran eficaces, no todos cumplían con los estándares del marco COSO, lo que refleja una situación común: la parcial implementación de controles puede limitar su efectividad global. Por lo tanto, se recomienda una implementación integral del modelo COSO, asegurando que los cinco componentes (ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y supervisión) funcionen de forma articulada.

En el ámbito nacional, la investigación de Chávez (2023) mostró una correlación estadísticamente en el registro interno y cuentas por pagar, con una explicación del 94.6% de la variabilidad en la gestión de estas últimas a partir del sistema de registro interno. Este hallazgo es especialmente revelador porque cuantifica la influencia de una variable sobre otra, validando empíricamente la hipótesis de que el registro interior es un predictor directo del comportamiento eficiente en las cuentas por saldar. Esta evidencia refuerza la necesidad de que las instituciones peruanas inviertan en desarrollar sistemas de control internos más sólidos y transparentes.

Asimismo, el estudio de Toledo (2020) reveló niveles bajos de control interno financiero en una empresa nacional, lo que se tradujo en problemas de liquidez. Este patrón se repite en Escobar et al. (2023), donde se encontró que, aunque el registro interior era débil (62%), existía rendimiento positivo, sugiriendo que controles mínimos pueden aportar beneficios, pero también deja en evidencia el gran potencial que tendría un mejoramiento sustancial en los mecanismos de control para elevar los indicadores de liquidez y rentabilidad.

Las investigaciones de Granados (2020) y Guevara (2020), aunque enfocadas en la

gestión de inventarios, concluyeron que una administración adecuada influye directamente en la rentabilidad. Específicamente, Guevara encontró que una mejor rotación del inventario incrementa la rentabilidad operativa, lo cual puede extrapolarse a las cuentas por pagar: una correcta gestión de estas obliga a las empresas a controlar mejor sus salidas de efectivo, a planificar pagos estratégicamente y a aprovechar descuentos por pronto pago, todos ellos factores que pueden impactar positivamente en la rentabilidad.

En el caso de Romero (2020), su análisis en una empresa de transporte demostró que la adecuada administración de cuentas por saldar forma parte vital del ciclo financiero y permite una mejor toma de decisiones a nivel directivo. Además, destaca el valor del orden documental y la trazabilidad contable como pilares para una auditoría interna efectiva, aspecto también corroborado en esta investigación.

Finalmente, el estudio de Sivincha y Sudario (2020) en Chorrillos vincula el control interno del inventario con la liquidez empresarial. Aunque el enfoque fue cualitativo, se destaca que la solución recomendada para mejorar la situación fue la implementación del modelo COSO, lo que también se puede aplicar al contexto de las cuentas por saldar, donde los mismos principios de control son necesarios para evitar pérdidas de liquidez.

En conjunto, todos estos estudios sustentan la conclusión de que una estructura del registro interior bien diseñado e implementado tiene efectos positivos y medibles en la gestión financiera, ya sea en inventarios, cuentas por pagar o liquidez. No obstante, también se evidencia que en muchos casos los sistemas implementados son parciales, insuficientes o mal aplicados, lo cual limita su efectividad y genera vulnerabilidades operativas y financieras.

Desde una perspectiva estratégica, los resultados sugieren que las organizaciones deben dejar de ver el control interno como un simple mecanismo de supervisión y comenzar

a considerarlo como una ventaja competitiva, especialmente en entornos de alta incertidumbre económica. La integración entre tecnología contable, cultura organizacional y políticas de control puede marcar la diferencia entre la sostenibilidad o el deterioro financiero de una empresa.



CONCLUSIONES

La investigación permitió concluir hay una correlación significativa y directa entre el control interno y la gestión de las cuentas por pagar en la organización analizada. Un sistema de control interno bien estructurado y aplicado influye positivamente en la eficiencia de los procesos de pago, disminuye errores administrativos, mejora los planes financieros y fortalece el equilibrio económico de la entidad. La evidencia empírica, reforzada por estudios nacionales e internacionales, demuestra que los elementos clave del control interno, como el ambiente de control, las tareas de supervisión y los mecanismos de información, contribuyen de manera sustancial a optimizar la gestión de las cuentas por pagar.

Se evidenció que el control interno presenta ciertos niveles de implementación, pero aún existen debilidades en su aplicación integral, como la falta de seguimiento continuo y deficiencias en los mecanismos de supervisión y evaluación. Estos vacíos generan riesgos operativos y financieros que pueden comprometer la transparencia y eficiencia de los procesos contables.

La gestión de las cuentas por pagar muestra debilidades relacionadas con la planificación de pagos, el registro oportuno y la coordinación interáreas, lo que se traduce en retrasos, error en documentos y ausencia de control sobre obligaciones financieras.

El análisis estadístico confirmó que el control interno influye de forma significativa en la gestión de las cuentas por pagar, validando la hipótesis planteada. Se identificó que, a mayor nivel de cumplimiento del sistema de control interno, mejor es la organización y ejecución de los pagos, así como la confiabilidad de los registros contables.

RECOMENDACIONES

Es recomendable ejecutar un sistema de control interno sólido y adaptado a la realidad de la organización, tomando como base el modelo COSO, que permita garantizar una adecuada supervisión, control y evaluación de los procesos vinculados a las cuentas por pagar. Esto debe incluir capacitaciones permanentes, auditorías internas periódicas y un sistema eficiente de gestión documental.

Realizar un diagnóstico interno periódico que permita evaluar los 5 elementos del control interno (ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y supervisión). Con base en ello, establecer un plan de mejoras que incluya políticas claras, manuales de procedimientos y herramientas de seguimiento.

Fortalecer la gestión de las cuentas por pagar mediante la digitalización de procesos, la implementación de un cronograma de pagos automatizado y el uso de software contable que permita el control en tiempo real. Asimismo, promover la coordinación entre las áreas de finanzas, contabilidad y tesorería para reducir errores y retrasos. Establecer índices de desempeño (KPIs) para monitorear la eficiencia del control interno sobre la gestión de cuentas por pagar, tales como: porcentaje de cancelaciones realizadas a tiempo, número de errores detectados en registros contables, y cumplimiento del flujo de caja proyectado. Estos indicadores permitirán evaluar el impacto directo del control interno en la efectividad financiera.

Los resultados de esta investigación sugieren que una inversión estratégica en la mejora del control interno no solo beneficia la gestión de las cuentas por pagar, sino que también incrementa la transparencia financiera, fortalece la toma de decisiones y reduce los riesgos de liquidez.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Agicap. (2025). State of accounts payable: Challenges, priorities, and solutions for European SMEs. <https://agicap.com/es/ebook/state-of-accounts-payable-challenges/>
- Alique, P. (2023). *Gestión de pedidos y Stock*. España: Ediciones Paraninfo, S.A.
https://www.google.com.pe/books/edition/Introducci%C3%B3n_a_la_contabilidad_financie/-BJyun6IDP8C?hl=es-419&gbpv=0
- Arias, J., & Covinos, M. (2021). *Diseño y Metodología de la Investigación*.
<http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2260>
- Berbey, E. (2024). Importancia de la justificación en la investigación científica del Contador Público Autorizado. *Revista CPA Panamá*, 2(2), 95-112.
https://www.researchgate.net/publication/382703183_IMPORTANCIA_DE_LA_JUSTIFICACION_EN_LA_INVESTIGACION_CIENTIFICA_DEL_CONTADOR_PUBLICO_AUTORIZADO
- Borbor, A., & López, J. (2024). Estrategias de control de inventario de suministros para la mejora de la rentabilidad de una compañía agrícola-minera. *Revista Invecom*, 4(2).
<https://revistainvecom.org/index.php/invecom/article/view/3184>
- Browarski, J. (2020). Justificación, Objetivos y bases teóricas. *Journal IESMBA*.
<https://terciario.ememoa.esc.edu.ar/materialterciario/artes%20visuales/QUARTO%20A%C3%91O/cuartosem4/Metodolog%C3%ADa%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%20en%20Arte.%204%20a%C3%B1o.%20justificacion%20de%20la%20investigaci%C3%B3n.pdf>
- Buele, I., Cuesta, F., & Chillogalli, C. (2020). Métricas para el diagnóstico de los estados financieros de las compañías del sector industrial manufacturero en Cuenca, Ecuador. *Revista Innovar*, 30(76), 63-75.
<https://www.redalyc.org/journal/818/81863414006/81863414006.pdf>
- Castro, J., & Salas, C. (2022). La gestión de las mercancías desde una perspectiva de los inventarios en prendas de vestir. *Revista Científica ECOCIENCIA*, 9(2), 77 - 98.
<https://revistas.ecotec.edu.ec/index.php/ecociencia/article/download/650/411/1802>

- Chávez, J. (2023). *Sistema de control interno y las cuentas por pagar de la empresa comercial Janfer E.I.R.L de San Juan de Lurigancho, 2022*. [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú].
https://repositorio.autonoma.edu.pe/handle/20.500.13067/2714?utm_source=chatgpt.com
- Chumpitas, L., & Mendoza, J. (2024). *Control Interno del inventario y su incidencia en la Liquidez de una empresa comercializadora de medicamentos en el distrito de Chorrillos, 2024*. [Tesis de pregrado, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas].
https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/674569/Chumpitaz_CL.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Cobeñas, A., & Martínez, K. (2021). *Evaluación del control interno en el proceso de almacén basado en el modelo COSO 2013 en D'Lino tu mayorista E.I.R.L., Sechura, Piura, 2020*. [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional de Piura].
<https://repositorio.unp.edu.pe/handle/20.500.12676/2934>
- Coello, A., & Macías, K. (2022). *El control interno para la gestión de las cuentas por pagar en la empresa reciwaste s.a.* [Tesis de pregrado, Universidad de Guayaquil].
https://repositorio.ug.edu.ec/items/90f9ba31-1834-42b0-b6ef-00638d2f9ac7?utm_source=chatgpt.com
- Cohen, N., & Gómez, G. (2019). *Metodología de la investigación*. Editorial Teseo.
https://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/se/20190823024606/Metodologia_para_que.pdf
- Colcha, R., Luján, G., Maldonado, A., & López, A. (2022). *Control interno como herramienta estratégica para la gestión (Tomo 2) (1era ed.)*. Puerto Madero Editorial Académica.
<https://puertomaderoeditorial.com.ar/index.php/pmea/catalog/view/16/92/132>
- Corella, L., & Olea, J. (2023). Desarrollo de un sistema de control de inventario para una empresa comercializadora de sistemas de riego. *Revista Ingeniería, investigación y tecnología*, 24(1). https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1405-77432023000100006
- Curisínche, S. (2020). *Implementación de un sistema de control intrno de cuentas por pagar a proveedores y su incidencia en las detracciones*. [Tesis de pregrado, Universidad Ricardo

Palma]. <https://repositorio.urp.edu.pe/server/api/core/bitstreams/614926bb-776e-480a-b14c-e41ebb58ac78/content>

Czubarski, A., Paprocki, L., Ramírez, A., & Villamayor, M. (2020). *Control interno en municipios de misiones análisis normativo* (1era ed.). Posadas : Universidad Nacional de Misiones.

<https://rid.unam.edu.ar/bitstream/handle/20.500.12219/2564/Czubarski%2c%20Paprocki%2c%20Ramirez%2c%20Villamayor%20-%20Control%20interno....pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Díaz, P., & Ramón, J. (2021). Ciclo de conversión del efectivo y su incidencia en la liquidez.

Revista Quipukamayoc, 29(59), 43-53. <http://www.scielo.org.pe/pdf/quipu/v29n59/1609-8196-quipu-29-59-43.pdf>

Escobar, H., Surichaqui, L., & Calvanapón, F. (2023). Control interno en la rentabilidad de una empresa de servicios generales - Perú. *Revista Científica "Visión de Futuro"*, 27(1).

<https://www.redalyc.org/journal/3579/357972230009/357972230009.pdf>

Estupiñan, R. (2021). *Control interno y fraudes. Análisis de informe COSO I, II y III, con base a los ciclos transaccionales*. (4ta ed.). ECOE Ediciones.

https://api.pageplace.de/preview/DT0400.9789585031968_A45358867/preview-9789585031968_A45358867.pdf

Fernández, E. (2024). *La gestión integral de inventarios y cuentas por pagar como herramienta para la eficiencia financiera*. [Tesis de pregrado, Universidad Alas Peruanas].

<https://repositorio.uap.edu.pe/xmlui/handle/20.500.12990/11884>

Fernández, F., & Solano, K. (2020). El control interno y la gestión de inventarios de la empresa Corporación de Fabricación y Ferretería S.A.C. – Chiclayo 2019.

<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/54890>

Fernández, V. (2020). Tipos de justificación en la investigación científica. *Revista Espiritu Emprendedor TES*, 4(3), 65-76.

<http://espirituemprededortes.com/index.php/revista/article/view/207/275>

Gamboa, R., Gamboa, M., Gamboa, R., & Castro, L. (2024). *Contabilidad de pasivos*. Ecoe

Ediciones México.

https://www.google.com.pe/books/edition/Contabilidad_de_pasivos/J2AnEQAAQBAJ?hl=es-419&gbpv=1&dq=cuenta+por+pagar&printsec=frontcover

- García, M. (2021). *Impacto del control de inventarios y cuentas por pagar en la gestión financiera de las pymes*. [Tesis de pregrado, Universidad Privada del Norte].
<https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/31425>
- García, M., López, L., & Romero, R. (2023). Control interno de inventario y la gestión de resultados de un emporio comercial de la región de San Martín - Perú. *Revista Región Científica*, 2(2). <https://rc.cienciasas.org/index.php/rc/article/view/92>
- Gómez, S. (2022). *La gestión de cuentas por pagar y sus efectos en las relaciones con proveedores: un estudio de empresas latinoamericanas*. [Tesis de pregrado, Universidad San Martín de Porres]. <https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/10342>
- González, A. (2020). Un modelo de gestión de inventarios basado en estrategia competitiva. *Ingeniare. Revista chilena de ingeniería*, 28(1), 1 - 12.
https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-33052020000100133&script=sci_arttext
- Granados, L. (2020). *Gestión de inventario y su relación con la rentabilidad en las empresas comerciales de San Miguel 2019 [Tesis de pregrado]*. Repositorio de la UCV.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/54235>
- Guevara Jara , I. Y. (2020). *Gestión De Inventarios Y Su Relación Con La Rentabilidad De La Empresa Check Avanzado Chiclayo E.I.R.L, 2018*. tesis , Universidad Señor de Sipán , Lambayeque , Chiclayo .
<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/5723/Guevara%20Jara%20Ingrith%20Yudith.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Hernández, D., Hernández, J., Pecho, M., & Hernández, A. (2022). El moderno paradigma del capital de trabajo en el desarrollo de la economía peruana. *Revista Tecnohumanismo* , 2(8), 1-25. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8754058.pdf>
- Hernández, P. (2023). *Relaciones comerciales con proveedores y la gestión de cuentas por pagar en empresas de servicios*. [Tesis de pregrado, Universidad San Martín de Porres].

<https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/10342>

Holgado, J., Arias, J., Tafur, T., & Vásquez, M. (2022). *Metodología de la investigación* (Primera edición ed.). Puno: Editorial Instituto Universitario de Innovación Ciencia y Tecnología.

<https://doi.org/https://doi.org/10.35622/inudi.b.016>

Hurtado, K., Estrada, E., Gallegos, N., & Velásquez, L. (2023). Cultura tributaria y el cumplimiento de obligaciones tributarias de los comerciantes de Puerto Maldonado, Perú. *Revista Universidad y Sociedad*, 15(2), 187-193.

<http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v15n2/2218-3620-rus-15-02-187.pdf>

La Febre, M., & Rivera, C. (2023). Análisis del control interno inventarios y su impacto en los productos terminados en la empresa Joyce Perez e hijos s.a., año 2022. *Revista Polo del Conocimiento*, 8(8), 702-722.

https://www.researchgate.net/publication/374579276_Analisis_del_control_interno_inventarios_y_su_impacto_en_los_productos_terminados_en_la_empresa_Joyce_Perez_e_hijos_sa_ano_2022

López, A. (2020). *Estrategias de control interno en la optimización de la rentabilidad empresarial*. [Tesis de pregrado, Universidad Alas Peruanas].

<https://repositorio.uap.edu.pe/xmlui/handle/20.500.12990/11884>

Maldonado, A., Colcha, R., López, A., & Moreno, M. (2022). *Control interno como herramienta estratégica para la gestión (Tomo 3)* (1era ed.). Puerto Madero Editorial Académica.

<https://doi.org/https://doi.org/10.55204/PMEA.18>

Maldonado, O. (2020). El control interno en las cuentas por pagar y su incidencia en la rentabilidad de la empresa Dimerc Perú S.A.C., Lima.

<https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/27005>

Mejía, L., Gallegos, K., Villacrés, O., & Mora, M. (2023). *Sistemas informáticos en la administración de empresas* (1era ed.). Puerto Madero Editorial Académica.

<https://puertomaderoeditorial.com.ar/index.php/pmea/catalog/view/26/101/164>

Mortara, V., & Tabone, L. (2021). Selección de proveedores bajo una estrategia de abastecimiento múltiple. *Revista Industrial*(40), 91-112.

<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8460517.pdf>

Muñoz, C. (2021). *Evaluación del control de inventarios en empresas de servicios técnicos*.

[Tesis de pregrado, Universidad Privada del Norte].

<https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/31425>

Paredes, M. (2020). *Eficiencia en el uso de recursos mediante políticas de control de inventarios y cuentas por pagar*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional del Callao].

<https://repositorio.unac.edu.pe/handle/20.500.12952/9097>

Pramudito, D., Kamar, K., Bakri, A., & Komari, N. (2023). Análisis de los Sistemas de Control

Interno de Inventarios y Contabilidad Sistemas de Información para el Inventario de

Stock de Productos en un País Empresa de fabricación de ropa corporativa. *Revista de*

Información tecnológica, 5(4), 305-311.

https://www.researchgate.net/publication/377217407_Analysis_of_Internal_Inventory_Control_Systems_and_Accounting_Information_Systems_For_Product_Stock_Inventory_in_A_National_Corporate_Wear_Manufacturing_Company

Proaño, B. (2020). *Análisis Financiero* (1era ed. ed.). Universidad del Azuay. Casa Editora.

<https://publicaciones.uazuay.edu.ec/flip/books/libro/uazuay-libro-303.pdf>

Robalino, A., Colcha, R., Maldonado, A., & Vallejo, C. (2022). *Control interno como*

herramienta estratégica para la gestión (Tomo 1) (1era ed.). Puerto Madero Editorial

Académica. <https://doi.org/https://doi.org/10.55204/PMEA.15>

Romero Condori, A. (2020). *Procedimientos contables y su importancia en el área de cuentas*

por pagar de la empresa Consorcio Sur Andino S.A.C. - 2018. Lima : [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú].

<https://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13067/836/Romero%20Condori%2C%20Ana%20del%20Pilar.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Romero, H., Real, J., Ordoñez, J., Gavino, G., & Saldarriaga, G. (2022). *Metodología de la investigación*. Editorial Edicumbre .

https://acvenisproh.com/libros/index.php/Libros_categoria_Academico/article/view/22/29

Romero, J. (2022). *Gestión de inventarios y control de cuentas por pagar en empresas del sector*

- metalmecánico*. [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo].
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/99132>
- Romero, S., Sáenz, S., & Pacheco, A. (2021). La Gestión de inventarios en las PYMES del sector de la construcción. *Polo del Conocimiento*, 6(9), 1 - 112.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8094509>
- Ruiz, C., & Valenzuela, M. (2022). *Metodología de la Investigación* (Primera Edición ed.). Perú.
<https://fondoeditorial.unat.edu.pe/index.php/EdiUnat/catalog/view/4/5/13>
- Ruiz, L., Camargo, D., & Muñoz, N. (2020). Relación entre responsabilidad social empresarial y rentabilidad: una revisión de literatura. *Encuentros*, 18(2), 1 - 14.
<http://ojs.uac.edu.co/index.php/encuentros/article/view/2406>
- Salazar, A. (2022). *Análisis de las causas del deficiente control de inventarios en empresas industriales*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Federico Villarreal].
<https://repositorio.unfv.edu.pe/handle/20.500.13084/4427>
- Sivincha, C., & Sudario, J. (2020). *El control del efectivo y su relación con los pasivos corrientes en la empresa Olmos Grupo Comercial E.I.R.L en el Distrito de Chorrillos - Lima 2018*. [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú].
<https://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13067/1078/Sivincha%20Arias%2c%20Carmela%20Mercedes%3b%20Sudario%20Cama%2c%20Joselyn%20Nicole.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Solórzano, M., & Mendoza, C. (2022). El control de inventarios y su impacto en la liquidez de la distribuidora "Miguel Sebastián" Manabí-Ecuador 2019-2020. *Revista Digital Publisher*, 7(3), 158-169. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8534724.pdf>
- Terry, O., & Inocente, S. (2021). Cuentas por pagar y capital de trabajo. *Revista Hechos Contables*, 1(2). <https://educas.com.pe/index.php/hechoscontables/article/view/75>
- Terry, O., & Inocente, S. (2021). Cuentas por pagar y capital de trabajo, en empresas cerveceras. *Revista Hechos Contables*, 1(2).
<https://educas.com.pe/index.php/hechoscontables/article/view/75>
- Toledo, O., Espinoza, M., & Tolozano, S. (2023). Justificación de la carrera de contabilidad.

Revista Conrado, 19(91).

<https://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado/article/view/2989/2880>

Toledo, V. (2020). *Control interno y su incidencia en la liquidez de la empresa comercial inversiones y servicios Horizontes S.A.C de la ciudad de Trujillo, 2019*. [Tesis de pregrado, Universidad Señor de Sipan].

<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/9969/Toledo%20Yzasiga%20Vanessa%20Anabel.pdf?sequence=1>

Torres, M. (2024). *El control interno y los tiempos de control: Previo, continuo y posterior. Una instrospección a las nuevas tecnologías* (1era ed.). DYKINSON, S.L.

<https://www.dykinson.com/libros/el-control-interno-y-los-tiempos-de-control/9788410704381/>

Torres, V., Gallardo, R., Martínez, H., & Leyva, L. (2021). Evaluación de la gestión de proveedores en la Universidad de Holguín. *Revista Electrónica Cooperación Universidad Sociedad*. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8273825.pdf>

Vargas, L. (2023). *Prácticas de control interno y rentabilidad en empresas tecnológicas*. [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo].

<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/58253>

Vera, M. (2021). *Análisis del control interno de la gestión de las cuentas por pagar del año 2018*. [Tesis de pregrado, Universidad Politécnica Salesiana].

https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/20227/1/UPS-GT003198.pdf?utm_source=chatgpt.com

Zevallos, L., & Loor, P. (2021). Pagos a proveedores: Una adecuada correlación entre el procedimiento y la calidad de servicio en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Cantón Manta, Provincia de Manabí. *Revista Polo de Conocimiento*, 6(9).

<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8094476.pdf>

ANEXOS

Matriz de Consistencia

Problema	Objetivo	Variable	Metodología	
Problema General	Objetivo General	Control de inventarios	Enfoque:	
¿De qué manera el control de inventarios y las cuentas por pagar miden la gestión financiera de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C?	Conocer la situación del control de inventarios y las cuentas por pagar en la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.		Mixto	Diseño:
			No experimental	Tipo:
Problemas específicos	Objetivos Específicos		Cuentas por pagar	Aplicada
¿De que manera el inadecuado control de inventarios y las cuentas por pagar miden la gestión financiera de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C?	Examinar cómo la gestión de cuentas por pagar impacta con los proveedores de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.	Población:		
	Proponer prácticas de control interno que optimicen la rentabilidad de Diesel Eninge Service S.A.C	Información contable y colaboradores de la empresa		
¿Cómo la gestión de cuentas por pagar impacta con los proveedores de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C.?	Identificar cuáles son las causas en el control de inventarios de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C	Técnicas:		
	Evaluar cuales son las políticas de control de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C	Entrevista - Análisis documental		
¿Qué estrategias de control interno que optimizan la rentabilidad de Diesel Eninge Service S.A.C.?	Analizar la gestión de los inventarios y cuentas por pagar para medir la eficiencia en los recursos de la empresa Diesel Eninge Service S.A.C	Instrumento :		
		Guía de entrevista - Ficha de observación		

Autorización de uso del nombre



CARTA DE AUTORIZACION

SEÑORES:
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA

POR MEDIO DEL PRESENTE, AUTORIZAMOS AL BACHILLER EN CONTABILIDAD DE LA FACULTAD INTEGRADA DE CIENCIAS EMPRESARIALES DE SU CASA DE ESTUDIOS, HONORES QUIROZ ROCIO KATHERINE, IDENTIFICADA CON DNI 72305551, A DESARROLLAR Y PRESENTAR SU TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL, IDENTIFICANDO ASI LAS DEFICIENCIAS DE NUESTRA EMPRESA DIESEL ENGINE SERVICE S.A.C DEBIDAMENTE REPRESENTADO POR SU GERENTE CLEMENTE CARBAJAL EDGAR , CON RUC 20508438584, CON DOMICILIO FISCAL EN CAL.SAN MARCELINO MZA.J1 LOTE.6 URB.VILLA MARINA LIMA-LIMA-CHORRILLOS. EL CUAL NOS AYUDARA A MEJORAR EN EL DESARROLLO DE LAS OPERACIONES DE NUESTRA EMPRESA.

SIN MAS QUE EXPRESAR, ME DESPIDO

CHORRILLOS, 02 DE JUNIO DEL 2025

DIESEL ENGINE SERVICE S.A.C.


Ing. Edgar Clemente Carbajal
Gerente General

CLEMENTE CARBAJAL EDGAR
GERENTE GENERAL

Calle San Marcelino Mz. J1 - Lote 6 - Urb. Villa Marina - Chorrillos
Teléfono: 250-7644 Celular: 988636324
Web: www.disense.com.pe
Email: disense@disense.com.pe

Certificado de trabajo



CERTIFICADO DE TRABAJO

INVERSIONES Y ASESORIA ANICAMA E.I.R.L., con RUC N° 20341625816, domiciliado en Avenida Ayacucho N° 1331, Urb. La Liguria - SANTIAGO DE SURCO, debidamente representado por CARLOS ALEX ANICAMA ALZAMORA, identificado(a) con DNI N° 07334732.

CERTIFICA

Que, la Srta. **HONORES QUIROZ ROCIO KATHERINE**, identificada con DNI N° 72305551, ha laborado en nuestra empresa, desde el 01 de Julio del 2020 hasta la actualidad desempeñándose como **Jefe contable Junior**.

Durante el tiempo de su permanencia, ha demostrado puntualidad, honestidad y responsabilidad en la prestación de sus servicios.

Se emite este documento en cumplimiento a lo dispuesto en el D.S. N° 001-96-TR, Reglamento de la Ley de Fomento del Empleo.

LIMA, 02 de Junio de 2025



INVERSIONES Y ASESORIA ANICAMA EIRL
RUC 20341625816
CARLOS ALEX ANICAMA ALZAMORA
Representante Legal



Instrumentos de recolección de datos

Guía de observación

N°	Elemento observado	Criterios de observación	Evidencia encontrada	Observaciones
1	Manual de procedimientos	Existe y está actualizado		
2	Roles y responsabilidades definidas	Claramente asignados		
3	Flujo de pagos	Está documentado y automatizado		
4	Registros contables	Coinciden con documentos físicos		
5	Supervisión interna	Hay evidencia de auditorías internas		
6	Evidencia de pagos atrasados	Se identifican con frecuencia		
7	Uso de software contable	Está implementado y en uso		
8	Comunicación interáreas	Fluida y documentada		

Lista de Cotejo

N °	Ítems	Observación
1	¿Existen políticas claras de conducta y ética organizacional?	
2	¿Se definen y comunican adecuadamente los roles y responsabilidades?	
3	¿La dirección promueve una cultura de control y cumplimiento?	
4	¿Se identifican los riesgos financieros de manera regular?	
5	¿Existen acciones concretas para mitigar estos riesgos?	
6	¿Se aplican procedimientos para la aprobación y registro de pagos?	
7	¿Existe una revisión periódica de los documentos contables?	
8	¿La información financiera es clara y se comunica oportunamente?	
9	¿Existen canales para reportar errores o irregularidades?	
10	¿Se realizan auditorías internas o revisiones periódicas?	

Respuestas

N °	P.1	P.2	P.3	P.4	P.5	P.6	P.7	P.8	P.9	P.10
Colaborador 1	5	4	3	3	5	4	2	5	4	3
Colaborador 2	4	3	3	2	4	3	3	4	3	2
Colaborador 3	5	5	4	4	5	5	2	5	5	4
Colaborador 4	4	3	3	3	4	3	3	4	3	3