



Universidad  
**Inca Garcilaso de la Vega**

Z

FACULTAD DE INGENIERÍA  
ADMINISTRATIVA E INGENIERÍA INDUSTRIAL

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

**Mejora del proceso de gestión para la aplicación de los  
programas de capacitación al personal administrativo de la  
empresa CORPORACION SEALERS S.A.**

Para optar el Título Profesional de

**Ingeniero Administrativo**

**Autor:**

Bach: Eduardo Humberto Cabrera  
Zavala

**Asesor:**

Mg. Ricardo Muñoz Muñoz

**Lima - Perú**

**2023**

# Cabrera final

---

## INFORME DE ORIGINALIDAD

---

16%

INDICE DE SIMILITUD

14%

FUENTES DE INTERNET

4%

PUBLICACIONES

6%

TRABAJOS DEL  
ESTUDIANTE

---

## FUENTES PRIMARIAS

---

1	Submitted to Instituto Superior de Artes, Ciencias y Comunicación IACC	1%
	Trabajo del estudiante	
2	Submitted to Universidad Inca Garcilaso de la Vega	1%
	Trabajo del estudiante	
3	<a href="http://www.cibnor.org">www.cibnor.org</a>	1%
	Fuente de Internet	
4	<a href="http://repositorio.ucv.edu.pe">repositorio.ucv.edu.pe</a>	1%
	Fuente de Internet	
5	<a href="http://www.rumbominero.com">www.rumbominero.com</a>	1%
	Fuente de Internet	
6	Submitted to Universidad Cesar Vallejo	1%
	Trabajo del estudiante	
7	<a href="http://repositorio.usil.edu.pe">repositorio.usil.edu.pe</a>	<1%
	Fuente de Internet	
8	<a href="http://www.slideshare.net">www.slideshare.net</a>	<1%
	Fuente de Internet	

---

## RESUMEN

La presente investigación responde al propósito de mejorar el proceso de gestión para la creación de programas de capacitación y desarrollo para el personal administrativo de la empresa Corporación Sealer's, S. A., para ello procedió a describir el proceso actual de gestión para la creación de estos programas, identificar los efectos en la satisfacción y desempeño del personal administrativo con respecto a la capacitación y desarrollo actual y establecer los puntos a mejorar. Se siguió un proceso de recolección de datos, observándose la realidad del proceso, indagándose con la personal información acerca de su perspectiva del proceso actual y el alcance en su desempeño, determinándose que aspectos deben ser considerados como claves para mejorar este subsistema. Tomado los aspectos para el diseño el flujo de procedimientos para dar curso de manera formal a la estrategia de mejora para que la empresa extienda sobre el equipo humano del área administrativa todo lo concerniente a actualización, capacitación y desarrollo. Se concluye que en la empresa el proceso de gestión para la creación de programas de capacitación y desarrollo del personal administrativo no es llevado internamente, la información procedente de la evaluación del desempeño no es empleada para realizar el programa de formación, por lo que el 70% del equipo administrativo considera que anualmente deben participar en procesos para incrementar su eficiencia y desempeño. En este sentido, Se mejora el proceso de gestión para la creación de programas de capacitación y desarrollo para el personal administrativo de la empresa Corporación Sealer's, S. A.

Palabra Clave: Proceso de Gestión, Capacitación y desarrollo, área administrativa.

## ABSTRACT

The present investigation responds to the purpose of improving the management process for the creation of training and development programs for the administrative personnel of the company Corporación Sealer's, S.A., for this purpose it proceeded to describe the current management process for the creation of these programs, identify the effects on the satisfaction and performance of administrative staff with respect to current training and development, and establish points for improvement. A data collection process was followed, observing the reality of the process, inquiring with the staff information about their perspective of the current process and the scope of its performance, determining which aspects should be considered as keys to improve this subsystem. Taking the aspects for the design of the flow of procedures to formally carry out the improvement strategy so that the company extends everything related to updating, training and development to the human team of the administrative area. It is concluded that in the company the management process for the creation of training programs and development of administrative personnel is not carried out internally, the information from the performance evaluation is not used to carry out the training program, for which 70 % of the administrative team considers that they should participate annually in processes to increase their efficiency and performance. In this sense, the management process for the creation of training and development programs for the administrative staff of the company Corporación Sealer's, S.A. is improved.

Keywords: Management Process, Training and development, administrative area.