

UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA
Facultad de Ingeniería Administrativa e Ingeniería Industrial
CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERIA INDUSTRIAL



PROPUESTA DE MEJORA EN LOS PROCEDIMIENTOS
ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
GANADERÍA DE UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA.

MODALIDAD:

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

PRESENTADO POR:

BACHILLER GINA PAOLA SALDAÑA RIOS

PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE INGENIERO
INDUSTRIAL

2018

RESUMEN

La Dirección General de Ganadería ha sido creada con la finalidad de contribuir a mejorar la competitividad de la actividad ganadera en todo el país. La Dirección, tiene implementada cadenas agropecuarias (cadena de vacunos, ovinos, caprinos, camélidos, pastos y forrajes, entre otros); éstas cadenas, articulan con los gobiernos regionales, locales, distritales y productores, a fin de desarrollar sus capacidades de las actividades a las que se dedican.

La Dirección General de Ganadería cuenta con un Área Administrativa, en ésta área se recibe todos los requerimientos de bienes y servicios que solicitan los trabajadores, de este modo se desarrollan los procedimientos administrativos.

En ese sentido, se elaboró propuestas de mejoras de los procedimientos administrativos, utilizando la Metodología de Simplificación Administrativa, según el Decreto Supremo N° 007-2011-PCM.

En la Metodología, se realizó un análisis crítico, etapa de diagnóstico, etapa de diseño de propuestas de mejoras para los procedimientos y control a través del indicador de eficiencia.

El presente trabajo, se realizó con el objetivo de brindar una propuesta que ayude a mejorar la gestión administrativa, de la Dirección General de Ganadería, de una manera eficiente.

PALABRAS CLAVES

1. Gestión de Procesos: “La Gestión por Procesos es un procedimiento o esquema que permite organizar los esfuerzos y la utilización de los recursos para lograr la satisfacción balanceada de todo aquello que está vinculado con los procesos que definen al sistema organizacional (...)”. Hernández, J. y Estrada, I. (2011).
2. Diagnóstico: “Cualquier profesional experto dentro de su ámbito de actuación debe ser capaz de identificar los problemas a los que se enfrenta y cuáles son sus causas, estructurar todos los datos recogidos y ordenados para finalmente emitir un juicio riguroso, es decir diagnosticar un determinado episodio o situación. Mora, J. (2003).
3. Procedimiento: “El procedimiento es el conjunto de instrucciones que determinan la manera de proceder para lograr un resultado”. Martínez, A. y Cegarra, J. (2014).
4. Eficiencia: “Es una medida que se obtiene de la relación entre los recursos aplicados a una actividad y los resultados obtenidos”. Losada, C. (1999).
5. Mejora Continua: “Es una herramienta de incremento de la productividad que favorece un crecimiento estable y consistente en todos los segmentos de un proceso. La mejora continua asegura la estabilización del proceso y la posibilidad de mejora”. Fernández, R. (2010).