



Universidad
Inca Garcilaso de la Vega

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS
ECONOMICAS

Propuesta de un proceso para la optimización administrativa en la
ejecución de obras por administración directa en la Región Callao, 2023

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Para optar el título profesional de Licenciado en Administración

AUTOR

Flores Nevado, Miguel Enrique
ORCID <https://orcid.org/0000-0002-9067-875X>

ASESOR

Mg. Burmester Andreu, Hans Federico Isaac
ORCID <https://orcid.org/0000-002-4980-1154>

Lima - Perú
2023

Turnitin Informe de Originalidad

Procesado el: 26-mar.-2024 11:44 a. m. -05
Identificador: 2331883982
Número de palabras: 18652
Entregado: 1

Propuesta de un proceso para la optimización administrativa en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao, 2023
Por Miguel Enrique Flores Nevado

Índice de similitud	Similitud según fuente
11%	Internet Sources: 12% Publicaciones: N/A Trabajos del estudiante: 3%

3% match (Internet desde 01-may.-2021)

https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/30716/1/Tesis_t1676id.pdf

1% match ()

[Bolaños Villanueva, Cristian Iladoy. "Administración directa y ejecución de obras públicas en la gerencia de infraestructura del Gobierno Regional de Cajamarca: 2022", 'Baishideng Publishing Group Inc.', 2023](#)

1% match ()

[Pérez Gil, Juan Carlos. "Modelo de gestión por procesos usando Business Process Management Systems \(BPMS\) para optimizar las operaciones de logística en la empresa "Grupo Econosalud" Chiclayo-Lambayeque", Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, 2019](#)

1% match (Internet desde 04-mar.-2024)

<http://intra.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/7862/TSP%20LOPEZ%20ALVITES%20JASON%20JAVIER%20RP.pdf?isAllowed=y&sequence=1>

1% match (Internet desde 23-sept.-2022)

<http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/8861/1/Gaibor%20Esp%20c3%adn%20c%20A.%20282022%29.%20La%20gesti%20c3%b3n%20por%20Ecuador..pdf>

1% match (Internet desde 22-sept.-2022)

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/55793/Huayhua_JDR-SD.pdf?isAllowed=y&sequence=1

1% match (Internet desde 28-jul.-2023)

<http://repositorio.unipiloto.edu.co/bitstream/handle/20.500.12277/12464/TESIS%20DE%20GRADO%20JUAN-DANIELA%20%281%29%20%281%29-2-1.pdf?isAllowed=y&sequence=10>

1% match (Internet desde 23-sept.-2022)

https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/25642/ABARROTOS_ISTRIBUIDORA_DEL_AGUILA_PUERTAS_ADRIAN.pdf?isAllowed=y&sequence=1

1% match (Internet desde 01-feb.-2023)

https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/19212/Chipana_ik.pdf?isAllowed=y&sequence=1

1% match (Internet desde 16-abr.-2018)

<http://repositorio.uncp.edu.pe/bitstream/handle/UNCP/3273/Alanya%20Espinoza-Inga%20Huaman.pdf?isAllowed=y&sequence=1>

1% match (Internet desde 05-dic.-2020)

<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6773714.pdf>

1% match (Internet desde 05-mar.-2024)

<https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3413733?locale=es>

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS ECONOMICAS Propuesta de un proceso para la optimización administrativa en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao, 2023 TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL Para optar el título profesional de Licenciado en Administración AUTOR Flores Nevado, Miguel Enrique ORCID 0000-0002-9067-875X [ASESOR Mg. Burmester Andreu, Hans Federico Isaac ORCID 0000-002-4980-1154 Lima - 2023](#) i DEDICATORIA El siguiente trabajo lo dedico a mi familia, esposa, hijas, y mi madre, quienes son mi soporte anímico, y mi impulsan a seguir adelante en mi vida profesional ii AGRADECIMIENTO Agradecer a cada una de las personas que me apoyaron a realizar este trabajo de suficiencia profesional, familia, compañeros y asesor a cargo de este grupo. iii RESUMEN El presente informe de suficiencia profesional tiene como objetivo proponer un proceso administrativo para la optimización en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao, 2023, ¿De qué manera la optimización de procesos administrativos viabiliza la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao - 2023? La metodología: Descriptivo, Cuantitativo corte transversal, con un diseño correlacional, la población seleccionados según los criterios de inclusión y exclusión n = 45 trabajadores, para la selección de datos se trabajó con el cuestionario tipo liker, validado por tres expertos y viable con alfa de conbrach 0.949 (94.9%) aplicable. Seguidamente el instrumento fue aplicado a la muestra quienes respondieron con profesionalismo. Se trabajó la normalidad, y para responder la propuesta se empleó el análisis estadístico SPSS-25. Resultado, se encontró una correlación directa 0.850 (alta) entre la propuesta del proceso administrativo y la administración directa, con p. valor 0.000<0.05. Concluyendo que la propuesta del proceso administrativo optimiza significativamente la administración directa en la Región Callao – 2023, para el siguiente periodo, con un presupuesto viable Inversión total S/. 71,784.40 con un costo oportunidad (COK) 20%, un VAN S/. 70,375.87, TIR 58.14% y con un B/C 2.6. Palabras claves: Proceso Administrativo, Administración, Proyectos, Optimización, etc. iv ABSTRACT The objective of this professional sufficiency report is to propose an administrative process for the optimization of the execution of works by direct administration in the Callao Region, 2023. How does the optimization of administrative processes enable the execution of works by direct administration in the Callao Region? Callao Region - 2023? The methodology: Descriptive, Quantitative cross-sectional, with a correlational design, the population selected according to the inclusion and exclusion criteria n = 45 workers, for data collection we worked with the liker-type questionnaire, validated by three experts and viable with alpha Conbrach 0.949 (94.9%) applicable. The instrument was then applied to the sample who responded with professionalism. Normality was worked on, and SPSS-25 statistical analysis was used to answer the proposal. Result, a direct correlation 0.850 (high) was found between the proposal of the administrative process and direct administration, with p. value 0.000 <0.05. Concluding that the proposed administrative process significantly optimizes direct administration in the Callao Region - 2023, for the following period, with a viable budget Total investment S/. 71,784.40 with an opportunity cost

DEDICATORIA

El siguiente trabajo lo dedico a mi familia, esposa, hijas, y mi madre, quienes son mi soporte anímico, y mi impulsan a seguir adelante en mi vida profesional

AGRADECIMIENTO

Agradecer a cada una de las personas que me apoyaron a realizar este trabajo de suficiencia profesional, familia, compañeros y asesor a cargo de este grupo.

RESUMEN

El presente informe de suficiencia profesional tiene como objetivo proponer un proceso administrativo para la optimización en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao, 2023, ¿De qué manera la optimización de procesos administrativos viabiliza la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao - 2023? La metodología: Descriptivo, Cuantitativo corte transversal, con un diseño correlacional, la población seleccionados según los criterios de inclusión y exclusión $n = 45$ trabajadores, para la relección de datos se trabajó con el cuestionario tipo liker, validado por tres expertos y viable con alfa de conbrach 0.949 (94.9%) aplicable. Seguidamente el instrumento fue aplicado a la muestra quienes respondieron con profesionalismo. Se trabajó la normalidad, y para responder la propuesta se empleó el análisis estadístico SPSS-25. Resultado, se encontró una correlación directa 0.850 (alta) entre la propuesta del proceso administrativo y la administración directa, con p. valor $0.000 < 0.05$. Concluyendo que la propuesta del proceso administrativo optimiza significativamente la administración directa en la Región Callao – 2023, para el siguiente periodo, con un presupuesto viable Inversión total S/. 71,784.40 con un costo oportunidad (COK) 20%, un VAN S/. 70,375.87, TIR 58.14% y con un B/C 2.6.

Palabras claves: Proceso Administrativo, Administración, Proyectos, Optimización, etc.

ABSTRACT

The objective of this professional sufficiency report is to propose an administrative process for the optimization of the execution of works by direct administration in the Callao Region, 2023. How does the optimization of administrative processes enable the execution of works by direct administration in the Callao Region? Callao Region - 2023? The methodology: Descriptive, Quantitative cross-sectional, with a correlational design, the population selected according to the inclusion and exclusion criteria $n = 45$ workers, for data collection we worked with the liker-type questionnaire, validated by three experts and viable with alpha Cronbach 0.949 (94.9%) applicable. The instrument was then applied to the sample who responded with professionalism. Normality was worked on, and SPSS-25 statistical analysis was used to answer the proposal. Result, a direct correlation 0.850 (high) was found between the proposal of the administrative process and direct administration, with p. value $0.000 < 0.05$. Concluding that the proposed administrative process significantly optimizes direct administration in the Callao Region - 2023, for the following period, with a viable budget Total investment S/. 71,784.40 with an opportunity cost (COK) 20%, a NPV S/. 70,375.87, IRR 58.14% and with a B/C 2.6.

Keywords: Administrative Process, Administration, Projects, Optimization, etc.

ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO.....	iii
RESUMEN.....	iv
ÍNDICE GENERAL.....	vi
INDICE DE FIGURAS.....	viii
INTRODUCCIÓN.....	x
CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACION.....	1
1.1 Marco histórico.....	1
1.2 Bases teóricas.....	3
1.3. Marco legal.....	8
1.4. Antecedentes del estudio.....	9
1.5. Marco conceptual.....	18
CAPITULO II: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	22
2.1. Descripción de la realidad problemática.....	22
2.2. Formulación del problema general y específicos.....	28
2.3. Objetivo general y específicos.....	28
CAPITULO III: JUSTIFICACIÓN Y DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	30
3.1. Justificación e importancia del estudio.....	30
3.2. Delimitación del estudio.....	30
CAPITULO IV: FORMULACIÓN DEL DISEÑO.....	32
4.1 Diseño Esquemático.....	32
4.2 Descripción de los aspectos básicos del diseño.....	34
CAPITULO V: PRUEBA DE DISEÑO.....	36
5.1 Aplicación de la propuesta de solución.....	36

CONCLUSIONES.....	52
RECOMENDACIONES	53
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	54
ANEXOS	58

INDICE DE FIGURA

Figura 1 Fases proceso.	20
Figura 2 Porcentaje de avance por Regiones en Inversion Publica.....	22
Figura 3 Diagrama causa efecto	24
Figura 4 Análisis de los 5 ¿Por qué?	25
Figura 5 Diagrama Pareto.....	27
Figura 6 Diagrama del proceso.....	32
Figura 7 Diagrama de procesos obra.....	32
Figura 8 Diagrama de recorrido de ejecución de obra	33
Figura 9 <i>Diagrama sinóptico</i>	33
Figura 10 Gráfico de pastel	35
Figura 11 Estadígrafos obtenidos de la variable propuesta proceso administrativo	38
Figura 12 Estadígrafo consignado de la variable obras por administración directa.....	39
Figura 13 Se cumple con él % de objetivos alcanzados según actividades empleadas. 40	
Figura 14 Se dan prioridad institucional tiempo empleado en actividades programadas	40
Figura 15 Se cumple de manera eficiente con las tareas asignadas por la administración directa en la región Callao	41
Figura 16 Las ampliaciones de plazo en una obra y/o actividad se dan por factores técnicos, logísticos y operativos. Al aplicar un control más estricto en cada una de las etapas de su ejecución se puede contrarrestar este efecto	41
Figura 17 Constantemente se realizan visitas inopinadas a las áreas de intervención de una obra y/o actividad en ejecución con la finalidad de contrastar el avance físico con el avance financiero.....	42
Figura 18 Se cumple de manera eficaz con optimizar los procesos administrativos en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao.....	42
Figura 19 En la ejecución de obras, proyectos y/o actividades, se cumplen los plazos establecidos en su ejecución.....	43
Figura 20 Cumplimiento en asignación presupuestal, en ejecución de obras. (instalaciones, remodelación, acabados, etc).....	43
Figura 21 Para temas de cumplimientos de metas institucionales, es más efectivo la ejecución de obras por contrata.	44

Figura 22 <i>El personal operativo (operarios y ayudantes) de la Institución se encuentra capacitado para llevar a cabo la ejecución de obras por Administración Directa.</i>	44
Figura 23 <i>¿Cómo califica la administración de la administración directa en la Región Callao?</i>	45
Figura 24 <i>¿Cómo califica la administración en la ejecución de obras, infraestructura y equipamiento según regulación 195-88-CG en las obras de la Región Callao?</i>	45
Figura 25 <i>¿Cómo califica Ud., la norma 195-88-CG, ¿la misma que no hace referencia ampliaciones de plazo ni adicionales de obra?.....</i>	46
Figura 26 <i>¿Considera Ud., viable la implementación de directivas internas que norman la evaluación y aprobación de obra por administración directa?</i>	46
Figura 27 <i>Durante la ejecución de obras, existe una comunicación fluida entre las áreas involucradas en el proyecto (gerencias, administración, logística, contabilidad y tesorería).</i>	47
Figura 28 <i>Existe estrecha comunicación entre las áreas administrativas, operativas y técnicas dentro de la Gerencia de Infraestructura Educativa.</i>	47
Figura 29 <i>Considera Usted que, para lograr los objetivos propuestos, es necesario detectar las falencias más comunes es la falta de materiales en la ejecución de obras y actividades.</i>	48
Figura 30 <i>Considera Ud., necesaria mejorar las directivas internas, que norman la evaluación y aprobación de obras por administración directa.</i>	48
Figura 31 <i>Beneficios de la Propuesta</i>	50
Figura 32 <i>Cálculo del VAN y TIR</i>	51

INTRODUCCIÓN

El presente informe, consiste en proponer la implementación de un proceso administrativo, porque se ha encontrado en la Región Callao, en los últimos años, el alto índice de hallazgos, con relación a la administración directa en la ejecución de obras, debido a esta problemática y la necesidad de la región, corregir a corto plazo, se ha formulado en el presente estudio abordar el tema, con énfasis de solución a estos hallazgos, para tal efecto, se ha desarrollado el tema en cinco capítulos en donde se detallan los puntos más resaltantes como es para el capítulo I: El Marco Teórico de la investigación que conforman, las bases teóricas, el marco legal, los antecedentes a nivel nacional e internacional y el marco conceptual; en el Capítulo II, se abordó el planteamiento del problema; en donde se formuló las pregunta como específicas, los objetivos general como también específicos en el Capítulo III, se desarrolló la justificación, delimitación e importancia de la investigación, En el Capítulo IV, Se formuló el diseño esquemático de las solución propuesta administrativa, haciendo hincapié a la descripción de los aspectos básicos de cada diseño a ejecutar en la administración directa de la Región Callao. Por último, el capítulo V, se realizó la prueba de diseño, que consisten en dar a conocer la aplicación de la propuesta de solución, según sus características y beneficios, para ello se utilizó una metodología descriptiva, se aplicó una encuesta obteniendo los resultados tanto estadígrafos los ítems de cada variable, como también las figuras de frecuencia por ítems. Asimismo, del Beneficio de la propuesta, sus viabilidades económicas (VAN-TIR) y por último conclusiones.

CAPÍTULO 1: MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACION

Los datos que se referencian en el siguiente capítulo se han obtenido en base a fuentes bibliográficas nacionales y extranjeras, así como los datos referenciales de la entidad en la cual se enfoca el desarrollo del estudio, adicional se mencionan las bases que serán de gran envergadura para el propósito de nuestro estudio.

1.1 Marco histórico

La Provincia Constitucional del Callao fundada en 1537 por los colonizadores españoles, no tardo en convertirse en el principal puerto en el cual los comercios españoles en el Pacífico. En la época del virreinato todo lo que se producía en el Perú, Bolivia y Argentina era transportado desde los Andes a lomo de mula hasta el Callao, de ahí a Panamá y luego transportado a España, El presidente Andrés de Santa Cruz en el año 1836 dispuso la creación de la Provincia Litoral del Callao y no fue hasta el gobierno de Ramón Castilla el 22 de abril de 1857 que, bajo mandato constitucional se le dio el nombre de Provincia Constitucional.

El 08 de noviembre del año 2002, el congreso de la república mediante la Ley N°27867, aprobó la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y su modificatoria aprobada mediante Ley N°27902. Es así que el Gobierno Regional de Callao comenzó su funcionamiento el 01 de enero del 2003, siendo esta entidad un órgano de personalidad Jurídica de derecho público y patrimonio propio, este tiene la responsabilidad la administración superior de la Provincia Constitucional del Callao, conduce y organiza en base a sus competencias inherentes, compartidas y delegadas en contexto de las políticas sectoriales y nacionales con el único objetivo de impulsar el crecimiento integro y sustentable de la Región Callao.

Dentro de la estructura orgánica del Gobierno Regional del Callao, se encuentran los Órganos Desconcentrados, como son: la Dirección regional de salud (DIRESA), Dirección regional de educación (DREC), Dirección regional de trabajo y promoción del empleo (DRTPEC) y el Comité de administración del fondo educativo de Callao (CAFED).

Es en este último órgano regional, considerado como una unidad ejecutora que se desarrolla nuestra “Propuesta de un proceso para la optimización administrativa en la ejecución de OPAD: obras por administración directa en la Región Callao 2023”.

El CAFED. El 09 de diciembre del año 2010 se dicta la Ley 29626 “Ley de presupuesto del sector público” para el ejercicio fiscal del 2011, otorgando la facultad al Gobierno Regional del Callao a crear el CAFED, garantizando su operatividad, otorgándole potestad e independencia en el ámbito funcional, administrativo, financiero, económico y técnica.

•Datos Generales:

Razón social

Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao.

•RUC

20543026574

•Dirección

Av. Elmer Faucett 3970 Callao

•Contacto

Lic. Zulay Ríos

Email: zrios@cafedcallao.gob.pe

Teléfono: 982716313

•Actividades Principales

» Impulsar programas de capacitación y entrenamiento a profesores del sector público con el objetivo de orientarlos hacia una formación académica, intelectual ética que incida en la calidad educativa de los escolares.

» Ejecutar obras de infraestructura y equipamiento de instituciones educativas públicas, con el énfasis en el desarrollo informático e internet.

» Permitir que jóvenes chalacos de tercero, cuarto y quinto de secundaria accedan a una enseñanza de alta calidad en nuestra Institución Educativa N° 5143 Escuela de Talentos.

» Ofrecer la oportunidad de que alumnos destacados del Callao realicen sus estudios superiores en universidades nacionales y extranjeras a través de su programa de becas.

» Las actuaciones del CAFED están enfocadas hacia el ciudadano, aportando proyectos que contribuyan con el mejoramiento del servicio educativo para los alumnos y docentes.

1.2 Bases teóricas

En el contexto actual que enmarca la gestión pública, existen diversas trabas administrativas que retrasan la ejecución de obras por A.D, lo cual perjudica directamente a la población, a continuación, sustentamos el presente trabajo de investigación mostramos las siguientes teorías en relación al problema de nuestro estudio:

•Proceso administrativo

Según Taborda, (2018) los procesos administrativos son una secuencia de acciones los cuales nos ofrecen un grupo de reglas, normas y actividades dentro de una empresa o institución, con el fin de potenciar la eficiencia, eficacia y consistencia de los recursos que se tienen en ella. Es que nos brinda de una manera anticipada las herramientas necesarias a la entidad para cumplir sus objetivos.

Según Medina, (2021) estos son la base o el rotor de una entidad, pues ellos tienen como objetivo satisfacer sus requerimientos y lograr sus metas, el buen uso de los procesos administrativos nos previene en los riesgos que toda entidad corre al momento de su funcionamiento, así como las posibles soluciones a los problemas presentados. La normalización en el uso de estos procesos al momento de realizar el requerimiento de un bien o de un servicio nos garantiza su ejecución en los tiempos previstos y sin contratiempos, nos recomiendo que estos procesos se realicen en cada una de las etapas o procesos de estos requerimientos, lo cual nos garantice resultados óptimos que redunden en la realización de las metas y propósitos de la organización.

Del mismo modo, e impulsando la importancia de los procesos administrativos como parte de mejorar la gestión en una organización, nos da a conocer Sánchez et al., (2022) la prioridad de contar con una guía de procesos administrativos, esta servirá como un instrumento de control interno lo cual permitiría la verificación de las tareas. Para la realización de lo descrito se optaría por adoptar patrones o métodos que organicen sus operaciones los cuales guarden relación con la misión y visión de la entidad; a la par de realizar lo descrito se requiere fiscalizaciones internas, con el objetivo de revisar dichos procesos administrativos y verificar si estos cumplirían con sus objetivos; por lo que concluye que un sistema enfocado en su gestión interna evocada a su apreciación daría como resultado un incremento y satisfacción en la economía y administración de la organización.

- Administración directa

Administración directa, es una gestión directa que parte de la implementación del proyecto, que se realiza en el marco del proyecto creado, cuyo propósito es lograr gradualmente los resultados planificados y alcanzar las metas de la institución, según Contraloría general de la república, (2018)

- Proyecto formulado

Según Salazar et al., (2022) Se encuentran en asistencia jurídica y rea lizan labores de gestión directa en virtud de la Ley de Presupuesto del Sector Público núm. 28411. En este sentido, luego de recibir asignaciones presupuestarias para la ejecución de la obra, la agencia evaluará cómo se ejecutará la obra si planea realizar la obra mediante gestión directa (Congreso Republicano, 2004). Al mismo tiempo, el Auditor General de la República (1988), mediante decisión del Auditor General No. 195-88-CG, confirma que las organizaciones que planean implementar proyectos de esta manera deben tener el presupuesto adecuado, habilidades de gestión de personal. y requisitos. arma. Con base en lo anterior, los esfuerzos de gestión directa deben cumplir con los siguientes requisitos: El equipo directivo de la organización proporciona informes técnicos, legales y de calidad que permitan a la organización gestionar el trabajo relevante. Documentación técnica vigente con no más de 03 años y presupuesto revisado con no más de 06 meses.

- Resultados planteados

En el estudio de Montenegro et al. (2021), nos indica que la importancia de asociar modelos en el estudio de políticas públicas en el contexto de las problemáticas locales. Se deben promover diversos puntos de debate académico cuyo objetivo sea la relevancia del estudio y análisis de las políticas de salud, además de incluir la participación de los diferentes grupos que integran la sociedad ene l marco de la política y acciones esenciales.

Asimismo, existen propuestas actuales como las descritas por González et al., (2021) las cuales nos dan a conocer en cuanto a la automatización de los PA: Procesos administrativos en centro de estudios Universitarios, estos se basan en el ahorro de recursos económicos, ambientales, Se han implementado quioscos informáticos, se digitalizo el control académico, bibliotecas virtuales, se realizó de manera continua capacitaciones virtuales, se implementaron plataformas virtuales. Todo ello contribuye al óptimo uso de la tecnología en utilidad de la educación, con el fin de contribuir al medio

ambiente, reduciendo el uso de recursos naturales, logrando la automatización de los procesos administrativos.

- Objetivos propuestos

En contraposición a lo opinado en los párrafos anteriores nos expone Barrionuevo, (2020), sobre las obras por A.D, dando a conocer el marco legal sobre el cual se sustenta su ejecución, siendo este la Resolución de contraloría N^o195-88-CG, en la cual faculta a las entidades públicas a ejecutar las obras publicas bajo esta modalidad, dando como parámetros el tener marco presupuestal, contar con expediente técnico aprobado y el equipo técnico suficiente para su ejecución, siendo este el único sustento legal, pero nos da a conocer el Art. 76 de la Constitución Política del Perú la cual nos da a conocer que todo obra que utilice presupuesto público, de manera obligatoria su ejecución tendría que darse por ejecución presupuestaria indirecta. De ahí que nace la controversia que nos expone el autor si una resolución de contraloría esta sobre una Ley, dejando como recomendación que se revise la base legal y se pueda actualizar dicha norma.

De la misma manera en el estudio del conocimiento de los modelos de procesos administrativos usados en la enseñanza de los centros de estudios superiores, nos expone Barajas et al., (2019), que tanto conocimiento se tenga de estos en su aplicación en el desempeño laboral de los estudiantes. Por ello nos propone tener el mayor conocimiento de los procesos administrativos los cuales contribuyan al aprendizaje y puesta en práctica en ambiente laboral por parte de los estudiantes; nos invita a tener mayor conocimiento de las competencias ya que ellas conllevan al conocimiento significativo y por ende al desarrollo y aceleración de las entidades, para esto se estudiara el enfoque que se dará a las competencias por empresa, ya que este depende del modelo administrativo adoptado por cada institución.

Similar estudio nos presenta Soto, (2021) refiere que existen diversos planeamientos o métodos adoptados por organizaciones nacionales y extranjeras, las cuales proponen optimizar la ejecución de los PIV:Proyectos de inversión pública a través políticas o métodos empleados de manera eficiente y como consecuencia de ello dichos proyectos se ejecutaran de manera programada y eficiente, logrando así las metas propuestas por la instituciones públicas y como tal se elevara el nivel de vida del ciudadano, cita los siguientes métodos como es la programación de las actividades, técnicas o procedimientos relacionados a la misión, visión y metas institucionales , a la

vez sugiere implementar una guía exhaustiva de cada uno de estos procesos a seguir en el desarrollo de las actividades y darles el debido seguimiento con el único objetivo que la ejecución de los proyectos sean viables, realizados con exactitud y como consecuencia se contribuya al progreso de la comunidad y por consecuencia del país.

•Obra Publica

Es la consecuencia de una agrupación de acciones materiales que implican una reconstrucción, mejoramiento, renovación, ampliación, construcción etc., de bienes inmuebles, como son, construcciones, carreteras, estructuras, las cuales necesitan una gestión tecnológica, expediente técnico, fuerza laboral de obra, componetes, con el propósito de cumplir las carencias de un determinado sector o población. Existen dos tipos de ejecución presupuestaria en las obras públicas, lo siguiente:

El debido uso de los procesos y gestión administrativa, generan un equilibrio en los métodos y planificación de una organización, la estructura interna de esta organización al no tener bien referenciadas los métodos y estrategias esto genera crisis organizacional; diversos métodos administrativos para impulsar un cambio positivo en relación a sus menesteres que requieren en su organización, otro de los factores es la poca o nula competitividad de los integrantes de la organización, uno de los métodos que propone para subsidiar este problema es el método del balanced scorecard, este método nos brinda una perspectiva que nos permita valorar la estimación e inspección del desempeño. Cada integrante al no tener una adecuada capacitación ni muchos menos un estímulo por parte de la organización esto genera deficiencias y baja productividad. Por lo que sugiere el uso de métodos los cuales nos lleve a optimizar los procesos y así cumplir con sus metas y objetivos previstos.

•Ejecución de obras

Existen diversos mecanismos de previsión en la ejecución de obras públicas las cuales involucran un debido uso de los medios del estado en beneficio de la comunidad. Los descritos por Cavero, (2021) uno de ellos es la verificación durante el proceso de ejecución de una obra, esto conlleva a evitar retrasos y problemas como: infracción de los calendarios de EO: Ejecución de obra, extensión de los plazos de EO., adicionales de obra debido desatinos del expediente técnico, falta de una buena condición en las instalación y servicios debido a deficiencias técnicas en la verificación de la obra durante su

ejecución, etc.; de la misma manera tiene relevancia la verificación al contratar al inspector de obra quien vela por la correcta realización técnica en cuanto a lo propuesto o descrito en el expediente técnico y normas regulatorias vigentes, económica en cuanto a las valorizaciones presentadas por el contratista dentro de los calendarios establecidos y administrativa en cuanto a los aspectos relacionados al personal de campo y profesionales, adicionales de obra y subcontratos de la obra, ello con el fin de evitar relaciones entre el proveedor y el controlador de la obra, con el fin de dar cumplimiento y proveer perdidas a la entidad, en ese contexto surge la necesidad de la revisión técnica antes del inicio físico de la obra del expediente técnico, con ello se evitaría algún cambio de este durante la ejecución de obra, ante este problema el autor sugiere que el contratista sea con realice el expediente técnico y a la vez ejecute la obra.

Asimismo Barajas et al., (2019), en el análisis de la optimización de los procesos administrativos en empresas que brindan servicios de climatización, nos refiere que los procesos administrativos son la parte central de toda institución, y cambia significativamente de un departamento a otro, por lo que se concluye que al haber un quiebre en los trabajos realizados por la empresa, hace que esta no avance en la atención adecuada que brinda a los clientes. Por ende, se decidió la elaboración de un sistema de responsabilidad social, logrando visualizar variables no prevista en periodos anteriores, ello replicaba en los déficits de procesos administrativos y operativos los cuales no eran definidos. Todo ello nos lleva a la conclusión que la carencia de entendimiento de los procesos administrativos esta implícitamente relacionada con la eficiencia y eficacia que realiza cada participante en una organización.

Existe una relación continua entre los procesos administrativos y las estructuras administrativas en diferentes unidades educativas, que les permitirá identificar las responsabilidades de cada área, y delimitar su ámbito laboral por medio de diversos factores de control y planeación, los cuales conlleven a los resultados requeridos. El punto de partida de una estructura organizada como principio de todo proceso nos reafirma Erazo y Pineda, (2021) nos da la obtención de resultados positivos, para ello resulta necesario administrativamente se reorganice y optimice cada departamento de la institución con lo cual resultara en la unión de cada área laboral, logrando aprovechar los medios y la interconexión de cada uno de ellos.

Así mismo, siguiendo en los lineamientos de la optimización en los procesos educativos, nos refiere Vásquez et al., (2023) estos procesos tienen como principio los planes de acción de los sistemas y/o acciones a tener en cuenta, ellos generarían nuevas operaciones en pos de un objetivo específico. Ello conllevaría a innovar en técnicas educativas por medio de sistemas lúdicos, así como el uso de alta tecnología, lo cual daría como resultado resultados positivos, y un aprendizaje por destrezas. Para llevar a cabo esta finalidad es necesario que todos los actores de la organización sean capacitados en cada uno de los aspectos de los aspectos descritos, lo cual incluye a la comunidad aledaña a la institución como parte de un todo responsable de aportar a la gestión de los procesos de enseñanza.

Los tiempos actuales y en un mundo globalizado, ha convergido en que diversas organizaciones, opten por afianzar sus técnicas con el fin de optimizar sus resultados, usando diversos métodos, procesos los cuales conllevan a decisiones en la organización. La gestión por resultados o procesos, es una de ellas, esta optimiza los procesos desarrollados en las actividades que van a relacionar elementos de rendimiento, utilidad y eficacia en cada parte de su cadena empresarial. Según Vargas y Meleán, (2022) las fortalezas de la organización les permitirá impulsar sus procedimientos de manera más óptima y eficiente, con lo cual sus indicadores de competitividad ante la competencia serán mayores; de ahí que se concluye en que la interrelación existente en la gestión por procedimientos y los causantes de valor en una entidad, y para que se de esta relación habría que identificar los factores que benefician a la organización e impulsarlos.

1.3. Marco legal

- Ley 875/2021-CG. Ley que regula el proceso de EO. De obras por administración directa.

Según la Contraloría General de la República, (2021), esta Ley tiene por objetivo que el proceso sea traslucido en el uso de los recursos del estado, y que su realización sea hecha en las mejores circunstancias de calidad, valor y periodo, lo cual permita cumplir con las metas institucionales de la entidad y con los fines públicos para lo cual está prevista la obra.

- Ley N^o2444.Ley del Procedimiento Administrativo General

Según Congreso de la República, (2001), toda institución al usar su medios en la ejecución de edificaciones o proyectos, la responsabilidad recae en la entidad y en los responsables de esas actividades.

- Ley 28411- Art. 59ª. Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto

Según Congreso de la república, (2004), la Ley 28411, define los fundamentos, así como los procesos que enmarcan el presupuesto público, además se encarga del desarrollo del proceso presupuestario e impulsa mejoras en las técnicas presupuestarias y además gestiona la cantidad monetaria asignados para las edificaciones y proyectos de ejecución directa en los Gobiernos Regionales.

- Ley Nª27867. Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales para EO. Públicas.

Según Congreso de la República, (2002), los GR: Gobiernos Regionales recae sobre ellos el propósito implementar el crecimiento integro y continuo, impulsando la inversión pública y privada, así como el desarrollo armónico de su territorio, en los aspectos económico, social y cultural.

1.4. Antecedentes del estudio

- Tesis Nacionales

Universidad Nacional Federico Villarreal

Título: “La administración de los procesos de selección y la gestión pública en la Municipalidad Metropolitana de Lima”.

Autor: (Cabrejos, 2023)

Objetivos: “Probar que la recapitulación de la formulación de los procesos de selección aprobaría una gestión pública más óptima de la MML”.

Resultados: “Se ha llegado a la conclusión que la etapa de los actos preparatorios es la parte más relevantes de los procesos de MML. Se han hallado hallazgo los cuales indican que los concurrentes cambios en el Plan Anual de Contrataciones inicialmente aprobado menoscaba la eficacia de la gestión de los procesos de selección de la Municipalidad Metropolitana de Lima. El planteamiento ineficaz de los requisitos técnicos mínimos de parte del área usuaria dilata el incremento de los procesos de selección de la MML. Las indagaciones referencian que hay conexión indudable entre los procedimientos de selección con la gestión pública de la MML. En conclusión, la

reestructuración de los procesos de selección incentiva a que la gestión pública sea más optima en la MML”.

Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Título: “Patrón de administración por procedimientos para mejorar la productividad en la oficina de asesoría de un organismo público”.

Autor: Chipana, et al, (2021)

Objetivo: “Determinar cómo el plan de gestión de procesos mejora la productividad de la oficina de asesoría de un organismo pública”.

Resultados: “La aplicación de la gestión por procesos de manera pausada y escalonada en las diferentes áreas de la institución, incentiva e involucra es estas diligencias a cada servidor y funcionario. Llevar a cabo el estudio indagatorio para erradicar y minimizar la sobrecarga laboral en el área de asesoría, otros de los motivos de baja producción fueron hallados en el diagnóstico de la entidad. Se recomienda se lleve a cabo una revisión exhaustiva sobre el tablero de control de actividades, que es una herramienta que permite un control y monitoreo de la oficina de asesoría, logrando un incremento progresivo. En conclusión, al llevar un monitoreo de los señalizadores para cuantificar el cumplimiento de los procesos de manera continua e identificar el grado de cumplimiento en la oficina de asesoría”.

Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo

Título: “Patrón de administración por procedimientos usando Business Process Management Systems (BPMS) el cual mejorara los trabajos de logística en la entidad “GRUPO ECONOSALUD” CHICLAYO-LAMBAYEQUE”.

Autor: (Pérez, 2019)

Objetivo: “

Proponer un patrón de trámite por procedimientos empleando Business Process Management Systems (BPMS) el cual mejorara los procedimientos de logística en la entidad “GRUPO ECONOSALUD” CHICLAYO-LAMBAYEQUE”.

Resultados: “El estudio realizado a la organización promovió la identificación de los procesos estratégicos y proporciono las funciones áreas estratégicas. El estudio

realizado al ares de logística promovió la identificación de los procedimientos espinosos de las actividades de logística y aquellas carencias halladas. Se ha proyectado el patrón de gestión por proceso a adaptar en relación progresos continuos propuestos a los procedimientos de logística. Se concentraron la corriente de datos de las actuaciones de logística por medio de la información de referencias fusionados a los instrumentos BPMS Bizagi, promoviendo la matriz de información singular y actual por las agencias y los depósitos. La construcción de una unidad en la cual se gestiones los requerimientos de los productos unificados con los instrumentos BPMS Bizagi, promovió de manera indudables en las mejoras de las gestiones de logística. Las ocasiones de optimizar puestas en marcha, y que tiene como base el modelo de gestión por procesos planteado consintieron ganar importancia a aquellos procedimientos de logística, reduciendo significativamente los plazos en un promedio de 64 % y aumentado la calidad del servicio prestado por estos en un cociente de 51%. Tomando en consideración las consecuencias promediadas se llegaría a la conclusión que al implementar un patrón de administración por procedimientos y realizando los instrumentos de Business Process Management Systems (BPMS), se obtuvo mejorar las intervenciones de logística de la organización “GRUPO ECONOSALUD” CHICLAYO-LAMBAYEQUE”.

Universidad Cesar Vallejo

Título: “OP: por administración directa y cumplimiento de los fondos estatales presupuestal en el GRA: Gobierno Regional de Apurímac, año 2019”.

Autor: (Huayhua, et al, 2021)

Objetivo: “El objetivo general de este estudio es precisar qué tipo de relación existe entre las OP. en el Gobierno Regional de Apurímac entre la gestión directa y la realización del desembolso estatal presupuestado”.

Resultados: “Un primer lugar del estudio realizado, se llegó a la conclusión que no hay relación entre las OPAD. con la realización del consumo estatal presupuestal en el GRA., año 2019, de la misma manera, se consiguió un valor ($p=0.102 > 0.05$). Además, se concluye que de un total de 27 responsables de proyectos de OPAD. del Gobierno Regional Apurímac, se pudo observar que el 66.7% tiene conocimiento total del manejo de obras públicas por administración directa, lo cual determina que la ejecución del gasto público para estas obras no tiene vinculación relevante ($P=0.299$), de igual manera, se

pudo observar que la ejecución de gasto presupuestal no depende del conocimiento o desconocimiento de la teoría de obras públicas OP.

En segundo lugar, se observó que el “presupuesto analítico” de las OP por AD. demuestra nulas relaciones en la elaboración del desembolso estatal presupuestal en el GRA, año 2019. Lo que evidencia que el tener el conocimiento o desconocimiento en teoría del presupuesto analítico no va a depender de la ejecución del gasto presupuestal de diversas obras. En tercer lugar, se llega a la conclusión que “la gestión de adquisiciones” de las OP por AD indica una relación moderada sobre la elaboración del desembolso estatal presupuestal en el GRA, año 2019, lo cual se ha hallado que la ejecución de los procedimientos de selección tiene manifiesta en la ejecución del gasto presupuestal asignado óptimo. En cuarto lugar, no se concatena la dimensión personal sobre la ejecución de gasto público presupuestal en el Gobierno Regional Apurímac, período 2019”.

Universidad Católica los Ángeles Chimbote

Título: “Iniciativa de optimización de mejora de los procedimientos administrativos en la gestión de calidad en las micro y pequeñas empresas del sector comercio, rubro distribuidoras de abarrotes – Iquitos, 2020”.

Autor: Del águila, n.d.(2020)

Objetivo: “Promover una propuesta de mejora de los procesos administrativos para la gestión de calidad en las micro y pequeñas empresas del sector comercio, rubro distribuidoras de abarrotes en la ciudad de Iquitos, 2020”.

Resultados: “Del estudio realizado se evidencia que los microempresarios que demuestran una gran experiencia en el rubro de reparto de abarrotes, tienen a su cargo la dirección tanto del sexo masculino como femenino y son mayores de 40 años. La gestión presenta diversas deficiencias tanto en el ámbito técnico como en el orden administrativo, estos los ha limitado a poder lograr los objetivos trazados, debido a ello el responsable de la organización ha comprendido que requiere la implementación de nuevas técnicas tales como el Kaizen y además requiere realizar el seguimiento continuo con el compromiso de cada de su personal a cargo. Los procesos administrativos son aplicados, pero requieren que se implementen un seguimiento continuo a la planificación. Integralmente, los procesos deben tener con unas guías, normas y puedan ser controlables.

Todo se basa de la guía del líder, y que esta sea inflexible en la dirección, quien va a determinar los objetivos comerciales del negocio. Por último, se evidencia que los procesos administrativos deben ser más verídicos para una gestión por lo que se propone un plan de acción”.

- Tesis Internacionales

Universidad Nacional de Chimborazo

Título: “La Gestión por Procesos y la Productividad en la Empresa SEGUVID Ambato-Ecuador”.

Autor: (Gaibor, 2022)

Objetivo: “Conocer las organizaciones de forma sistemática y desarrollar una visión horizontal de la misma. Favorecer la integración de equipos de trabajo, para el intercambio de información y la gestión oportuna de soluciones. Hacer copartícipe al recurso humano de todo el modelo, con un incremento en el sentido del compromiso, en cada uno de los procesos que adelante de su posición jerárquica”.

Resultados: “Se debe gestionar diversas capacitaciones de acuerdo a labor que desempeña cada trabajador, con el fin de incrementar el conocimiento en las áreas involucradas, comprendiendo de esa manera la función que representan la gestión por procesos y la productividad para el progreso de la entidad. Se tendría que implementar las tres líneas ya sea a nivel local o nacional, con el objetivo de promover e incrementar la productividad, además debe mantener o mejorar las mismas, mediante el control y cumplimiento de ellas. Las personas responsables de las operaciones de la fábrica deberán mantener un mejor y adecuado control de cada paso que se realiza para la fabricación del producto y el tiempo empleado. Y si existe algún percance en cuanto a los dos indicadores tomar las decisiones propicias para contrarrestar los mismos. Además, se tomará en cuenta los planes implementados para que se lo use dentro de la empresa y los problemas que en ella se evidencien lleguen a desvalorarse en el lapso de tiempo mínimo y no representen pérdidas en la misma en cuanto a la productividad “.

Universidad Técnica de Ambato

Título: “Estructura de conducción por procedimientos en la trayectoria de manufactura de cuero de la organización CETICUERO CURTIDURIA de la ciudad de Ambato”.

Autor: (Minchala, 2020)

Objetivo: “El objetivo primordial del presente estudio es implementar un sistema de gestión para la trayectoria de producción de cuero de la organización Ceticuero Curtiduría, mediante un levantamiento de procesos actuales de la empresa, estableciendo indicadores de gestión por procesos que permitan la unificación de los procesos productivos en base a la norma SRT – Buenas Prácticas Industria del Cuero y el desarrollo de un manual de procedimientos conforme dicta la norma ISO 9001:2015”.

Resultados: “El método de trámite por procedimientos que se ha gestionada para la trayectoria de manufactura de cuero ha obtenido un aumento redundante al llevar un control de la producción mediante la estandarización y documentación de los procesos operativos de la empresa, para lo cual se ha valido de los registros, indicadores, instructivos de trabajo, flujos de información de actividades y procedimientos establecidos en el estudio, con lo expuesto en el párrafo anterior se pudo evaluar el desarrollo y desempeño de la entidad mediante los indicadores elaborados; para reducir el consumo excesivo de materia prima y disminuir el impacto ambiental. Adicionalmente, a través de la norma ISO 9001-2015 se establecen los procedimientos y registros obligatorios que dicta la norma con el fin de cumplir con las especificaciones de calidad

del proceso, estos procedimientos mandatarios son: Control de Documentos, Control de Registros, Auditorías Internas, Producto no Conforme, Acciones Correctivas y Preventivas y Salud & Medio Ambiente. La subsanación de los procesos actuales de la entidad manifiesta un ineficiente control de los procesos operativos, además de no poseer un plan estratégico de ni una guía de procesos con interrelaciones definidas. De este levantamiento de procesos se identifica incontables problemas que delimitan y atrasan el desarrollo dentro y fuera de la entidad. La acaparar las diversas funciones en una persona, la poca y fluida comunicación entre las diversas áreas de producción, la falta de aseo e higiene personal en el entorno de trabajo y el inadecuado trato con los clientes y proveedores han desencadenado que la organización funcional de la empresa sea poco competitiva en el mercado. Lo descrito anteriormente, en la ruta de procedimientos se establecen los procedimientos fundamentales, operativos y funcionales con el objetivo de que todo miembro de la organización tenga conocimiento de cómo se lleva a cabo la producción de cuero. Para la elaboración de los indicadores de gestión de la empresa se ha implementado un mini plan de acción, el cual se detalla la misión, visión y políticas empresariales de esta, con el apoyo y consentimiento de la gerencia. Además, se estable

un análisis interno y externo mediante la utilización de la herramienta FODA con el objetivo de evidenciar los planes que aplicara la empresa para aumentar sus fortalezas, disminuir sus debilidades, aprovechar sus oportunidades y evitar amenazas. En la siguiente investigación se realiza 7 indicadores, los cuales 3 son de eficiencia, 2 son de eficacia y 2 son de resultados en los procesos operativos, y que nos permitirán a la gerencia valorar, revisar y tomar decisiones con respecto a la producción de cuero. Con la unificación de procesos se estableció la forma y el orden de ejecutarse las actividades de cada uno de los procesos, comprometiéndolo a todo el personal de la entidad, tanto el personal operativo como el personal de oficina en base a la normativa internacional argentina SRT – Buenas Prácticas Industria del Cuero, adicionalmente se llevó a cabo la elaboración de documentos, registros y otros formatos obligatorios y no obligatorios dictados por la norma ISO 9001 – 2015, para que la gerencia opte un enfoque estructural óptimo en el desarrollo de sus actividades. De la misma manera, con la unificación se concluyó que la empresa Ceticuero Curtiduría no posee subprocesos sino únicamente actividades dentro de los procesos; esta deducción se fundamenta al saber que un proceso debe contener dos decisiones y más de cinco actividades. Se elabora el manual de procedimientos con los seis procedimientos operacionales mencionados en el mapa de procesos y con los seis procedimientos obligatorios mencionados en la norma ISO 9001 – 2015. Los procedimientos operacionales son: Adquisición de materia prima o compras, ribera, curtido, recurtido, acondicionado y ventas; estos a su vez tomando como referencia la norma SRT – Buenas Prácticas Industria del Cuero. Por otro lado, los procedimientos obligatorios son: Control de documentos, control de registros, acciones preventivas y correctivas, auditorías internas, producto no conforme y finalmente Salud y Medio Ambiente”.

Universidad de Alicante

Título: “Diseños para procedimientos de IN: Inteligencia de Negocios para optimizar el arrancamiento y reformulación de los orígenes de referencias, dirigido al albedrio de elecciones”.

Autor: Morales, et al. (2019)

Objetivos: “El propósito del estudio magistral tiene por objetivo minimizar los lapsos de desenvolvimiento en los bosquejos de IN, a través de técnicas propuestas para pronunciarse sobre una determinación, optimizando prioritariamente los procedimientos

de sustracción y reformulación de surtidores de reseñas diferentes con el apoyo de árboles de determinación que involucran enseñanza mecánica en determinaciones”.

Resultados: “Hoy en día y al finalizar los estudios de esta investigación se ha llegado a la conclusión que los operantes más importantes de una entidad son los informes y la estimación se basa de la manera como es administrada, formando parte importante en entidades para incrementar el saber acatando optimas y eficientes determinaciones.

En cada uno de los asuntos revisados exhaustivamente se guardaban grandes números de referencias, aquellas se hallaron en diversas variaciones de referencias y programas, que en su mayoría se estima un gran índice de diversidad, más el punto principal se afianzo principalmente en la ganancia e incremento en la rapidez de producción en la similar particularidad y grado de puridad de esos apuntes juntándolos de acuerdo a su grupo aquí mencionado.

Por ello se concluye, en los asuntos investigados, la dirección competente de la inteligencia de negocios consintió optimizar la percepción fundamental, minimizar el peligro de costo y minimizar la indecisión en llegar a una determinación organizacional”.

Universidad de Almería

Título: “Formulación de un patrón gerencial-financista en los complejos de vacaciones colectivos (CVC) en las provincias de Pichincha, Imbabura y Napo en Ecuador”.

Autor: Jaramillo, et al. (2021)

Objetivos: “La formulación de un patrón gerencial-financista en los complejos de vacaciones colectivos, con el propósito de incentivar a estos negocios a optimizar a mejorar su conducción”.

Resultados: “Parte de los objetivos trazados que se llegó a cumplir en esta investigación fue la comprobación del patrón promovido por medio de una argumentación guía, Esta argumentación guía se llegó a cabo en la colectividad de Oyacacchi, esta comunidad brindaba los trabajos de piscina de aguas temperadas. Dicha colectividad se llegó a escoger por el motivo de que, al llevar a cabo su valoración, se concluyó que sus procedimientos financieristas y gerenciales se hallaron en evoluciono en un 48.81% en referencia a los intereses inmejorables. De otro lado, se han hallado diversos componentes tales como: proximidad, un CVC cuya función principal es

custodiar que la conveniencia de la colectividad, estando priorizado, la conveniencia y la simplicidad dadas por los encargados.

En la prueba piloto, se llevó a cabo inducciones a cada miembro de las labores gerenciales y financistas en el interior del CVC. Adicional, se les brindo guías para que se simplifique el manejo del software, además se les ha pedido que cada vez que este software sea usado, realizaron diversos apuntes para venideros alteraciones y perfeccionamiento de dicho software. Aquellos hallazgos y sugerencias recolectadas pasado un periodo de 2 meses de la utilización del software, se consiguió culminar el software concluyente en beneficio de los CVC, este se ha dado bajo el programa de sistematización PHP. Se ha tomado en cuenta las innovaciones tecnológicas que pudieran aparecer, en la actualidad, dicha referencias son más fáciles de darle seguimiento a través de plataforma interactivas. También los CVC no deben dejar de lado la utilización de las herramientas tecnológicas TIC en su uso diario. Al definir su modelo terminal, se programó un único software utilizando los 4 departamentos precisados con antelación (sistema gerencial, sistema financista, recuento y recuentros por asignación) con variaciones relevantes evidenciados en la guía de la programación. Dichas alteraciones prioritariamente son: albedrio de innovación de las labores en el interior de los CVC, tomando en consideración su singularidad, y por otro lado el propósito de contabilidad, la razón de su existencia es para reforzar cada labor inherente de cada acometimiento. El sistema terminal se ha llamado SIAF comunitario (sistema gerencial y financista colectivo). En su evolución, se ha empleado el sistema de acceso abierto XAMPP v5.6.40, este sistema brinda las atribuciones de un servidor comarcal y en el cual se han desarrollado los cimientos de referencias. Con el propósito de poner en marcha la programación de la página primordial de Menú, se empleó el sistema Adobe Dreamweaver CS6 y, para completar las demás páginas, se utilizó el sistema Notepad++.

Universidade da Coruña

Título: “Sistema integrado de gestión como herramienta de competitividad y sustentabilidad de la cadena de valor del maní en Córdoba, Argentina”.

Autor: Marin,n.d. (2021)

Objetivo: “Diseñar y desarrollar un sistema de gestión que unifique los aspectos comunes y relacionados a los sistemas de gestión existentes, que cumpla con los requerimientos del mercado de 3 exportación para la cadena de valor del maní e incluya

la evaluación y seguimiento de los gases de consecuencia invernadero y la huella de carbono producidos por campaña, en una planta exportadora de maní en la Provincia de Córdoba, Argentina, para crear un proceso de mejora continua en los procesos, con impacto en la competitividad de la empresa y en la satisfacción de las necesidades de las partes interesadas”.

Resultado: “Los sistemas de información que emplea la entidad contienen una base de datos que permitieron las estimaciones de emisiones y otros indicadores de sustentabilidad, tanto en la gestión de campos, transporte y planta. Sin embargo, durante el desarrollo del presente estudio, se han encontrado algunas inconsistencias en los datos de base que necesitaron de explicación para poder realizar la tarea lo más exactamente posible. Esto también nos permitió retroalimentar la relevancia de integrar los sistemas de gestión para minimizar los riesgos no sólo en la toma de datos, sino también en el análisis y el seguimiento de los mismos para poder medir el impacto. Se observa la relevancia de la etapa agrícola en la cadena de valor de la empresa, siendo el valor final de emisiones el que más impacto tiene y es muy sensible a las variaciones de rinde y uso de agroquímicos. Por lo cual, si bien se pueden mejorar las prácticas agrícolas, las Coadyuvante 95 19% Fungicidas 91 18% Herbicida 213 43% Insecticidas 96 20% Inoculante - 0% Otros - 0% Agroquímicos según Tipo (Toneladas). Campaña 2017/18 119 variables exógenas a la gestión de la empresa (como por ejemplo el clima) son motivos de variaciones importantes en la huella de carbono final del producto. La mayor parte de las emisiones en la Planta son consecuencia del consumo de electricidad, por lo cual la empresa proyecta la implementación de energía eléctrica a partir de la cáscara de maní que comenzará a operar en 2021. A su vez, podemos afirmar que el producto terminado Maní tostado sin piel con y sin sal es que realiza el mayor aporte a los GEIs”.

1.5. Marco conceptual

De acuerdo al desarrollo del siguiente trabajo, se determinaron los siguientes conceptos y argumentos que amplían nuestro tema de estudio:

- Gestión Pública

Durante años se viene ejecutando la modernización de la gestión pública en el Perú, la cual había sido predominantemente burócrata, con sistemas ineficientes y problemas de corrupción. En la actualidad el enfoque ha implementado nos refiere el uso

de la tecnología y nuevos procesos. Según (Instituto de ciencias Hegel, 2020), la gestión pública es una secuencia de actuaciones, iniciativas, diligencias y procedimientos realizados por los servidores públicos que tienen actuación sobre los recursos del Estado. En la actualidad este proceso de modernización se basa en 5 pilares los cuales son:

- Planeamiento Estratégico.

Conjunto de instrumentos que enlazan las políticas de desarrollo nacional con los planes institucionales, la relevancia de la planeación estratégica es la relación entre los medios disponibles de las entidades estatales y las metas institucionales a cumplir. Según Ore, (2020), es un de gestión en las empresas; favorece en las adecuadas tomas de elecciones y funciona como una norma sistematizada con estrategias para afrontar futuros escenarios. Y estima cuatro extensiones de análisis: Planeación, organización, dirección y Control. Incluso, establece que el planteamiento estratégico tiene conexión con la rentabilidad.

En el Perú el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico o SINAPLAN, es un sistema administrativo que admite administrar el planeamiento estratégico a nivel nacional, con el objetivo de garantizar el desarrollo sostenible del Perú.

- Presupuesto por Resultados

Es un importante instrumento que entrelaza los bienes y servicios con el presupuesto público, con el fin de optimizar los resultados en beneficio de la población. Destacan diversas cualidades como son la simplificación administrativa, ella permite simplificar los procedimientos en beneficio del ciudadano, y la gestión de calidad, todo bien o servicio brindado por las entidades deberán cumplir con los estándares de calidad.

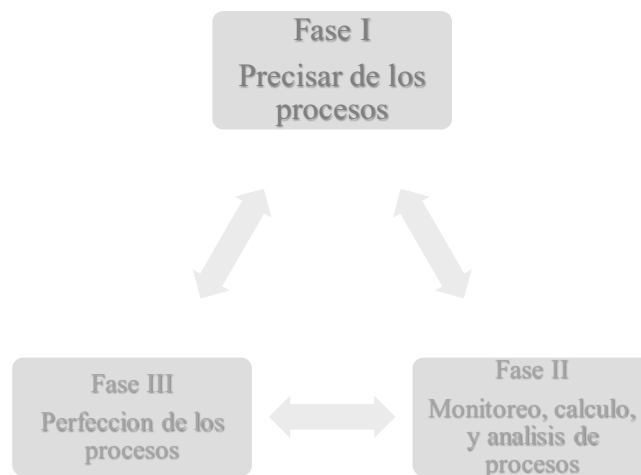
Según Payán, (2019), El modelo del presupuesto por resultados es un recurso que ha emergido para optimizar el modo en que los gobiernos administran sus recursos con la finalidad de afianzar su crecimiento, social, económico y aprestar mejores servicios a la población.

- Gestión por procesos.

Es la manera de implementar la optimización de los procesos que implican la productividad de los bienes y servicios que se ofrecen al residente, proyectando, administrando y encaminando las diversas acciones de las instituciones estatales, según Lora et al., (2020), los patrones de gestión por procesos son instrumentos usados en

gestión gerencial, que contribuyen la valoración y el incremento de los trabajadores en la empresa. La aplicación del método asegura el aumento en la operatividad y competitividad organizacional, para ello se implementarán diversas fases en su activación:

Figura 1
Fases proceso.



- Servicio Civil

Los recursos humanos en las entidades del estado, se definen como las competencias, trabajos o destrezas físicas de las que administra una entidad pública para llevar a cabo sus diligencias habituales y dar consumación a sus metas institucionales, cuyo objetivo de que dicha entidad cumplan sus mayores niveles de operatividad y eficacia, y brinden eficientemente servicios óptimos a por medio de un mejor servicio civil. Precisamente, para cumplir con dicha objetivos se propuso un proceso de reorganización. Según Torres, (2018), el propósito es que las entidades públicas alcancen altos niveles de eficacia y operatividad, y presten evidentemente servicios de prestigio por medio de un mejor servicio civil. Justamente, para realizar dicho propósito se emplazó un proceso de remodelación parcial de las entidades públicas, que fomentara la tipificación y la valorización de oportunidades de mejora, y la justificación técnica de las reales necesidades de dotación de personal.

- Seguimiento y gestión del conocimiento.

Se funda en una serie de instrumentos para consolidar el monitoreo de la gestión de los recursos públicos. Se trata de determinar y controlar todas las diligencias en las entidades públicas con el objeto de segmentar rápidamente las malas prácticas, promover

la mejora de la cualidad de los trabajos y cerciorarse del bienestar de la población civil. De acuerdo a Villasana et al., (2021), la gestión del conocimiento impulsa a las entidades a incrementar su eficiencia en comparación con sus rivales. Además, alude que es una disciplina creciente que tiene como objetivo emplear el conocimiento generado de manera organizado y planificada para lograr metas y optimizar la toma de decisiones. Sin embargo, la gestión del conocimiento es un concepto en construcción, con diversas interpretaciones, y sigue apoyándose en trabajos de investigación.

- INVIERTE.PE

Denominación con la cual se le conoce al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, el cual ha emplazado al anterior Sistema Nacional de IP. – SNIP. Creado por Decreto Legislativo N°1252, empieza su vigencia el 24 de febrero del 2017, cuyo objetivo principal es de disminuir los tiempos de aprobación de los planes de IP. y acelerar su programación en aras del desarrollo en el área de infraestructura del estado peruano.

- Fases del INVIERTE.PE

- » Programación Multianual de inversiones: Se elaboran los objetivos de cumplimiento de los proyectos con el fin de reducir las brechas de infraestructura y servicios públicos, se planifica la subvención del programa, modelo de proyección, fecha de inicio y de fin y el monto referencial de ejecución.

- » Formulación y evaluación: En esta etapa se realiza la ficha técnica o estudio de pre inversión, con el cual se justificará el proyecto. Es la UF de acuerdo a la evaluación quien viabilizara la ejecución del proyecto.

- » Ejecución: Involucra la elaboración del expediente técnico o los documentos equivalentes por medio de la UEI, una vez ejecutado el proyecto la Unidad ejecutora UE realizara la liquidación física y financiera y el cierre del asiento en el Banco de Inversiones.

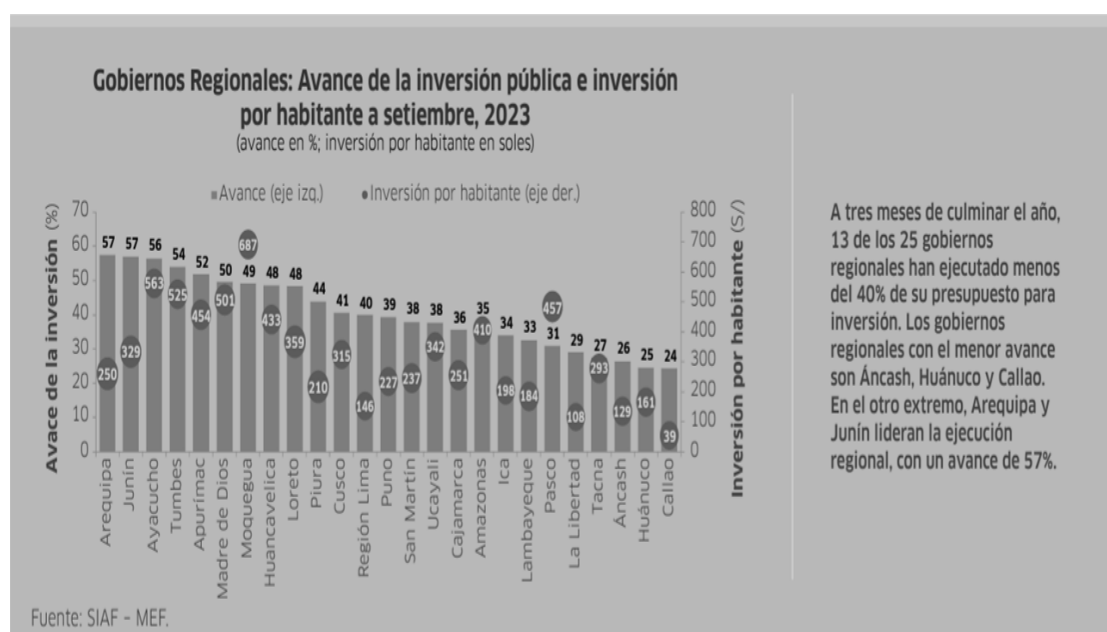
- » Funcionamiento: Comprende los procesos de control y evaluación, además se planifica los gastos indispensables para garantizar la operación y mantenimiento de los proyectos.

CAPITULO II: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Actualmente en el Perú se presenta una inmensa brecha de infraestructura pública, de manera particular en las Regiones a nivel nacional. Según reportes actuales la Región Callao ocupa los últimos puestos en ejecución presupuestal en cuanto a la inversión pública, llegando a alcanzar solo un 24% de ejecución en el presente año. Estos problemas se muestran debido a la mala gestión administrativa y técnica en su ejecución, esto debido a que no presentan procedimientos administrativos austeros lo cual conlleva a retrasos y adicionales en la ejecución de las obras.

Figura 2

Porcentaje de avance por Regiones en Inversión Pública

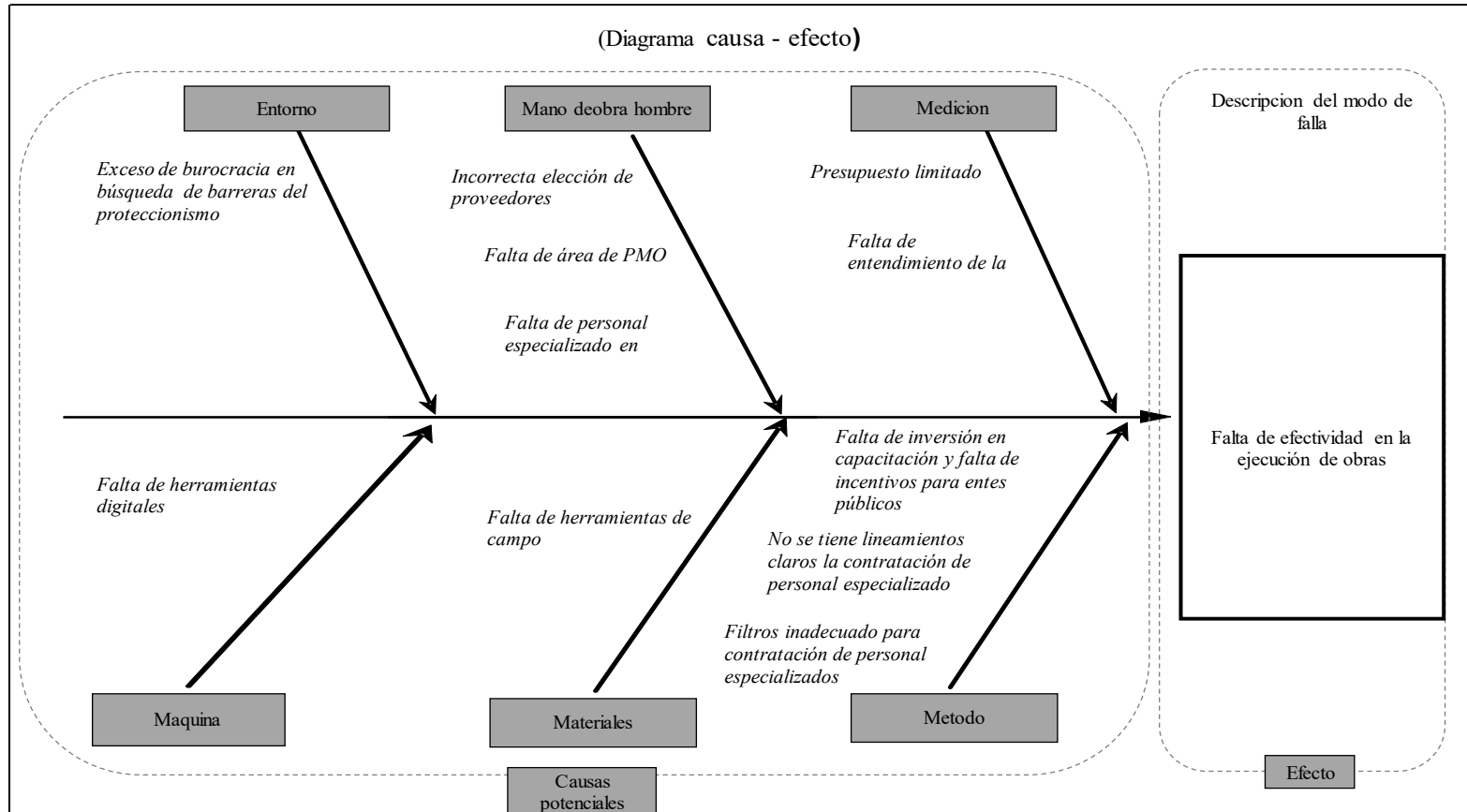


2.1. Descripción de la realidad problemática

En la actualidad el índice de competitividad regional del año 2023 ubica a la Región Callao en los últimos puestos en ejecución de gasto público, esto debido a la mala gestión realizada por sus autoridades, a la falta de efectividad en lo referente a la programación de OP. Es de conocimiento que una ejecución de obra se puede dar a través de dos modalidades: por programación presupuestal directa por medio de una conducción

directa o por programación presupuestal indirecta a través de un acuerdo. lo idóneo para la programación de una OP. es a través del sector privado, por contrata a través de un proceso de licitación, cuya ejecución sea de manera certera y eficiente, sin embargo, hay muchas obras las cuales no son atractivas para el sector privado en cuanto a costos y ganancias, por lo cual pierde el atractivo para el mercado. Es así que surge la realización de OPAD., la cual se da de oficio valiéndose del art. 59ª de la Ley 28411 – Ley General del Sistema de Presupuesto. El gobierno trata de dar contenido y de orientar y ordenar a esta modalidad de ejecución de obras, a través de la Contraloría General de la República, con la Resolución de Contraloría Nª195-88-CG -ejecución de OPAD. Ello implica que la institución asuma la realización de los trabajos en su totalidad en cuanto a personal, equipos o maquinaria e infraestructura. Actualmente el porcentaje de realización de trabajos por este modelo dentro de la unidad ejecutora del CAFED del Gobierno Regional de Callao es mínima o nula, la cual no pudo aminorar las deficiencias técnicas y administrativas, con el fin de dar un servicio idóneo a la población.

Figura 3
Diagrama causa efecto



Fuente: realización propia.

Figura 4

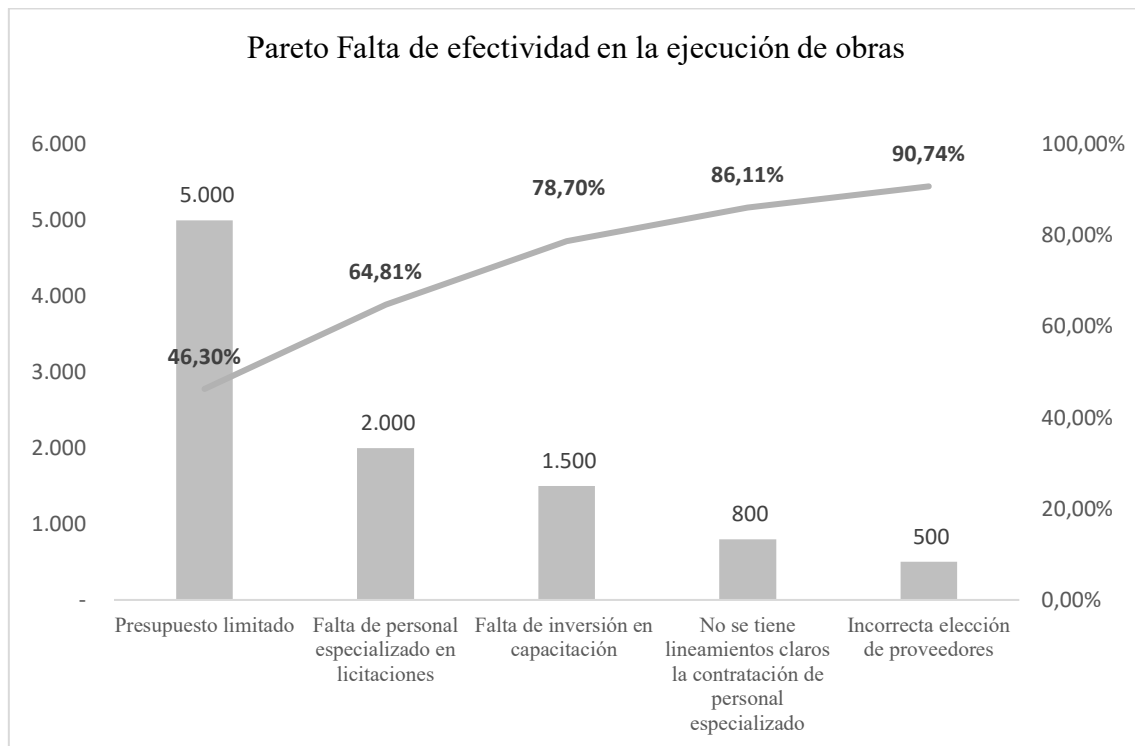
Análisis de los 5 ¿Por qué?

Problemas Específicos	1 Por qué ?	2 Por qué ?	3 Por qué ?	4 Por qué ?	5 Por qué ?	Causa Raíz
Obras mal ejecutadas	Equipo técnico falto de expertis	Falta de inversión económica para capacitación				Falta de inversión en capacitación y falta de incentivos para entes públicos
Falta de procedimientos administrativos	Falta de liderazgo administrativo con capacidad de gestión	Oportunidad en el concurso público de selección	Filtros inadecuados para contratación de personal especializados	No tiene claro las necesidades requeribles para el puesto		No se tiene lineamientos claros la contratación de personal especializado
Retrasos en la ejecución de obras (Contratos)	Retraso de entrega en plazos establecidos por parte de terceros	Oportunidad en la selección de aliado estratégico correcto				Incorrecta elección de proveedores
Falta de efectividad en ejecución de obras	Falta de planificación de la ejecución	Prisa por terminar la obra	No se utiliza ninguna metodología de planificación de proyectos			Falta de área de PMO
		Falta de claridad de ruta crítica	Se ejecuta más no se planifica la obra			

		Despriorización de Producto Mínimos Viable	No hay un departamento de PMO				
	Mal diseño de la licitación	Falta de personal especializado en licitaciones					Falta de personal especializado en licitaciones
Licitaciones ineficientes	Requisitos para el registro engorrosos	Exceso de burocracia en búsqueda de barreras del proteccionismo					Exceso de burocracia en búsqueda de barreras del proteccionismo
	No es siempre la empresa la que obtiene la licitación	Presupuesto limitado	-	-	-		Presupuesto limitado
	La norma es inflexible	Falta de entendimiento de la norma por personal no calificado,					
Incumplimiento de la resolución emitida por contraloría (Personal, equipos e infraestructura)	El personal no sigue porque no entiende en su totalidad la norma	acostumbrado a trabajar de forma empírica e no a priorizar	-	-	-		Falta de entendimiento de la norma

Figura 5
Diagrama Pareto

Problemas	Frecuencia	P. Acumulado
Presupuesto limitado	5,000	46.30%
Falta de personal especializado en licitaciones	2,000	64.81%
Falta de inversión en capacitación	1,500	78.70%
No se tiene lineamientos claros la contratación de personal especializado	800	86.11%
Incorrecta elección de proveedores	500	90.74%
Falta de entendimiento de la norma	400	94.44%
Falta de área de PMO	300	97.22%
Exceso de burocracia en búsqueda de barreras del proteccionismo	200	99.07%
falta de incentivos para entes públicos	100	100.00%



2.2. Formulación del problema general y específicos

Según lo descrito en el punto anterior se puede visualizar que existen diversos problemas para la realización de OPAD, los cuales tienen su punto de partida en el mal uso de los procesos administrativos, por lo que se deriva la siguiente formulación del problema tanto general como específico:

- General.

¿En qué medida la Propuesta de un proceso optimiza la administrativa en la ejecución de obras por AD? ¿administración directa en la Región Callao, 2023?

- Específicos.

¿Cómo la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los proyectos formulados en la Región Callao, 2023?

¿Cómo la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los resultados planteados en la Región Callao, 2023?

¿Cómo la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los objetivos propuestos en la Región Callao, 2023?

2.3. Objetivo general y específicos

En relación al problema general y específico planteado en el párrafo anterior se plantea los siguientes objetivos, general y específico respectivamente:

- General.

Conocer la medida en que la propuesta del proceso administrativo optimiza la ejecución obras por administración directa en la Región Callao, 2023.

- Específico.

Determinar como la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los proyectos formulados en la Región Callao, 2023.

Determinar como la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los resultados planteados en la Región Callao, 2023

Determinar como la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los objetivos propuestos en la Región Callao, 2023.

CAPITULO III: JUSTIFICACIÓN Y DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Teniendo en consideración lo estudiado hasta el momento, en este capítulo se brindará las justificaciones de nuestro estudio así como las delimitaciones de este.

3.1. Justificación e importancia del estudio

Planteados los problemas y objetivos del estudio a desarrollar, pasaremos a exponer la justificación que amerita desarrollar nuestro estudio.

•Justificación Teórica

En el presente trabajo proponemos la implementación un proceso administrativo para la optimización en la ejecución de OPAD, bajo esta premisa la justificación teórica es en cuanto al aporte del conocimiento en los procesos administrativos, lineamientos y herramientas a usar para la realización de obras bajo la modalidad de AD., y que esta sea ejecutada de manera óptima y cumpla con los objetivos organizacionales y por ende reduzca la brecha en infraestructura existente en la Región Callao.

•Justificación Empresarial

El presente estudio se justifica al abordar la problemática que aqueja a la Región Callao que es, la baja o nula ejecución de obras por AD. en los últimos años, esto debido al desconocimiento en los procesos administrativos o la implementación de directivas internas, las cuales si se ejecutan de manera correcta conllevarían al desarrollo óptimo de estas obras bajo esta modalidad, con el desarrollo de presente estudio se pretende dar un énfasis e impulso a la ejecución de esta obras bajo esta modalidad, y así demostrar que toda obra pública cualesquiera fuera su modalidad de ejecución, si es llevada bajo parámetro técnicos, procesos administrativos y control continuo, lo cual tendría como fin la culminación de la obra en los tiempos

3.2. Delimitación del estudio

Todo estudio por naturaleza involucra un límite, y ello es algo positivo, debido a que estas limitaciones aportan un valor agregado a nuestro estudio en cuanto a exactitud y autenticidad, según Martínez et al., (2019) refiere que estas limitaciones son:

- De tiempo, fue limitado en tiempo pues se desarrolló por un periodo aproximado de tres meses.

- De espacio, fue limitado en espacio pues este se enfocó en el Gobierno Regional del Callao, en la Unidad ejecutora del Comité de administración del fondo educativo del Callao -CAFED.

- De recursos, fue limitado en recursos por la poca accesibilidad a la información y la carga laboral por parte de los profesionales que aportaron al trabajo en mención.

CAPITULO IV: FORMULACIÓN DEL DISEÑO

A continuación, en el siguiente capítulo se darán a conocer las diversas herramientas que utilizaremos en el siguiente trabajo, los cuales nos han ayudado a dar solución al problema planteado.

4.1 Diseño Esquemático

•Herramientas para el análisis de los métodos de trabajo

- Diagrama de Ishikawa
- Escala de Liker
- Grafica de pastel
- Diagrama de paretto

Figura 6

Diagrama del proceso.

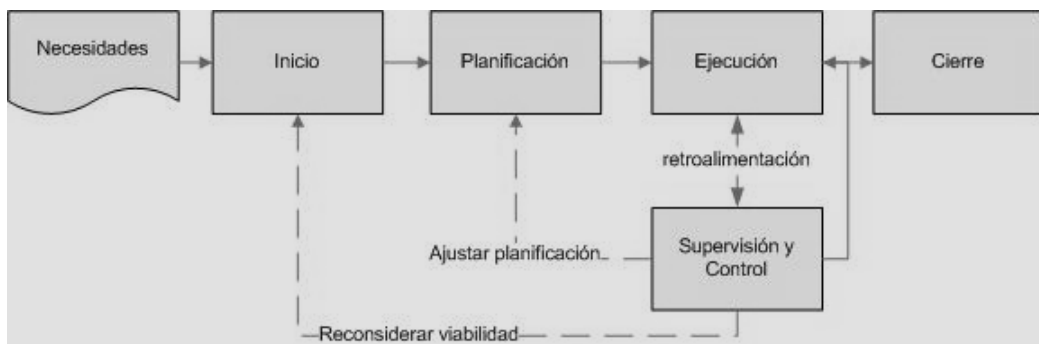


Figura 7

Diagrama de procesos obra

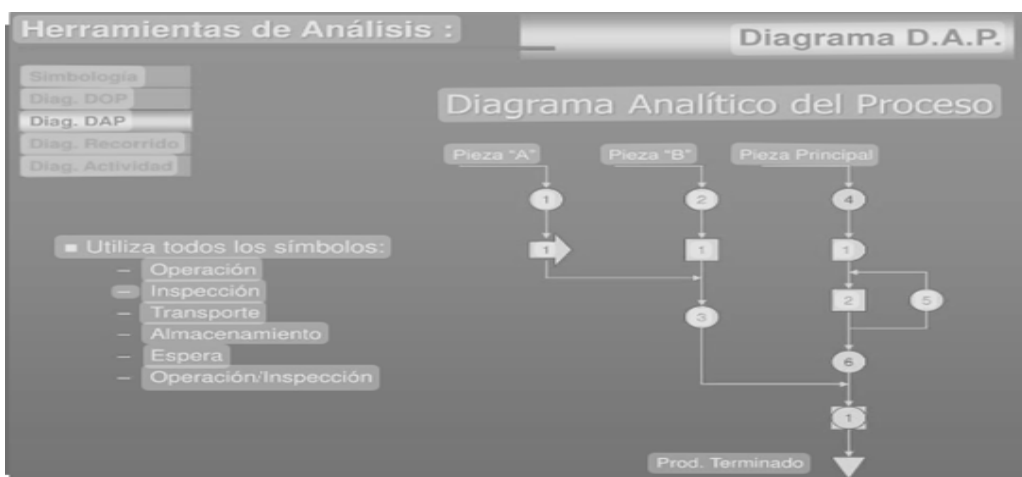


Figura 8
Diagrama de recorrido de ejecución de obra

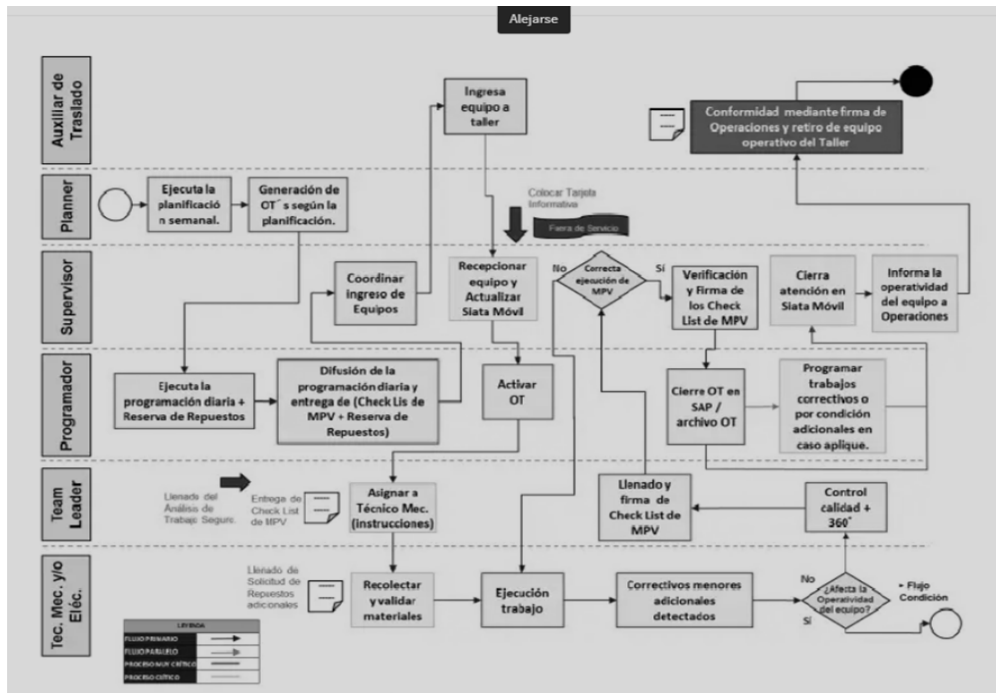
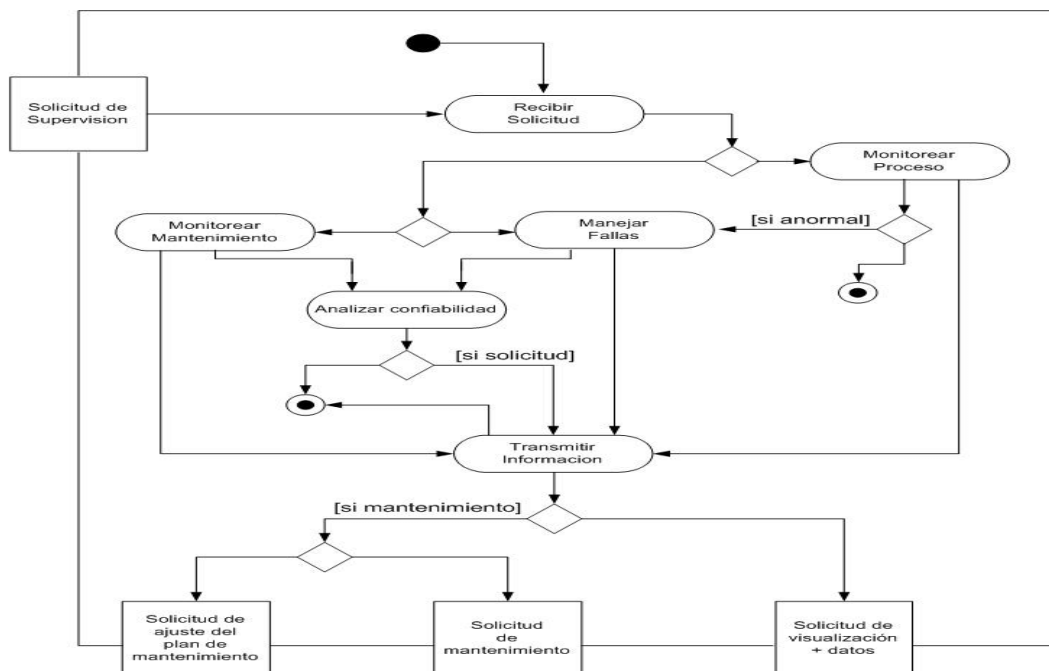


Figura 9
Diagrama sinóptico.



4.2 Descripción de los aspectos básicos del diseño

Con el fin de viabilizar el siguiente trabajo de suficiencia profesional, se han utilizado diversas herramientas las cuales se mencionan a continuación:

- Diagrama de Ishikawa.

Es una herramienta visual, la cual indaga de manera sistematizada y coordinada las dificultades e incertidumbres y define las posibles causas de forma estructurada. Según Burgasi et al., (2021), define al Diagrama de Ishikawa como herramienta grafica que se apoya en una interacción de causa – efecto, apoyando a organizar la relación en medio de las causas.

- Escala de Licker.

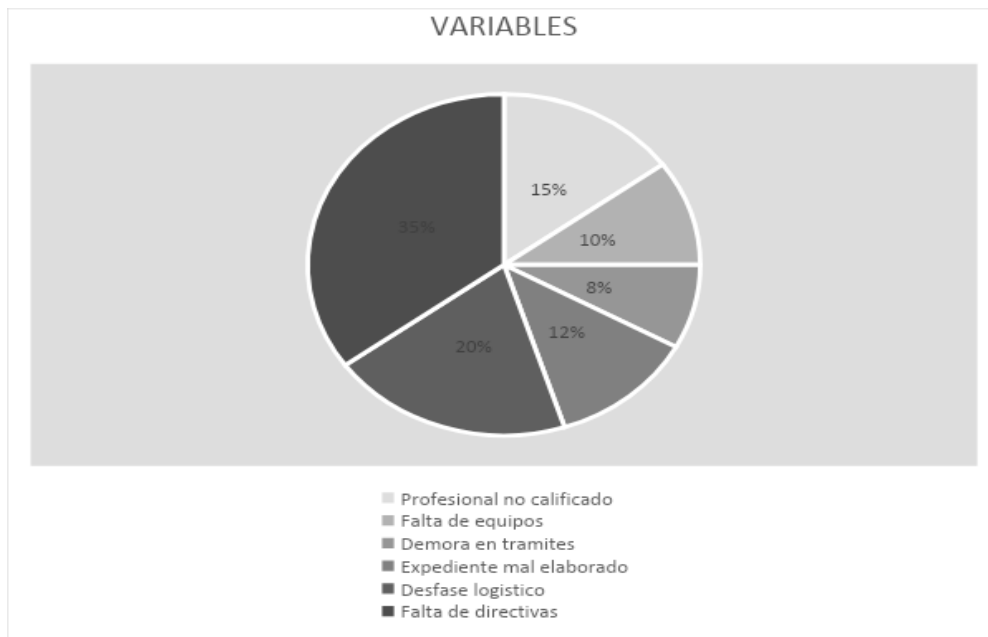
Es un método utilizado en una investigación, nos otorga el grado de calificación para tener conocimiento del nivel de acuerdo y desacuerdo de los entrevistados sobre el tema en cuestión, según Canto et al., (2020), son escalas de valor y estimación usadas para establecer la sensación de alguna variable cualitativa que por su índole señala alguna categoría, las más usadas son:

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

- Grafica de Pastel.

Es una herramienta la cual es usada para la representación de análisis de información estadísticos. Según (Ku Moo, 2019), es un diagrama de sectores el cual se usa frecuentemente para representar variables cualitativas, la informa se representa en un círculo, el ángulo de cada área es equitativa a la frecuencia absoluta correspondiente.

Figura 10
Gráfico de pastel



•Diagrama de Pareto.

Es una herramienta gráfica, en la cual la información se distribuye de mayor a menor, con lo cual nos propone que matiz se debe solucionar primero, se basa en el principio de Pareto, este dice que el 80% de los efectos son la consecuencia del 20% de las causas. Según (Contreras et al., 2019), es un método gráfico sencillo para organizar elementos, desde el más repetitivo al menos repetitivo.

CAPITULO V: PRUEBA DE DISEÑO

La descripción realizada en el capítulo II, nos da a conocer la problemática planteada en este estudio, en la ejecución de OPAD. existen diversas variables que retrasan la culminación de esta, estos son, el mal uso o el desconocimiento de los procesos administrativos, esto no permite optimizar los procesos ni los tiempos en la ejecución de una obra, la mala formulación del expediente técnico lo cual acarrea una reformulación en el expediente, esto implica un costo adicional y una extensión en los plazo de tiempo, también existen retrasos en la compra de los bienes por parte del área de Logística, esto igualmente genera retrasos en la ejecución de la obra, otra de las causas es la mala ejecución selas cuales Como prueba de diseño del este trabajo se ha optado por realizar una encuesta al área de la Gerencia de Infraestructura Educativa del CAFED.

5.1 Aplicación de la propuesta de solución

En este estudio se empleó como instrumento de recopilación de referencias la encuesta a través de la plataforma de Google, utilizando las variables dependientes como independientes, con un total de 18 ítems, la población total fue de 40 trabajadores en la Unidad Ejecutora del Comité de administración del fondo educativo del Callao – CAFED, siendo la población muestra un total de 20 encuestados, los cuales son los responsables de la formulación y ejecución de proyectos de inversión pertenecientes a la Gerencia de Infraestructura educativa del CAFED.

- Metodología

- Tipo de investigación

Descriptivo, tiene por fin describir las cualidades o características de una población.

- Enfoque

La orientación de la presente estudio es Cuantitativo, se usa el compendio de datos, realizando análisis estadístico.

- Diseño

El diseño de la investigación está alineado a un corte transversal, porque se aplicó las encuestas en un solo momento y el diseño es correlacional, porque nos permitirá

responder a los objetivos sobre la optimización de la propuesta si en esta de corte transversal.

- Población.

La población estará constituida por el personal que labora en la Gerencia de Infraestructura de la Región Callao, 2023; seleccionados según los criterios de inclusión y exclusión, personal régimen 1057, con 5 años en el cargo, con especialidad en el área administración directa, encontrando un $n = 45$ trabajadores.

- Instrumento.

Cuestionario tipo liker, con el fin de conocer el punto de vista de los trabajadores, con respecto a la implementación del Proceso Administrativo, como herramienta, para optimizar la Administración directa en la Región Callao, 2023.

- Validez y confiabilidad

Los instrumentos han sido validados por juicio de expertos (3) ver anexos. Asimismo, para la confiabilidad del cuestionario se ha aplicado una prueba piloto para tener la consistencia, coherencia y claridad de cada ítem con el fin de conocer la fiabilidad del mismo. (ver anexo)

- Procesamiento de datos.

Los resultados de las encuestas serán sometidos al software estadístico SPSS-25 con el fin de responder a los objetivos e hipótesis planteadas. Asimismo, presentara el presupuesto con respecto al proceso administrativo, para determinar el costo – beneficio de la propuesta para el periodo 2024. Para análisis estadístico se trabajó con prueba de normalidad, frecuencias y porcentajes y para responder la asociación de las variables se empleará el X^2 para responder a la optimización del proceso administrativo., si en caso este sea aprobado por la Región Callao.

•Resultados

•Estadígrafos descriptivos de la variable 1: Propuesta del Proceso Administrativo

Figura 11

Estadígrafos obtenidos de la variable propuesta proceso administrativo

	N Estadístico	Minino Estadístico	Maximo Estadístico	Media Estadístico	Desv. Desviación Estadístico	Varianza Estadístico	Asimetría Estadístico	Desv. Error	Curtosis Estadístico	Desv. Error
1. Se cumple con el % de objetivos alcanzados según actividades empleadas.	45	1,00	5,00	3,6000	1,15601	1,336	- 1,363	,354	,791	,695
2. Se dan prioridad institucional tiempo empleado en actividades programadas.	45	1,00	5,00	3,6222	1,11373	1,240	- 1,355	,354	,888	,695
3. Se cumple de manera eficiente con las tareas asignadas por la administración directa en la región Callao.	45	1,00	5,00	3,5111	1,10005	1,210	-,834	,354	-,408	,695
4. Las ampliaciones de plazo en una obra y/o actividad se dan por factores técnicos, logísticos y operativos. Al aplicar un control más estricto en cada una de las etapas de su ejecución se puede contrarrestar este efecto.	45	1,00	5,00	3,6444	1,31694	1,734	-,797	,354	-,631	,695
5. Constantemente se realizan visitas inopinadas a las áreas de intervención de una obra y/o actividad en ejecución con la finalidad de contrastar el avance físico con el avance financiero.	45	1,00	5,00	3,6222	1,11373	1,240	- 1,562	,354	1,394	,695
6. Se cumple de manera eficaz con optimizar los procesos administrativos en la ejecución de obras por AD: en la Región Callao.	45	1,00	5,00	3,6667	1,50756	2,273	-,981	,354	-,587	,695
7. En la ejecución de obras, proyectos y/o actividades, se cumplen los plazos establecidos en su ejecución.	45	1,00	5,00	3,6444	1,74715	3,053	-,761	,354	- 1,308	,695
8. Cumplimiento en asignación presupuestal, en ejecución de obras. (instalaciones, remodelación, acabados, etc.).	45	1,00	5,00	3,5111	1,45574	2,119	-,786	,354	-,871	,695
9. Para temas de cumplimientos de metas institucionales, es más efectiva la ejecución de obras por contrata.	45	1,00	5,00	3,7333	1,67060	2,791	-,933	,354	-,934	,695
10. El personal operativo (operarios y ayudantes) de la Institución se encuentra capacitado para llevar a cabo la ejecución de obras por AD.	45	1,00	5,00	3,3111	1,39516	1,946	-,432	,354	- 1,283	,695
N válido (por lista)	45									

- Estadígrafos descriptivos de la variable 2: AD. En la realización de obras.

Figura 12

Estadígrafo consignado de la variable obras por administración directa

	N	Mínimo	Máximo	Media	Desv. Desviación	Varianza	Asimetría	Curtosis	Desv. Error	Desv. Error
	Estadístico	Estadístico	Estadístico	Estadístico	Estadístico	Estadístico	Estadístico	Estadístico		
11. ¿Cómo califica la administración de la administración directa en la Región Callao?	45	1,00	5,00	3,7778	1,18492	1,404	-1,091	,354	,296	,695
12. ¿Cómo califica la administración en la ejecución de obras, infraestructura y equipamiento según regulación 195-88-CG en las obras de la Región Callao?	45	1,00	5,00	2,9111	1,56412	2,446	-,107	,354	-1,698	,695
13. ¿Cómo califica Ud., la norma 195-88-CG, ¿la misma que no hace referencia ampliaciones de plazo ni adicionales de obra?	45	1,00	5,00	2,2222	1,29490	1,677	1,143	,354	,206	,695
14. ¿Considera Ud., viable la implementación de directivas internas que norman la evaluación y aprobación de obra por AD??	45	1,00	5,00	3,1778	1,64163	2,695	-,073	,354	-1,756	,695
15. Durante la ejecución de obras, existe una comunicación fluida entre las áreas involucradas en el proyecto (gerencias, administración, logística, contabilidad y tesorería).	45	1,00	5,00	3,2222	1,94105	3,768	-,192	,354	-1,999	,695
16. Existe estrecha comunicación entre las áreas administrativas, operativas y técnicas dentro de la Gerencia de Infraestructura Educativa.	45	1,00	5,00	3,1333	2,01810	4,073	-,138	,354	-2,075	,695
17. Considera Usted que, para lograr los objetivos propuestos, es necesario detectar las falencias más comunes es la falta de materiales en la ejecución de obras y actividades.	45	1,00	5,00	2,9333	1,93532	3,745	,098	,354	-2,012	,695
18. Considera Ud., necesaria mejorar las directivas internas, que norman la evaluación y aprobación de obras por administración directa.	45	1,00	5,00	3,1111	1,89763	3,601	-,041	,354	-1,993	,695
N válido (por lista)	45									

•Frecuencias y porcentajes

Figura 13

Se cumple con el % de objetivos alcanzados según actividades empleadas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	5	11,1	11,1	11,1
	En desacuerdo	4	8,9	8,9	20,0
	De acuerdo	31	68,9	68,9	88,9
	Totalmente de acuerdo	5	11,1	11,1	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Se muestra en la figura que del 100% de los entrevistados, el 68.9% está de acuerdo con el cumplimiento del % de objetivos alcanzados según actividades empleadas y el 11% totalmente de acuerdo.

Figura 14

Se dan prioridad institucional tiempo empleado en actividades programadas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	4	8,9	8,9	8,9
	En desacuerdo	5	11,1	11,1	20,0
	De acuerdo	31	68,9	68,9	88,9
	Totalmente de acuerdo	5	11,1	11,1	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los entrevistados el 68.9% está de acuerdo con dar prioridad institucional tiempo empleado en actividades programadas y el 11.1% totalmente de acuerdo.

Figura 15

Se cumple de manera eficiente con las tareas asignadas por la administración directa en la región Callao

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	2	4,4	4,4	4,4
	En desacuerdo	10	22,2	22,2	26,7
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	2,2	2,2	28,9
	De acuerdo	27	60,0	60,0	88,9
	Totalmente de acuerdo	5	11,1	11,1	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 60% responde que se cumple de manera eficiente con las tareas asignadas por la administración directa en la región Callao.

Figura 16

Las ampliaciones de plazo en una obra y/o actividad se dan por factores técnicos, logísticos y operativos. Al aplicar un control más estricto en cada una de las etapas de su ejecución se puede contrarrestar este efecto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	4	8,9	8,9	8,9
	En desacuerdo	8	17,8	17,8	26,7
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	2,2	2,2	28,9
	De acuerdo	19	42,2	42,2	71,1
	Totalmente de acuerdo	13	28,9	28,9	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 42.2% responde estar de acuerdo y el 28.9% totalmente de acuerdo con ampliaciones de plazo en una obra y/o actividad se dan por factores técnicos, logísticos y operativos. Al aplicar un control más estricto en cada una de las etapas de su ejecución se puede contrarrestar este efecto

Figura 17

Constantemente se realizan visitas inopinadas a las áreas de intervención de una obra y/o actividad en ejecución con la finalidad de contrastar el avance físico con el avance financiero

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	5	11,1	11,1	11,1
	En desacuerdo	3	6,7	6,7	17,8
	De acuerdo	33	73,3	73,3	91,1
	Totalmente de acuerdo	4	8,9	8,9	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 73% está de acuerdo con realizar visitas inopinadas a las áreas de intervención de una obra y/o actividad en ejecución con la finalidad de contrastar el avance físico con el avance financiero y el 8.9% totalmente de acuerdo.

Figura 18

Se cumple de manera eficaz con optimizar los procesos administrativos en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	9	20,0	20,0	20,0
	En desacuerdo	2	4,4	4,4	24,4
	De acuerdo	18	40,0	40,0	64,4
	Totalmente de acuerdo	16	35,6	35,6	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 40% está de acuerdo y el 35.6% totalmente de acuerdo que se cumpla de manera eficaz con optimizar los procesos administrativos en la ejecución de OPAD. en la Región Callao.

Figura 19

En la ejecución de obras, proyectos y/o actividades, se cumplen los plazos establecidos en su ejecución

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	12	26,7	26,7	26,7
	En desacuerdo	2	4,4	4,4	31,1
	De acuerdo	7	15,6	15,6	46,7
	Totalmente de acuerdo	24	53,3	53,3	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 53.3% esta totalmente de acuerdo con la ejecución de obras, proyectos y/o actividades, se cumplen los plazos establecidos en su ejecución

Figura 20

Cumplimiento en asignación presupuestal, en ejecución de obras. (instalaciones, remodelación, acabados, etc).

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado.
Licito	Totalmente en desacuerdo	8	17,8	17,8	17,8
	En desacuerdo	5	11,1	11,1	28,9
	De acuerdo	20	44,4	44,4	73,3
	Totalmente de acuerdo	12	26,7	26,7	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 44% está de acuerdo y el 26.7% está totalmente de acuerdo con el cumplimiento en asignación presupuestal, en ejecución de obras. (instalaciones, remodelación, acabados, etc.).

Figura 21

Para temas de cumplimientos de metas institucionales, es más efectivo la ejecución de obras por contrata.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
licito	Totalmente en desacuerdo	11	24,4	24,4	24,4
	En desacuerdo	1	2,2	2,2	26,7
	De acuerdo	10	22,2	22,2	48,9
	Totalmente de acuerdo	23	51,1	51,1	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 51% está totalmente de acuerdo con el cumplimiento de metas institucionales, es más efectivo la ejecución de obras por contrata.

Figura 22

El personal operativo (operarios y ayudantes) de la Institución se encuentra capacitado para llevar a cabo la ejecución de obras por Administración Directa.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
licito	Totalmente en desacuerdo	6	13,3	13,3	13,3
	En desacuerdo	11	24,4	24,4	37,8
	De acuerdo	19	42,2	42,2	80,0
	Totalmente de acuerdo	9	20,0	20,0	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 42% está de acuerdo con el personal operativo (operarios y ayudantes) de la Institución se encuentra capacitado para llevar a cabo la ejecución de obras por AD. y el 20% totalmente de acuerdo.

Figura 23*¿Cómo califica la administración de la administración directa en la Región Callao?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	3	6,7	6,7	6,7
	En desacuerdo	6	13,3	13,3	20,0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	2,2	2,2	22,2
	De acuerdo	23	51,1	51,1	73,3
	Totalmente de acuerdo	12	26,7	26,7	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 13% está en desacuerdo, el 6.7% está totalmente en desacuerdo y el 2.2% ni de acuerdo ni en desacuerdo con la administración directa en la Región Callao.

Figura 24*¿Cómo califica la administración en la ejecución de obras, infraestructura y equipamiento según regulación 195-88-CG en las obras de la Región Callao?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	14	31,1	31,1	31,1
	En desacuerdo	7	15,6	15,6	46,7
	De acuerdo	17	37,8	37,8	84,4
	Totalmente de acuerdo	7	15,6	15,6	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 31% está totalmente en desacuerdo, el 15% en desacuerdo con la administración en la ejecución de obras, infraestructura y equipamiento según regulación 195-88-CG en las obras de la Región Callao.

Figura 25

¿Cómo califica Ud., la norma 195-88-CG, ¿la misma que no hace referencia ampliaciones de plazo ni adicionales de obra?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	14	31,1	31,1	31,1
	En desacuerdo	21	46,7	46,7	77,8
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	2,2	2,2	80,0
	De acuerdo	4	8,9	8,9	88,9
	Totalmente de acuerdo	5	11,1	11,1	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 46.7% esta en desacuerdo con la norma 195-88-CG, la misma que no hace referencia ampliaciones de plazo ni adicionales de obra

Figura 26

¿Considera Ud., viable la implementación de directivas internas que norman la evaluación y aprobación de obra por administración directa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	9	20,0	20,0	20,0
	En desacuerdo	13	28,9	28,9	48,9
	De acuerdo	7	15,6	15,6	64,4
	Totalmente de acuerdo	16	35,6	35,6	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

En la tabla se observa que del 100% de los encuestados el 28.9% está en desacuerdo, el 20% totalmente en desacuerdo en las directivas internas que norman la evaluación y aprobación de obra por AD.

Figura 27

Durante la ejecución de obras, existe una comunicación fluida entre las áreas involucradas en el proyecto (gerencias, administración, logística, contabilidad y tesorería).

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	17	37,8	37,8	37,8
	En desacuerdo	4	8,9	8,9	46,7
	Totalmente de acuerdo	24	53,3	53,3	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 37.8% responde a que está totalmente en desacuerdo con la comunicación fluida entre las áreas involucradas en el proyecto (gerencias, administración, logística, contabilidad y tesorería).

Figura 28

Existe estrecha comunicación entre las áreas administrativas, operativas y técnicas dentro de la Gerencia de Infraestructura Educativa.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	21	46,7	46,7	46,7
	Totalmente de acuerdo	24	53,3	53,3	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

El 100% de los encuestados responde un 46.7% que está totalmente en desacuerdo con la comunicación entre las áreas administrativas, operativas y técnicas dentro de la Gerencia de Infraestructura Educativa.

Figura 29

Considera Usted que, para lograr los objetivos propuestos, es necesario detectar las falencias más comunes es la falta de materiales en la ejecución de obras y actividades.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	20	44,4	44,4	44,4
	En desacuerdo	4	8,9	8,9	53,3
	De acuerdo	1	2,2	2,2	55,6
	Totalmente de acuerdo	20	44,4	44,4	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 44% está totalmente en desacuerdo con los objetivos propuestos, es necesario detectar las falencias más comunes es la falta de materiales en la ejecución de obras y actividades.

Figura 30

Considera Ud., necesaria mejorar las directivas internas, que norman la evaluación y aprobación de obras por administración directa.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje licito	Porcentaje aglomerado
Licito	Totalmente en desacuerdo	16	35,6	35,6	35,6
	En desacuerdo	7	15,6	15,6	51,1
	Totalmente de acuerdo	22	48,9	48,9	100,0
	Total	45	100,0	100,0	

Del 100% de los encuestados el 35.6% está totalmente en desacuerdo con las directivas internas, que norman la evaluación y aprobación de obras por AD,

- Realidad problemática de la institución

Actualmente existe una enorme brecha de infraestructura pública en el Perú, el índice de competitividad regional 2023, lo idóneo para la ejecución de una obra pública es a través del sector público o privado, por contrata a través de un proceso de licitación, cuya ejecución sea de manera certera y eficiente, sin embargo, hay muchas obras las cuales no son atractivas para el sector privado en cuanto a costos y ganancias, por lo cual pierde el atractivo para el mercado. Es así que surge la realización de OPAD, la cual surge de oficio valiéndose del art. 59ª de la Ley 28411 – Ley General del Sistema de Presupuesto, la cual era ejecutada por su personal, es decir asumía la ejecución de la obra en su totalidad en cuanto a personal, equipos o maquinaria e infraestructura, se realiza un intento de dar contenido y de orientar y ordenar a esta modalidad de ejecución de obras, a través de la Contraloría General de la República a través de la Resolución de Contraloría N°195-88-CG -ejecución de OPAD, la cual no pudo aminorar las deficiencias técnicas y administrativas, con el fin de dar un servicio idóneo a la población.

- Obra Publica

Es la consecuencia de una agrupación de acciones materiales que implican una reestructuración, perfeccionamiento, restauración, extensión, construcción etc., de patrimonios inmuebles, como son, construcciones, carreteras, armaduras, las cuales necesitan una gestión especializada, expediente técnico, fuerza laboral, componentes, con el propósito de remediar las carencias de un determinado sector o población. Existen dos tipos de ejecución presupuestaria en las obras públicas, lo siguiente:

Figura 31
Beneficios de la Propuesta

	Elemento	Beneficio
Activacion CR N°01	Sistema de planificación	S/. 35,000.00
Activacion CR N°04	Activacion de equipos	S/. 2,450.00
Activacion CR N°06	Implementación de Programa de Capacitaciones	S/. 9,000.00
Activacion CR N°02	Activacion de Programas de Gestión de Procesos	S/. 15,000.00
Activacion CR N°03	Implementación de equipos computo	S/. 2,500.00
Activacion CR N°05	Implementación de Sistema Indicadores	S/. 7,834.40
	Total	S/. 71,784.40

Figura 32*Cálculo Del VAN y TIR (Ver anexo)*

Requerimientos:				
Ingresos por la propuesta:	Ventas	ahorros		
Egresos por la propuesta:	Costos operativos (Mat, MO, CI),	Gastos gerenciales y ventas		Depreciación
Costo oportunidad	%	comparar	con otras	inversiones
Horizonte de evaluación	meses,	años		

Inversión total	S/. 71,784.40
(Costo oportunidad) COK	20%

Se refiere que, por cada sol invertido, el beneficio es 2.6.

Quiere la propuesta para mejorar la administración directa, es viable y redituable.

CONCLUSIONES

•Se responde al objetivo general, en donde la propuesta muestra una viabilidad económica de retorno (VAN TIR) S/. 82,327.76; 64.02% y por otra parte la encuesta realizada a la muestra nos indica que sería optima la ejecución de obra por AD. con la implementación de la propuesta administrativa, siendo la mayoría que contestó estar de acuerdo y el resto respondió ni de acuerdo ni en desacuerdo con la propuesta del proceso administrativo optimiza la ejecución obras por AD. en la Región Callao, 2023.

•Responde al objetivo específico 1, que el proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los proyectos formulados en la Región Callao, 2023; de acuerdo al resultado obtenidos en la encuesta, la mayoría contestó estar de acuerdo con la propuesta, porque aportará en la optimización de los proyectos formulados, con retraso y los que están en ejecución y por ejecutar en la región Callao, 2023.

•Responde al objetivo específico 2; Donde la mayoría responde estar de acuerdo con la propuesta, del proceso administrativo en la ejecución de obras, porque esta optimizará los resultados planteados en la Región Callao, 2023; cumpliendo con las normativas establecidas por la controlaría general de la República.

•Responde al objetivo específico 3; en la encuesta realizada la mayoría responde estar de acuerdo con la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras porque optimizará los objetivos propuestos en la Región Callao, 2023.

RECOMENDACIONES

- Tener en cuenta la propuesta, para que sea ejecutada, dado que los interesados, toman a bien esta implementación para mejorar y/o optimizar la ejecución de obras por la AD.

- Capacitación del personal, operativo y técnico, para lograr los objetivos propuestos de manera eficiente y eficaz.

- Se recomienda mantener un personal con capacidad de liderazgo administrativo con el fin de salvaguardar los intereses institucionales.

- Se recomienda, además, gestionar un sistema tecnológico, para tener mayor control de los materiales de entrada y salida del área logística.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Barajas, M., González, L., Itzel, Y., & Marín, Y. (2019). Efficiency of the administrative processes of engineering in innovation and business development of the technological university of Querétaro. *Revista Innova*, 5, 1–12.
- Barrionuevo, Yhon. (2020). La situación jurídica de la ejecución de obras por administración directa. *Revista de Derecho de La Universidad Del Altiplano de Puno*, 5, 94–103. <http://revistas.unap.edu.pe/rd/>
- Burgasi, D., Cobo, D., Perez, K., Pilocuan, R., & Rocha, M. (2021). *El diagrama de ishikawa como herramienta de calidad en la educación: una revisión de los últimos 7 años* (Issue 84).
- Cabrejos, Y. (2023). *La administración de los procesos de selección y la gestión pública de la municipalidad metropolitana de Lima* [Tesis]. Universidad Federico Villareal.
- Canto, A., Sosa, W., Ortega, J., Escobar, J., & Santillán, A. (2020). Escala de Likert: Una alternativa para elaborar e interpretar un instrumento de percepción social. *Revista de La Alta Tecnología y Sociedad*, 38(1).
- Cavero, J. (2021). *Mecanismos de control en la ejecución de obras públicas*. 493–543. www.gabilex.jccm.es
- Chipana, K. (2022). *Modelo de gestión por procesos para mejorar la productividad de la oficina de asesoría de una entidad pública*. Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Congreso de la República. (2001). Ley 27444. Ley del procedimiento administrativo general. *Congreso de La República*, 1–31.
- Congreso de la República. (2002). *Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.pdf.pdf*. 1–43.
- Congreso de la República. (2004). *Ley general del sistema nacional de presupuesto N°28411*.
- Contraloría General de la República. (2018). *Obras públicas*.
- Contraloría General de la República. (2021). *Ley 875/2021-CG*.

- Contreras, A., Cárdenas, C., González, J., Toloza, S., Zambrano, L., & Pulido-Rojan, A. (2019). Herramientas estadísticas para la mejora del control de inventarios: un caso de estudio Statistical tools for improving inventory control: A case study. In *Revista I+D en TIC* (Issue 10). <http://revistas.unisimon.edu.co/index.php/identific>
- DEL AGUILA PUERTAS, A. (n.d.). *PROPUESTA DE MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA GESTIÓN DE CALIDAD EN LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS DEL SECTOR COMERCIO, RUBRO DISTRIBUIDORAS DE ABARROTES - IQUITOS, 2020.*
- Erazo, J., & Pineda, V. (2021). La Estructura Organizacional y su relación con los procesos administrativos en Instituciones Educativas privadas Organizational Structure and its relationship with administrative processes in private educational institutions. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA Año VI, VI*, 1–32. <https://doi.org/10.35381/r.k.v6i12.1272>
- Gaibor, A. (2022). La gestión por procesos y la productividad en la empresa SEGUVID Ambato - Ecuador. In *Repositorio Digital UNACH*. Universidad nacional de chimborazo.
- González, B., Solórzano, R., & Reynosa, E. (2021). Impacto de la automatización de los procesos administrativos. *Revista Ciencia Multidisciplinaria CUNORI*, 5(1), 1–30. <https://doi.org/10.36314/cunori.v5i1.149>
- Huayhua, D. (2021). Obras públicas por administración directa y ejecución de gasto público presupuestal en el Gobierno Regional de Apurímac, periodo 2019 [Universidad César Vallejo Escuela de Posgrado]. In *Repositorio Institucional - UCV*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/55793>
- Instituto de ciencias Hegel. (2020). Herramientas claves en el proceso de modernización de la gestión pública ebook gestión pública por resultados. *Instituto de Ciencias Hegel*, 1–13.
- Jaramillo, Bertha. (2021). *Diseño de un Modelo Administrativo-Financiero para Centros de Turismo Comunitario (CTC) en las provincias de Pichincha, Imbabura y Napo en Ecuador* [Tesis]. Universidad de Almería.
- Ku Moo, L. (2019). *Conceptos y presentación gráfica de datos.*

- Lora, H., Castilla, S., & Góez, M. (2020). La gestión por competencias como estrategia para el mejoramiento de la eficiencia y la eficacia organizacional. *Saber, Ciencia y Libertad*, 15(1). <https://doi.org/10.18041/2382-3240/saber.2020v15n1.6291>
- MARIA ANDREA MARIN. (2021). *Sistema integrado de gestión como herramienta de competitividad y sustentabilidad de la cadena de valor del maní en Córdoba*. Universidad da coruña.
- Martínez, R., Rodríguez, M., Sosa, D., Turiño, B., & Rodríguez, R. (2019). *¿Por qué enunciar las limitaciones del estudio?* 1–3. <http://www.medisur.sld.cu/index.php/medisur/article/view/4126>
- Medina, P. (2021). Los procesos administrativos y s importancia en el sector salud. *Revista Científica Caminos de Investigacion*, 3, 39–49.
- Minchala, J. (2020). Sistema de gestión por procesos en la línea de producción de cuero de la empresa CETICUERO Cuttiduría de la ciudad de Ambato. In *Universidad Técnica de Ambato*. http://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/30716/1/Tesis_t1676id.pdf
- Montenegro, G., Carmona, A., & Franco, Á. (2021). Models for public health policy analysis reported in scientific publications. *Gaceta Sanitaria*, 35(3), 270–281. <https://doi.org/10.1016/j.gaceta.2019.11.007>
- Morales, santiago. (2019). “*Metodología para procesos de Inteligencia de Negocios con mejoras en la extracción y transformación de fuentes de datos, orientado a la toma de decisiones*” Tesis presentada para aspirar al grado de.
- Ore, H. (2020). Planeamiento estratégico como instrumento de gestión en las empresas: Revisión bibliográfica. *Revista Científica Pakamuros*, 8(4), 31–44. <https://doi.org/10.37787/pakamuros-unj.v8i4.147>
- Payán, K. (2019). El Presupuesto basado en Resultados en México. *TRASCENDER, CONTABILIDAD Y GESTIÓN*, 10, 36–49. <https://doi.org/10.36791/tcg.v10i0.58>
- Pérez, J. (2019). Modelo de gestión por procesos usando Business Process Management Systems (BPMS) para optimizar las operaciones de logística en la empresa “GRUPO ECONOSALUD” CHICLAYO -LAMBAYEQUE [Tesis]. In *UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO*. Universidad nacional Pedro ruiz gallao.

- Salazar, J., Vergara, A., Zamora, S., & Navarrete, A. (2022). Estrategias para la optimización de la gestión administrativa en una empresa constructora usando el Balanced Scorecard. *RES NON VERBA REVISTA CIENTÍFICA*, 12(1), 56–73. <https://doi.org/10.21855/resnonverba.v12i1.623>
- Sánchez, O., Pogo, D., Mora, N., & Romero, W. (2022). Herramientas de gestión para la medición de los procesos administrativos. *593 Digital Publisher CEIT*, 7(2), 121–131. <https://doi.org/10.33386/593dp.2022.2.983>
- Soto, R. (2021). Eficiencia en la ejecución de proyectos de inversión. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(2), 1726–1739. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i2.378
- Taborda, Pa. (2018). Fundamentos de administracion y gestion social. *Fundacion Universitaria Claretiana*, 1, 1–21.
- Torres, V. (2018). La reforma del servicio civil en el Estado peruano: análisis de los factores que explican los avances de un proceso que sigue constituyendo un desafío. *Politai: Revista de Ciencia Política*, 9(17), 147–175. <https://doi.org/10.18800/politai.201802.005>
- Vargas, M., & Meleàn, R. (2022). Gestión por procesos. Una aproximación gnoseológica a su estudio desde la Cadena de Valor. *Revista de Ciencias Sociales .Repique*, 4(1), 2550–6676. <https://orcid.org/0000->
- Vásquez, L., Herrera, I., Cobeña, R., & Peralta, A. (2023). Gestión del proceso de innovación de las prácticas de enseñanza en instituciones educativas. *Revista Científica Mundo de La Investigación y El Conocimiento-RECIMUNDO*, 7(1), 468–477. [https://doi.org/10.26820/recimundo/7.\(1\).enero.2023.468-477](https://doi.org/10.26820/recimundo/7.(1).enero.2023.468-477)
- Villasana, L., Hernández, P., & Ramírez, É. (2021). La gestión del conocimiento, pasado, presente y futuro. Una revisión de la literatura. *TRASCENDER, CONTABILIDAD Y GESTIÓN*, 18, 53–78. <https://doi.org/10.36791/tcg.v0i18.128>

ANEXOS

ANEXO 1: ANALISIS DE FIABILIDAD DEL INSTRUMENTO

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,949	18

El instrumento es confiable en un 94.9% por consiguiente es aplicable.

Estadísticas de total de elemento				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
VAR0000 1	56,7556	382,053	,544	,948
VAR0000 2	56,7333	394,836	,269	,952
VAR0000 3	56,8444	381,998	,576	,948
VAR0000 4	56,7111	374,665	,619	,947
VAR0000 5	56,7333	380,655	,600	,948
VAR0000 6	56,6889	363,810	,728	,945
VAR0000 7	56,7111	347,846	,876	,942
VAR0000 8	56,8444	363,680	,759	,945
VAR0000 9	56,6222	350,513	,874	,943
VAR0001 10	57,0444	373,953	,594	,948

VAR0001 11	56,5778	382,022	,530	,949
VAR0001 12	57,4444	363,343	,707	,946
VAR0001 13	58,1333	376,391	,595	,948
VAR0001 14	57,1778	357,468	,770	,945
VAR0001 15	57,1333	341,436	,875	,942
VAR0001 16	57,2222	337,586	,894	,942
VAR0001 17	57,4222	349,068	,763	,945
VAR0001 18	57,2444	348,416	,790	,944

ANEXO 2: Matriz Operacional

Variable	Dimensiones	Indicadores	Items	Escala	Rango / Nivel
•	Planeación	Planeación de actividades	1. Se cumple con el % de objetivos alcanzados según actividades empleadas.	Totalmente en desacuerdo = 5 En desacuerdo = 4 Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 3 De acuerdo = 2 Totalmente de acuerdo = 1	en ordinal
	Control	Proceso Administrativo	2. Se dan prioridad institucional tiempo empleado en actividades programadas.		
			3. Se cumple de manera eficiente con las tareas asignadas por la administración directa en la región Callao.		
			4. Las ampliaciones de plazo en una obra y/o actividad se dan por factores técnicos, logísticos y operativos. Al aplicar un control más estricto en cada una de las etapas de su ejecución se puede contrarrestar este efecto.		
	Supervisión	Eficiencia	5. Constantemente se realizan visitas inopinadas a las áreas de intervención de una obra y/o actividad en ejecución con la finalidad de contrastar el avance físico con el avance financiero.		
			6. Se cumple de manera eficaz con optimizar los procesos administrativos en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao.		
			7. En la ejecución de obras, proyectos y/o actividades, se cumplen los plazos establecidos en su ejecución.		

	Cierre	Eficacia	<p>8. Cumplimiento en asignación presupuestal, en ejecución de obras. (instalaciones, remodelación, acabados, etc.).</p> <p>9. Para temas de cumplimientos de metas institucionales, es más efectivo la ejecución de obras por contrata.</p> <p>10. El personal operativo (operarios y ayudantes) de la Institución se encuentra capacitado para llevar a cabo la ejecución de obras por Administración Directa.</p>		
Administración Directa	Proyecto formulado	Resolución de Contraloría N° 195-88-CG regula las obras directas	11. ¿Cómo califica la administración de la administración directa en la Región Callao?	Totalmente en desacuerdo = 5	Ordinal
			12. ¿Cómo califica la administración en la ejecución de obras, infraestructura y equipamiento según regulación 195-88-CG en las obras de la Región Callao?		
	13. ¿Cómo califica Ud., la norma 195-88-CG, ¿la misma que no hace referencia ampliaciones de plazo ni adicionales de obra?	En desacuerdo = 4			
	Mejora continua	14. ¿Considera Ud., viable la implementación de directivas internas que norman la evaluación y aprobación de obra por administración directa?	Ni de acuerdo ni en desacuerdo = 3		
Resultados planteados	Comunicación asertiva		15. Durante la ejecución de obras, existe una comunicación fluida entre las áreas involucradas en el proyecto (gerencias, administración, logística, contabilidad y tesorería).	De acuerdo = 2	Totalmente de acuerdo = 1

<p>Objetivos propuestos</p> <p>Logro de objetivos</p>	<p>16. Existe estrecha comunicación entre las áreas administrativas, operativas y técnicas dentro de la Gerencia de Infraestructura Educativa.</p>	<p>17. Considera Usted que, para lograr los objetivos propuestos, es necesario detectar las falencias más comunes es la falta de materiales en la ejecución de obras y actividades.</p>
	<p>18. Considera Ud., necesaria mejorar las directivas internas, que norman la evaluación y aprobación de obras por administración directa.</p>	

ANEXO 3: Matriz de Consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Metodología
¿En qué medida la Propuesta de un proceso optimiza la administrativa en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao, 2023?	Conocer la medida en que la propuesta del proceso administrativo optimiza la ejecución obras por administración directa en la Región Callao, 2023.	Será optima la propuesta del proceso administrativo en ejecución obras por administración directa en la Región Callao, 2023.	Tipo: Descriptivo Enfoque: Cuantitativo Diseño: Correlacional, de corte transversal
¿Cómo la propuesta del <u>proceso administrativo</u> en la ejecución de obras optimiza los <u>proyectos formulados</u> en la Región Callao, 2023?	Determinar como la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los proyectos formulados en la Región Callao, 2023.	A mayor proceso administrativo en la ejecución de obras mayor será la optimización en los proyectos formulados en la Región Callao, 2023.	Población: La población estará conformada por el personal que labora en la Administración directa de Región Callao, 2023; seleccionados según los criterios de inclusión y exclusión, personal nombrado, con 5 años en el cargo, con especialidad en el área administración directa, encontrando un n = 45 trabajadores.
¿Cómo la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los resultados planteados en la Región Callao, 2023?	Determinar como la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los resultados planteados en la Región Callao, 2023	A mayor el proceso administrativo en la ejecución de obras Mayor será la optimización de los resultados planteados en la Región Callao, 2023	Instrumento; Cuestionario tipo licker, con el fin de conocer el punto de vista de los trabajadores, con respecto a la implementación del Proceso Administrativo, como herramienta, para optimizar la Administración directa en la Región Callao, 2023.
¿Cómo la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los objetivos propuestos en la Región Callao, 2023?	Determinar como la propuesta del proceso administrativo en la ejecución de obras optimiza los objetivos propuestos en la Región Callao, 2023.	A mayor proceso administrativo en la ejecución de obras mayor será la optimiza los objetivos propuestos en la Región Callao, 2023.	Procesamiento de datos: Los resultados de las encuestas serán sometidas al software estadístico SPSS-25 con el fin de responder a los objetivos e hipótesis planteadas.

Asimismo, presentara el presupuesto con respecto al proceso administrativo, para determinar el costo – beneficio de la propuesta para el periodo 2024.

Para análisis estadístico se trabajará con prueba de normalidad, frecuencias y porcentajes y para responder la asociación de las variables se empleará el X² para responder a la optimización del proceso administrativo., si en caso este sea aprobado por la Región Callao.

ANEXO 4: Validez De Expertos

Apellidos y nombres del juez validador: Panta Silva José Walter

DNI: 72492061

Especialidad del validador: Administrador

6 de noviembre del 2024

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.


Firma del Experto Informante

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: GUILLERMO LOPEZ EFRAIN MOISES

DNI: 25857945

Especialidad del validador: Administración, Gestión de Recursos Humanos, Derecho del Trabajo, Metodología de la Investigación Académica


6 de noviembre del 2024

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.


GUILLERMO LOPEZ EFRAIN MOISES
INGENIERO CIVIL
CIP. N.º 251524
Firma del Experto Informante

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: GUTIERREZ RODRIGUEZ ODON JUNIOR

DNI: 77706177

Especialidad del validador: Administración, Gestión de Recursos Humanos, Derecho del Trabajo, Metodología de la Investigación Académica

6 de noviembre del 2024

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.


Firma del Experto Informante

ANEXO 5: Cuestionario

Cuestionario Sobre Procesos Administrativos en Gestión Pública

Las siguientes preguntas son importantes para el desarrollo de la siguiente investigación, de antemano se agradece su participación por responder a las preguntas que se dan a continuación.

Se le hace de su conocimiento que la información brindada, será tratada con discreción, profesionalismo y responsabilidad. Este cuestionario no recoge información personal.

INSTRUCCIONES:

Marque con un Aspa (X) la respuesta que mejor se adecúe a su percepción y/o punto de vista, siguiendo las siguientes escalas de valoración:

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)

De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

1. Se cumple con el % de objetivos alcanzados según actividades empleadas.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

2. Se dan prioridad institucional tiempo empleado en actividades programadas.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

3. Se cumple de manera eficiente con las tareas asignadas por la administración directa en la región Callao.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

4. Las ampliaciones de plazo en una obra y/o actividad se dan por factores técnicos, logísticos y operativos. Al aplicar un control más estricto en cada una de las etapas de su ejecución se puede contrarrestar este efecto.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

5. Constantemente se realizan visitas inopinadas a las áreas de intervención de una obra y/o actividad en ejecución con la finalidad de contrastar el avance físico con el avance financiero.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

6. Se cumple de manera eficaz con optimizar los procesos administrativos en la ejecución de obras por administración directa en la Región Callao.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

7. En la ejecución de obras, proyectos y/o actividades, se cumplen los plazos establecidos en su ejecución.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

8. Cumplimiento en asignación presupuestal, en ejecución de obras. (instalaciones, remodelación, acabados, etc.).

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

9. Para temas de cumplimientos de metas institucionales, es más efectivo la ejecución de obras por contrata.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

10. El personal operativo (operarios y ayudantes) de la Institución se encuentra capacitado para llevar a cabo la ejecución de obras por Administración Directa.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

11. ¿Cómo califica la administración de la administración directa en la Región Callao?

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

12. ¿Cómo califica administración en la ejecución de obras infraestructura y equipamiento según regulación 195-88-CG en las obras de la Región Callao?

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

13. ¿Cómo califica Ud., la norma 195-88-CG, ¿la misma que no hace referencia ampliaciones de plazo ni adicionales de obra?

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

14. ¿Considera Ud., viable la implementación de directivas internas que norman la evaluación y aprobación de obra por administración directa?

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

15. Durante la ejecución de obras, existe una comunicación fluida entre las áreas involucradas en el proyecto (gerencias, administración, logística, contabilidad y tesorería).

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

16. Existe estrecha comunicación entre las áreas administrativas, operativas y técnicas dentro de la Gerencia de Infraestructura Educativa.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

17. Considera Usted que, para lograr los objetivos propuestos, es necesario detectar las falencias más comunes es la falta de materiales en la ejecución de obras y actividades.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

18. Considera Ud., necesaria mejorar las directivas internas, que norman la evaluación y aprobación de obras por administración directa.

Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) Ni de acuerdo ni en desacuerdo (3)
De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5)

Gracias

Anexo 6: Estado de resultado del presupuesto del proceso administrativo

Año	0	1	2	3	4	5
Ingresos		S/. 77,766.43	S/. 81,654.76	S/. 85,737.49	S/. 90,024.37	S/. 94,525.59
Costos operativos		S/. 9,600.00	S/. 10,080.00	S/. 10,584.00	S/. 11,113.20	S/. 11,668.86
Depreciación activos		S/. 1,500.00	S/. 1,500.00	S/. 1,500.00	S/. 1,500.00	S/. 1,500.00
GAV		S/. 960.00	S/. 1,008.00	S/. 1,058.40	S/. 1,111.32	S/. 1,166.89
utilidad antes de impuestos		S/. 65,706.43	S/. 69,066.76	S/. 72,595.09	S/. 76,299.85	S/. 80,189.84
Impuestos (30%)		S/. 19,711.93	S/. 20,720.03	S/. 21,778.53	S/. 22,889.95	S/. 24,056.95
utilidad después de impuestos		S/. 45,994.50	S/. 48,346.73	S/. 50,816.56	S/. 53,409.89	S/. 56,132.89
Flujo Caja						
Año	0	1	2	3	4	5
Ingresos		S/. 77,766.43	S/. 81,654.76	S/. 85,737.49	S/. 90,024.37	S/. 94,525.59
Costos operativos		S/. 9,600.00	S/. 10,080.00	S/. 10,584.00	S/. 11,113.20	S/. 11,668.86
Inversion	-S/. 71,784.40					
Impuestos		S/. 45,994.50	S/. 48,346.73	S/. 50,816.56	S/. 53,409.89	S/. 56,132.89
	-S/. 71,784.40	S/. 47,494.50	S/. 49,846.73	S/. 52,316.56	S/. 54,909.89	S/. 57,632.89

Año	0	1	2	3	4	5
flujo neto de efectivo	-S/. 71,784.40	S/. 47,494.50	S/. 49,846.73	S/. 52,316.56	S/. 54,909.89	S/. 57,632.89

VAN S/. 82,327.76

TIR 64.02%

PRI 2.3

Año	0	1	2	3	4	5
Ingresos		77766.43	81654.76	85737.49	90024.37	94525.59
Egresos		30271.93	31808.03	33420.93	35114.47	36892.70

B/C 2.6

ANEXO 7 ACTIVIDADES APROBADAS PARA SU EJECUCION

Resumen ejecutivo de actividades aprobadas para su ejecución				
N ^a	Actividades	Enlace (Link)	Resumen Ejecutivo De Actividades Aprobadas	Observaciones
2022				
1	Mantenimiento integral de IIEE Publicas de la Región Callao 2022	http://cafedcallao.gob.pe/assets/pdf/programas/2022/gi_e/file050.pdf	Se evidencian la recopilación ejecutivo completo de la Actividad Aprobada por ejecutar	Ninguna
2	Mitigación de Riesgo en coberturas de IIEE. Publicas de la Región Callao	http://cafedcallao.gob.pe/assets/pdf/programas/2022/gi_e/file051.pdf	Se evidencian la recopilación ejecutivo completo de la Actividad Aprobada por ejecutar	Ninguna
3	Gestión de inversiones 2022	http://cafedcallao.gob.pe/assets/pdf/programas/2022/gi_e/file052.pdf	Se evidencian la recopilación ejecutivo completo de la Actividad Aprobada por ejecutar	Ninguna
2021				
1	Activación de Laboratorios de la Universidad Nacional del Callao.	http://cafedcallao.gob.pe/assets/pdf/programas/2021/gi_e/file0552.pdf	Se evidencian la recopilación ejecutivo completo de la Actividad Aprobada por ejecutar	Ninguna
2	Equipamiento de Aulas Provisionales en II. EE Públicas de la Región Callao 2021.	http://cafedcallao.gob.pe/assets/pdf/programas/2021/gi_e/file0550.pdf	Se evidencian la recopilación ejecutivo completo de la Actividad Aprobada por ejecutar	Ninguna
3	Mantenimiento Integral de las II. EE Públicas de la Región Callao 2021.	http://cafedcallao.gob.pe/assets/pdf/programas/2021/gi_e/file0551.pdf	Se evidencian la recopilación ejecutivo completo de la Actividad Aprobada por ejecutar	Ninguna

Es necesario implementar el proceso administrativo, para el cumplimiento óptimo de las obras que se encuentra fuera de fecha culminada y los proyectos que se encuentra en ejecución y los que están por ejecutar.

