

**UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA**

**FACULTAD DE EDUCACION**

**OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS**



**LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN LA GESTIÓN EDUCATIVA.**

**Trabajo de suficiencia para obtener el Título de Licenciado en  
Educación...**

**Presentado por:  
María Elisa Torres Villanueva.**

**Lima – 2016**

## INDICE

Agradecimiento  
Dedicatoria  
Introducción

<b>CAPITULO I. LA BIBLIOTECA ESCOLAR .....</b>	<b>1</b>
<b>1.0. RESUMEN</b>	
<b>1.1. Antecedentes.....</b>	<b>1</b>
<b>1.1.1. Históricos.....</b>	<b>1</b>
<b>1.1.2. Sociales.....</b>	<b>7</b>
<b>1.1.3. Epistemológico.....</b>	<b>14</b>
<b>1.2. Fundamentos Teóricos.....</b>	<b>16</b>
<b>1.2.1. Conceptos.....</b>	<b>18</b>
<b>1.2.2. Teorías .....</b>	<b>21</b>
<b>1.2.3. Importancia.....</b>	<b>24</b>
<b>1.2.4. Tipos .....</b>	<b>26</b>
<b>1.3. La Biblioteca Escolar .....</b>	<b>33</b>
<b>CAPITULO II: Gestión Educativa.....</b>	<b>36</b>
<b>2.1. Antecedentes.....</b>	<b>36</b>
<b>2.1.1. Históricos.....</b>	<b>36</b>
<b>2.1.2. Sociales.....</b>	<b>38</b>
<b>2.1.3. Epistemológico.....</b>	<b>43</b>

<b>2.2. Fundamentos Teóricos.....</b>	<b>47</b>
<b>2.2.1. Gestión Educativa.....</b>	<b>47</b>
<b>2.2.2. Conceptos .....</b>	<b>49</b>
<b>2.2.3. Teorías .....</b>	<b>52</b>
<b>2.2.4. Dimensiones.....</b>	<b>57</b>
<b>2.2.5. Tipos .....</b>	<b>59</b>
<b>2.3. Gestión educativa de calidad .....</b>	<b>61</b>
<b>2.3.1. Factores de la calidad.....</b>	<b>61</b>
<b>2.3.2. Principios de la calidad educativa .....</b>	<b>66</b>
<b>2.3.3. La Mejora de la Eficacia Educativa .....</b>	<b>70</b>
<b>2.3.4. Las estrategias de la mejora educativa .....</b>	<b>74</b>
<b>CAPITULO III: DEMOSTRACIÓN CIENTIFICA DE LA INVESTIGACIÓN ...</b>	<b>77</b>
<b>3.1. Investigación.....</b>	<b>77</b>
<b>3.2. Tesis.....</b>	<b>80</b>
<b>Conclusiones y recomendaciones .....</b>	<b>83-87</b>
<b>Referencias .....</b>	<b>88</b>
<b>Anexo.....</b>	<b>89</b>

## **RESUMEN:**

**La Biblioteca Escolar en la gestión Educativa, en el presente trabajo se pretende desterrar el concepto de Biblioteca Escolar considerada como una simple colección de recursos materiales solamente el espacio físico, y al bibliotecario.**

**La finalidad es también de resaltar la importancia de esta valiosa herramienta educativa, en la formación de todo ciudadano desde la etapa escolar hasta la culminación de su formación académica y desempeño profesional en todas las áreas del quehacer humano, es por ello importante el hábito a la lectura.**

**El sistema educativo actual debe contribuir a crear lectores competentes a promover actitudes reflexivas y críticas ante los distintos medios, de transmisión y difusión de la cultura y a despertar interés por la lectura, por otro lado, el alumno debe disponer de las estrategias para ser capaz de aprender por sí solo, en donde la recopilación, selección y recopilación en diferentes fuentes de información tienen una importancia vital.**

**Las bibliotecas son una realidad consolidada a lo largo de más de cuatro mil años, de historia que discurre paralela a la de la escritura y el libro, si bien es cierto en la gestión de I.E. públicas y privadas en nuestro país, cuentan con bibliotecas escolares, es también sabido que hay las muy equipadas y otras tratadas muy artesanalmente, por ello nos vemos obligados en este trabajo a problematizar y plantear soluciones en lo teórico y práctico.**

**Las últimas leyes publicadas así como la actual, La Ley General de Educación Peruana la 28044 intenta esencialmente adaptar la estructura y el funcionamiento de las Bibliotecas Escolares en el sistema educativo para lograr transformaciones productivas , una enseñanza cualitativamente mejor y más ajustada a las demandas sociales, la presente Ley anuncia que son tres los principios fundamentales que presiden esta Ley, la exigencia de proporcionar una educación de calidad, democrática y de equidad para todos los ciudadanos.**

**Para ello los componentes de la comunidad educativa se sumaran para conseguir ese objetivo, es decir un esfuerzo compartido entre ambos actores.**

## **PALABRAS CLAVES**

**Lectores, Gestión, Información, Hábito, Fuentes.**

## **AGRADECIMIENTO**

**Quiero expresar mis sentimientos a:**

**La Universidad Inca Garcilaso de la Vega y  
la Facultad de Educación por la formación  
académica que me brindó en mi carrera  
profesional.**

**Al Prof. Efraín García Tripul, por su magnífi-  
co asesoramiento en el presente Trabajo de  
Investigación LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN  
LA GESTION EDUCATIVA.**

**DEDICATORIA.**

**A mis amados hijos y esposo : Ricardo,  
Anderson y Froilan, por su invaluable  
apoyo que me fortalecieron durante el proce-  
so de investigación y cariño para continuar.**

**A Dios nuestro padre celestial y a mi madre  
Esther quienes me dieron la vida.**

## **INTRODUCCIÓN**

**El presente trabajo de investigación LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN LA GESTIÓN EDUCATIVA, es con la finalidad de resaltar la importancia de esta valiosa herramienta educativa, en la formación de todo ciudadano desde la etapa escolar hasta la culminación de su formación académica y desempeño profesional en todas las áreas del quehacer humano.**

**En el primer capítulo de la Biblioteca escolar hablaremos la importancia que tiene dentro del margen social y comunitaria que da su enlace dentro de la educación que va en ciertas organizaciones educativas convencionales aún más en aquellas que ofrecen modernidades en la biblioteca escolar donde veremos historia, la parte social, informa también la parte epistemológica, conociendo su origen y su creación de la biblioteca escolar, en el segundo capítulo conoceremos la gestión educativa donde da sus historias social y su importancia en la calidad educativa, las interacciones social y la comunicación con los demás en un ambiente flexible de diversidad, facilita el aprendizaje.**

**EL SEGUNDO CAPITULO La gestión educativa y el grupo deben ser considerados en el aprendizaje escolar, pues inciden inevitablemente dentro de las materias de estudios, valores y aptitudes.**

**En el tercer capítulo hablaremos de la demostración del trabajo científico, donde damos a conocer el trabajo de investigación, su origen de estudio o factor interno y externo que permite construir una ciudadanía responsable y solidaria con sus conocimientos científicos.**

## **CAPITULO I. LA BIBLIOTECA ESCOLAR.**

### **1.1. Antecedentes**

#### **1.1.1. HISTORICO.**

**El sistema educativo debe contribuir a crear lectores competentes, a promover actitudes reflexivas y críticas ante los distintos medios de transmisión y difusión de la cultura y a despertar interés por la lectura. Por otro lado, el alumno debe disponer de las estrategias para ser capaz de aprender por sí sólo, en donde la recopilación, selección y recuperación de la información tiene una importancia vital.**

**Las bibliotecas son una realidad consolidada a lo largo de más de cuatro mil años de historia, que discurre paralela a la de la escritura y el libro.**

#### **LA BIBLIOTECA EN EL PERU.**

**En el año 1822 se promulgo el Reglamento Orgánico para formar la Biblioteca Nacional para dar atención preferencial a los jóvenes.**

**En el año 1840, durante el Gobierno de Agustín Gamarra, se creó el Colegio Nuestra Señora de Guadalupe 7 de FEBRERO de 1841, donde se recibió donaciones de libros y fue el primero colegio que contó con una biblioteca escolar en 1850, con la promulgación del Reglamento de Instrucción Pública se favoreció a las Bibliotecas Escolares con aportes y**



donaciones de libros. Un apoyo más importante lo encontramos posteriormente durante el gobierno de Manuel Pardo, quien promulgó un Reglamento General de Instrucción, en cuyo Artículo 184º se leía “Todo colegio tendrá una Biblioteca compuesta de Libros relativos a las diversas ramas de la enseñanza que se dé en él”.

El primer intento para organizar bibliotecas escolares fue en el año 1922, mediante una RESOLUCION SUPREMA, No. 755, del 19 de AGOSTO de ese año, y se organizó la fiesta de libros y se propuso el 12 de OCTUBRE de cada año para la celebración.

Así mismo se formó un comité central con sede en Lima. Del mismo modo se planificó para el funcionamiento de bibliotecas escolares en la República de acuerdo a las modernas técnicas bibliotecológicas.

#### **BIBLIOTECAS ESCOLARES PILOTO.**

RESOLUCION MINISTERIAL No 207, 84 ED, se establecieron bibliotecas escolares piloto a nivel Lima y Callao, desconcentrando y descentralizando los Servicios bibliotecarios a fin de lograr satisfacer a un mayor número de usuarios.

Se crearon 11 bibliotecas escolares piloto en igual números de Centros Educativos.

**DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION DE LIMA.**

- 1.- Colegio Isabel La Católica. - La Victoria.
- 2.- Colegio Túpac Amaru. - San Luis.
- 3.- Colegio José del Carmen Marín. - Cercado.

**ZONA DE EDUCACION No 2.**

- 4.- Colegio de República de Colombia. - INDEPENDENCIA.
- 5.- Colegio Andrés Avelino Cáceres. - Comas.
- 6.- Colegio República de Ecuador. - Villa María del Triunfo.
- 7.- Colegio República de Bolivia. - Villa del Salvador.
- 8.- Colegio los Próceres. - Surco.
- 9.- Colegio San Juan. - Miraflores.

**DIRECCION DEPARTAMENTAL DEL CALLAO.**

- 10.- Colegio República de Venezuela.
- 11.- Colegio Ramón Castilla.

## **LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN EL SIGLO XXI:**

**Escuela Nacional de Bibliotecarios.-** Se dio con el Decreto Supremo el 23 de junio de 1943, el título que se confirió fue el de Bibliotecario, para obtenerlo fue indispensable realizar una práctica rotativa en los diferentes departamentos de la Biblioteca Nacional.

Desde su fundación hasta el año de 1969 ingresaron 23 promociones con un total de 299 Bibliotecarios.

**Plan Nacional de Capacitación.-** Con el fin de preparar un mayor número de personas para el servicio bibliotecario la Escuela Nacional de Bibliotecarios decidió realizar los siguientes cursillos:

### **Cursillo Vacacional (1956-1957)**

Durante los veranos de 1956 y 1957, se dictaron cursillos de Bibliotecología Elemental destinados a los maestros encargados de las bibliotecas de los planteles de educación secundaria de provincia y otras personas que tuvieran Responsabilidades análogas.

### **Cursillo Vacacional (1966-1967)**

Con el concurso de la Escuela Nacional de Bibliotecarios, se dictaron durante los veranos 1966 y 1967, por un periodo de dos meses (enero y

febrero), cursillos de especialización en Bibliotecología del Instituto Nacional de Perfeccionamiento y Capacitación Magisterial.

### **Bibliotecas Escolares Regionales.**

Se crearon Bibliotecas Regionales que se establecieron en cada sede de las Regiones de Educación, así como Bibliotecas Zonales Departamentales que se asentaron en capitales de Departamentos que no contaban con Bibliotecas Regionales.

Así mismo las Bibliotecas Zonales Provinciales se instalaron en Capitales de Provincias y la Bibliotecas Distritales donde la afluencia de escolares fue mayor, dando prioridad a Lima y en especial a los Pueblos Jóvenes, tomándose en cuenta las Zonas Periféricas.

Se crearon la Constitución de Redes Bibliotecas Escolares, entre ellas, la Red Departamental de Bibliotecas Escolares de La Libertad con una Resolución Directoral No. 002411.

La Red Departamental de Bibliotecas Escolares de Ica, con una Resolución Directoral No. 1134.

La Red de la USE No.7 El Rímac (Lima) fue creada por una Resolución Directoral No. 0752.

#### **BIBLIOTECA ESCOLAR PILOTO JOSÉ DE SAN MARTÍN.**

Sin embargo solo 11 años después, en 1969, fue retomada y viabilizada, gracias al trabajo de una comisión de alto nivel designada por el Ministerio de Educación, con la finalidad de resolver el problema de sobrecarga de lectores escolares que soportaba por aquel entonces la Biblioteca Nacional del Perú.

Con las recomendaciones que se tuvo que establecer una Biblioteca Escolar Piloto Un local acondicionado especialmente para atender un gran número de lectores, después de algunas búsquedas, se señaló un área adecuada y sin uso dentro del recinto del local del Colegio Nacional Nuestra Señora de Guadalupe en el cercado de Lima.

### **1.1.2. SOCIAL.**

Laura Beatriz Andréu Lorenzo

PROF. RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA. I.E.S. BEATRIZ GALINDO de MADRID.

Si bien es cierto que las I.E. públicas y privadas en nuestro país, cuentan con bibliotecas escolares, es también sabido que hay las muy equipadas y otras tratadas muy artesanalmente, por ello nos vemos obligados a problematizar y plantear soluciones en lo teórico y práctico.

Las últimas leyes publicadas así como el actual, La Ley General de Educación Peruana 28044. intenta esencialmente adaptar la estructura y el funcionamiento del sistema educativo a las transformaciones productivas para lograr una enseñanza cualitativamente mejor y más ajustada a las demandas sociales, la presente Ley anuncia que son tres los principios fundamentales que presiden esta Ley, la exigencia de proporcionar una educación de calidad y de equidad para todos los ciudadano.

Para ello los componentes de la comunidad educativa se sumaran para conseguir ese objetivo es decir un esfuerzo compartido la biblioteca escolar se encuentra referenciada en el artículo 74º inciso (o) de la presente Ley de Educación, del cual se recomienda:

Los centros públicos dispondrán de una biblioteca escolar, cuya dotación de recursos se hará de manera progresiva por las administraciones educativas correspondientes.

Las bibliotecas escolares contribuirán a que el alumno acceda a la información y otros recursos para el aprendizaje y pueda formarse en el uso crítico de los mismos. La organización de las bibliotecas escolares deberá permitir que funcionen como espacios abiertos a la comunidad educativa de los centros respectivos.

Los centros podrán suscribir convenios con los municipios respectivos, para el uso de bibliotecas municipales con las finalidades previstas en este artículo.

La biblioteca escolar va a la par con el desarrollo económico, social y cultural y de esto es responsabilidad de las autoridades locales, Regionales y Nacionales, y por lo tanto, ha de tener su fundamento en una legislación y una política específica capaz de atender las demandas sociales hacia la educación.

## **Problemas y limitaciones**

### **a.- Política sobre Bibliotecas Escolares.**

**El sistema educativo peruano no consideró dentro de sus políticas el desarrollo de la Biblioteca Escolar, por consiguiente, no se asignaron los recursos necesarios para cumplir al 100% los objetivos propuestos. Fue indispensable que –a nivel de políticas y objetivos del sector– se priorizara el impulso a la Biblioteca Escolar, concibiéndola dentro de la estructura de la Red Nacional de Bibliotecas Escolares.**

### **b.- Recursos presupuestales**

**Los montos que se destinaron al desarrollo de la Biblioteca Escolar en los diferentes niveles del sistema educativo no fueron suficientes para sufragar los gastos en rubros básicos como: promoción, capacitación, distribución de material bibliográfico y publicación de documentos técnico-normativos indispensables para un desarrollo armónico y sostenido de las Bibliotecas Escolares.**



**c.- Recursos humanos**

**La selección de personal para cubrir las numerosas plazas creadas en el último quinquenio, en la mayoría de los casos, se efectuó sin considerar los criterios técnicos y las cualidades mínimas que requiere el cargo.**

**No obstante, dado el número de centros educativos que tenía el país, subsistió el déficit de personal que se agravó porque muchas de esas plazas creadas se destinaron para desempeñar funciones ajenas a la**

**biblioteca. Asimismo, fue urgente reclamar que las subsecretarías de Educación, Cultura, Deporte y Recreación de los Gobiernos Regionales y las Unidades de Servicios Educativos incorporasen a su estructura personal profesional especializado en el área a fin de coordinar, orientar y asesorar al personal de las bibliotecas, así como promover el desarrollo y consolidación de las Redes de Bibliotecas Escolares en sus respectivos ámbitos.**

#### **d.- Integración Biblioteca Escolar – Currículo**

**En general, las Bibliotecas Escolares del país se desarrollaron dentro del modelo tradicional sin la necesaria coordinación con los docentes y alumnos así como la aplicación de estrategias metodológicas que posibilitasen una eficaz integración entre Biblioteca Escolar y currículo. La Biblioteca Escolar no solo debió ser incorporada a las políticas del sector sino también debió ser considerada dentro de los programas curriculares como un instrumento dinamizador del proceso educativo.**

#### **e.- Implementación de Bibliotecas Escolares**

**El creciente desarrollo de las Bibliotecas Escolares en el sistema educativo de los años 80' a los 90' generó una gran demanda en lo referente a la implementación de módulos bibliográficos. En tal sentido, la capacidad de atención de la Dirección General de Bibliotecas Escolares se vio seriamente limitada debido, principalmente, a tres factores:**

1. Falta de un adecuado presupuesto para adquisición de material bibliográfico y audiovisual.
2. Trabas y engorrosos procedimientos administrativos que no permitieron el manejo y uso oportuno de las partidas presupuestales.
3. Falta de una adecuada política por parte del Estado que permitiera abaratar el costo del libro y del texto escolar.

**f.- Organización técnica de la Biblioteca Escolar**

La Biblioteca Escolar peruana, en general, presentó un nivel de organización técnica deficiente debido, principalmente, a la carencia de un personal idóneo y capacitado en el área, motivo por el cual las tareas y etapas del procesamiento técnico de los materiales bibliográficos y/o de información se realizaron –en su mayoría– de manera empírica. Se sumó a ello la falta de una adecuada difusión de las normas e instrumentos técnicos que permitieran orientar la organización y el desarrollo de las Bibliotecas Escolares.

**g.- Promoción de Bibliotecas Escolares con participación de la comunidad.**

Los esfuerzos del Estado por impulsar el desarrollo de la Biblioteca Escolar debieron ser complementados con el aporte de la comunidad. Sin embargo, esa participación fue mínima y poco efectiva. Inclusive el Decreto Supremo N° 52-85-ED, que disponía la contribución de las Asociaciones de Padres de Familia a la instalación o complementación de las bibliotecas de los centros educativos, no se cumplió a plenitud. Hizo falta una campaña de promoción de cobertura nacional orientada a renovar los servicios de la Biblioteca Escolar y estimular la participación de los miembros de la comunidad en su organización y adecuada utilización

### 1.1.3. EPISTEMOLOGICO.

Maria Elisa.

Desde el punto de vista epistemológico, conduciremos al conocimiento reflexivo, la verdadera importancia de la Biblioteca Escolar como una herramienta que complementa el proceso Enseñanza-Aprendizaje.

Esta labor la iniciaremos, dándole los conceptos etimológicos, históricos y filosóficos, con referente a este tema.

Una biblioteca puede definirse, desde un punto de vista estrictamente etimológico que es un lugar donde se guardan libros. Sin embargo, en la actualidad esta concepción se ha visto superada para pasar a referirse tanto a las colecciones bibliográficas y audiovisuales como a las instituciones que las crean y las ponen en servicio para satisfacer las necesidades de los usuarios.

Tal afirmación la justificaremos con una visión científica, metódica y ordenada de la Biblioteca Escolar en la Gestión Educativa.

#### ETIMOLOGIA-

La palabra *biblioteca* proviene del latín *bibliothēca*, que a su vez deriva del griego *βιβλιοθήκη* (*bibliothēke*), la cual está compuesta por *βιβλίον* ('biblión', 'libro') y *θήκη* ('théke', 'armario, caja'); es decir, se refería al lugar donde se guardaban los libros. Inicialmente, estos libros eran

rollos de papiro, ya que era el formato librario más común entonces. En el mundo greco-latino se denominaba codex.

- ***“En Egipto se llamaban las bibliotecas el tesoro de los remedios del alma. En efecto, curábase en ellas de la ignorancia, la más peligrosa de las enfermedades y el origen de todas las demás.”*** Jacques Benigne Bossuet (1627-1704) Clérigo católico francés y escritor.
- ***“La Biblioteca es una esfera cuyo centro cabal es cualquier hexágono, cuya circunferencia es inaccesible.”*** Jorge Luis Borges (1899-1986) Escritor argentino.
- ***“Por el grosor del polvo en los libros de una biblioteca pública puede medirse la cultura de un pueblo.”*** John Earnest Steinbeck (1902-1968) Escritor estadounidense. Galardonado con el Premio.
- ***“Si cerca de la biblioteca tenéis un jardín ya no os faltará de nada.”*** Marco Tulio Cicerón (106 AC-43 AC) Escritor, orador y político romano.
- ***“Siempre imaginé que el paraíso sería algún tipo de biblioteca.”*** Jorge Luis Borges (1899-1986) Escritor argentino.

## **1.2. FUNDAMENTOS TEORICOS.**

**Biale - Neubert**

**Esta investigación tiene como variable a la biblioteca escolar promueve a las capacidades con un enfoque a la búsqueda de información, basado en la gestión del conocimiento requiere orientar a los alumnos en la localización y utilización de la información que conduzca a la comprensión, al aprendizaje y a la competencia en el manejo de la información.**

**Tedesco, Juan Carlos.**

**La Política Educativa en la Sociedad del Conocimiento y la Información.**

**“Los gobiernos... para afrontar las necesidades básicas del aprendizaje, tienen que reconocer el valor de las bibliotecas para conseguir el éxito a largo plazo de cada programa educativo”**

**La búsqueda de la información, en el proceso de aprender desde una variable de fuentes de información, quiere decir variedad, construir, significados a partir de ellas y gestionar el conocimiento. Esto supone un cambio o sea un proceso complejo que supone una modificación que permanece con un carácter relativamente estable y tiene como objetivo hacer que las cosas sean diferentes.**

**Cambiar supone incorporar aspectos nuevos y modificar o eliminar lo anteriores por considerar su obsolescencia. Este proceso requiere tiempo. la velocidad del cambio no debe ser forzada porque ocasiona quiebres y conflictos es importante que los miembros de las instituciones sean partícipes de los cambios y que estos no se impongan .**

**Los cambios tienen como fin de lograr organizaciones competentes y deben realizarse en el marco de transformaciones, que en este caso son, del sistema educativo y de las escuelas una transformación supone modificaciones de raíz que no solo involucran aspectos técnicos sino que impregnan lo ideológico.**

**La transformación, como afirmamos, se realiza desde la política educativa en el marco de la promoción social y ciudadana y es deseable que se plasme en leyes, decretos, reglamentos, a través de debates, acuerdos y negociaciones que modifiquen las prácticas.**



### **1.2.1.CONCEPTOS.**

**El término biblioteca puede definirse en dos sentidos:**

- **Cualquier colección organizada de libros y publicaciones en serie impresos u otros tipos de documentos gráficos o audiovisuales disponibles para el préstamo o consulta.**
- **Organismo, o parte de él, cuya principal función consiste en construir bibliotecas, mantenerlas, actualizarlas y facilitar el uso de los documentos que precisen los usuarios para satisfacer sus necesidades de información, investigación, educativas o de esparcimiento, contando para ello con un personal especializado.**

**En todas las definiciones distinguimos tres elementos fundamentales:**

- **Colección.**
- **Organización.**

## **USO.**

A estos tres elementos acompaña un cuarto factor, el personal encargado de su gestión y que es pieza clave del conjunto.

Quando hablamos de colección, nos referimos a una realidad heterogénea y en constante evolución. Durante muchos siglos se limitó a los libros en principio manuscritos, luego impresos. Posteriormente se incorporaron las publicaciones periódicas y otros impresos. Luego material cartográfico, música impresa, elementos gráficos, audiovisuales, microfichas, etc. En un paso siguiente se incorporaron los ficheros electrónicos en soportes físicos almacenados en la biblioteca, y hoy día, gracias al desarrollo de las telecomunicaciones e Internet, las bibliotecas empiezan a tener acceso a documentos que nunca poseerán físicamente, pues se hallan albergados en servidores remotos, a veces en otros continentes. Ello ha dado origen a la aparición del concepto de biblioteca digital.

La organización se refiere a la aplicación de un conjunto de técnicas normalizadas (análisis documental), basadas en unos conocimientos científicos, a un conjunto documental con el objeto de hacerlo más controlable y utilizable en su posterior recuperación.

El uso se identifica con la satisfacción de las necesidades de los usuarios, esto es, la obtención del documento o de la información demandada.

De los tres elementos mencionados, la moderna Biblioteconomía hace especial énfasis en el uso, esto es, en los usuarios, por ser la razón de ser de las bibliotecas, ya que los otros dos factores, la colección y su organización, existen en función de la satisfacción de sus necesidades informativas. En este sentido observamos cómo, a través de los tiempos, el foco de atención ha pasado progresivamente de la colección y su conservación, a su organización y luego al uso de la misma.

En 1931 el gran bibliotecario indio Ranganathan formuló sus cinco leyes, que resumen a la perfección el espíritu de la moderna Biblioteconomía:

- Los libros están para usarse.
  
- A cada lector su libro.
  
- A cada libro su lector.
  
- Hay que ahorrar tiempo al lector.
  
- La biblioteca es un organismo en crecimiento.

### **1.2.2.TEORIAS:**

**Laura Beatriz Andréu Lorenzo. Prof. Responsable de la Biblioteca del I.E.S. Beatriz Galindo de Madrid.**

**“El futuro traerá cambios sustanciales, en la forma de producción, preservación y transmisión de la información.” ”Esto hará que los lectores se independicen de la biblioteca y del bibliotecario, al menos en relación con el modo de obtener la información.” ”Mientras los seres humanos sigan empleando el conocimiento que heredaron de sus antepasados y que aprenden de sus contemporáneos, mientras el ingenio y la creatividad aumenten el cúmulo de información, las personas y las instituciones tendrán necesidad de reunir, catalogar, preservar y orientar. Los libros y las bibliotecas han cambiado desde la invención de la escritura, el ritmo de cambio se aceleró con la invención de imprenta y más aún en la era de la informática.**

**“Por eso en la sociedad del conocimiento y la información, la escuela sustentada en la gestión estratégica situacional debe responder a estos cambios, que desde la biblioteca escolar promueve el logro de los aprendizajes en el manejo de las fuentes de la información y comunicación.**

Con esto no estamos minimizando los adelantos que ofrece la informática, sino que la biblioteca se convierte en una fuente más “cercano” en el sentido que un libro está en nuestras manos, aún más hace las veces de un fiel compañero y que lo puedes llevar y leer en el tiempo y en el lugar que lo prefieras, y se convierte en un fascinante mundo entre tus manos.”

“Todo cambio educativo es oportuno que surjan demandas y problemas a los que es necesario y dar respuestas. Parte de estas demandas ha afectado a las estructuras y la ordenación de la educación, pero otra gran parte de ellas se ha referido a los contenidos, es decir al tipo de experiencias y oportunidades y aprendizaje que la escuela debe ofrecer a sus alumnos y alumnas.”

“Entre las exigencias que se ha formulado al sistema educativo, es la formación lectora así como la formación documental ocupa un espacio importante. En efecto desde distintos sectores de la sociedad se ha llamado la atención sobre el papel que la escuela debe asumir en relación con la formación de los jóvenes lectores.”

**“La enseñanza escolar debe contribuir lectores competentes utilización de diversos tipos de textos, a promover actitudes reflexivas y críticas ante los distintos medios de transmisión y difusión de la cultura escrita y, al despertar interés por lectura como de entrenamiento y como actividad importante de ocio.”**

### **1.2.3.IMPORTANCIA.**

**Planteamos la problemática de la Biblioteca Escolar desde una propuesta integrada en el marco de la Gestión Escolar sin olvidar el sistema. Consideramos que la misma es generadora de estrategias de lectura y de la competencia en el uso de las fuentes de información, actuando como soporte de aprendizaje. A través del uso de las diferentes fuentes se gestiona el conocimiento con la participación del bibliotecario en forma continua y planificada con los docentes.**

**La transversalidad de los servicios debe pasar por los aprendizajes y su apropiación permanece dentro y fuera de la escuela.**

**Para lograrlo se debe planificar incluyendo al entorno y así su acción llegará a todos los beneficiarios de la educación.**

**La escuela como institución social de los procesos educativos, está inmersa en la complejidad social y en la situacionalidad, donde existen elementos inseparables que constituyen un todo –docentes, alumnos, conocimiento-. Las personas se enfrentan a tareas complejas y experimentan una incertidumbre considerable en las primeras etapas de la búsqueda de la información, estas conducen a realizar aportes innovadores que agregan valor al trabajo de la persona y de la organización.**

Desde esta perspectiva la biblioteca escolar se incorpora a la importancia educativa por la calidad y extensión del servicio, por su vitalidad de valor potencial reflejado en el proyecto de biblioteca inserto en el PEI y en el PCI, desde acciones conjuntas en todos los espacios curriculares y con objetivos propios.

Apartir de este enfoque, queremos ofrecer un análisis que oriente el perfil de la biblioteca escolar y de su personal hasta el abordaje de la enseñanza en equipo; la concepción del aprendizaje compartido; el compromiso institucional con la investigación; la competencia en el diseño y la implementación de actividades sustentadas en la búsqueda de información y en la lectura.

Para lograrlo la escuela debe:

- Contextualizar la biblioteca escolar en el conjunto de significados y en su cultura específica
- Posibilitar y favorecer la creación de nuevos espacios de gestión institucional a través de la reflexión sobre la acción de los distintos grupos sociales y equipos docentes participantes, asumiendo una postura crítica.
- Mejorar las prácticas de acuerdo de acuerdo con el análisis de los protagonistas, integrando así la intención de mejora.



- **Conseguir un cambio en la institución educativa frente a sus históricas rutinas, relacionándose nuevamente con el paradigma crítico.**

#### **1.2.4.TIPOS DE BIBLIOTECA.**

**Las bibliotecas se pueden clasificar atendiendo a varios criterios (usuarios, acceso, ámbito geográfico, etc.). Las clasificaciones más utilizadas son las que proponen la Unesco y la IFLA (International Federation of Library Associations):**

#### **CLASIFICACIÓN UNESCO:**

##### **Bibliotecas Nacionales**

**Las denominadas “bibliotecas nacionales” representan la cabecera del sistema de los estados. Están financiadas con fondos públicos y cumplen una doble finalidad: proporcionar material bibliográfico de investigación para cualquier disciplina, y conservar y difundir el patrimonio cultural (referente a información registrada a lo largo del tiempo) de cada país. En general, cada Estado tiene una biblioteca que es considerada “nacional” y**

cuyos objetivos son los antes reseñados. Por solo citar algunos casos paradigmáticos, sirvan como ejemplos la Biblioteca del Congreso de Estados Unidos, la Biblioteca Británica, la Biblioteca Nacional de España, la Biblioteca Nacional de Francia, la Biblioteca Nacional de Argentina, la Biblioteca Nacional de México, la Biblioteca Nacional de Chile, la Biblioteca Nacional de Colombia y la Biblioteca Nacional de Venezuela.

#### **Bibliotecas Universitarias.**

Son las bibliotecas de las facultades, escuelas y demás unidades académicas de las universidades y centros de enseñanza superior difieren de las bibliotecas de investigación. Están al servicio de sus estudiantes y tienen que apoyar los programas educativos y de investigación de las instituciones en que se encuentran integradas, de las que obtienen, por regla general, su financiación.

Otras bibliotecas importantes no especializadas de carácter científico y erudito, ni universitarias ni nacionales. Ej: Bibliotecas regionales.

#### **Bibliotecas Escolares.**

Estas complementan los programas de las instituciones a las que pertenecen, aunque también disponen de libros no académicos para fomentar el hábito de la lectura. Muchas cuentan con distintos medios

audiovisuales y electrónicos. Su financiación procede de las instituciones escolares en las que están integradas.

### **Bibliotecas Especializadas.**

Las bibliotecas especializadas están diseñadas para responder a unas necesidades profesionales concretas. Por ello, suelen depender de empresas, sociedades, organizaciones e instituciones específicas, que proporcionan a sus empleados y clientes estos servicios durante su trabajo. La formación del personal de una biblioteca especializada incluye conocimientos tanto de la materia que cubren sus fondos como de biblioteconomía. En Alcobendas, dentro de la Fundación Pedro Ferrándiz, se encuentra la biblioteca Samaranch donde se ubica la mayor del mundo en temas baloncestísticos.

### **Bibliotecas Públicas.**

Las bibliotecas públicas pretenden responder a la amplia gama de necesidades que pueden demandar sus usuarios. Además de obras literarias clásicas, sus fondos pueden estar integrados por textos que proporcionan información sobre servicios sociales, obras de referencia, discos, películas y libros recreativos. Muchas de ellas patrocinan y organizan actos culturales complementarios, tales como conferencias, debates, representaciones teatrales, conciertos musicales, proyecciones cinematográficas y

exposiciones artísticas. En este sentido, deben ser mencionados los servicios infantiles, sección característica de las bibliotecas públicas que promueve sesiones literarias, procura la existencia de una pequeña biblioteca infantil y, en ocasiones, hasta dispone de dependencias con juguetes. Dado que el objetivo de las bibliotecas públicas es satisfacer las necesidades del mayor número posible de ciudadanos, también suelen contar con máquinas de lectura y audición, así como con libros impresos en formatos especiales (por ejemplo con el sistema Braille) para personas que padecen problemas de visión. La financiación de estas bibliotecas procede de los poderes públicos locales.

Algunas de las nuevas fórmulas de bibliotecas infantiles son el bibliobús y las bebetecas. El bibliobús es una biblioteca móvil que se desplaza periódicamente por diferentes barrios de la ciudad, ofreciendo los servicios bibliotecarios a niños, jóvenes y adultos. Su objetivo es facilitar el acceso a la información, la cultura y el tiempo libre a todos los ciudadanos, sobre todo aquellos que por vivir en núcleos pequeños o dispersos carecen de una biblioteca estable. Las bebetecas se definen como un servicio de atención especial para la pequeña infancia (de 0 a 6 años) que incluye, además de un espacio y un fondo de libros escogidos para satisfacer las necesidades de los más pequeños y de sus padres, el préstamo de estos libros, charlas periódicas sobre su uso y sobre los cuentos, asesoramiento y una

atención constante por parte de los profesionales de la biblioteca hacia los usuarios.

**Clasificación IFLA.**

**1. División I: Bibliotecas generales de investigación.**

**a.- Bibliotecas nacionales.**

**b.- Bibliotecas universitarias y otras bibliotecas generales de investigación.**

**c.- Bibliotecas y servicios de información para parlamentarios.**

**2. División II: Bibliotecas especializadas.**

**a.- Bibliotecas gubernamentales.**

**b.- Bibliotecas de Ciencias Sociales.**

**c.- Bibliotecas de Geografía y Mapas.**

**d.- Bibliotecas de Ciencia y Tecnología.**

**e.- Bibliotecas de Ciencias Biomédicas y de la Salud.**

**f.- Bibliotecas de Arte.**

**g.- Bibliotecas de Genealogía e Historia Local**

### **3. División III: Bibliotecas que atienden al gran público.**

- a.- Bibliotecas públicas.**
- b.- Bibliotecas para discapacitados.**
- c.- Bibliotecas para niños y adolescentes.**
- d.- Bibliotecas escolares y centros de recursos.**
- e.- Bibliotecas para ciegos.**
- f.- Servicios bibliotecarios para poblaciones multiculturales.**
- g.- Bibliotecas metropolitanas.**
- h.- Bibliotecas móviles.**

**Maria Elisa.**

Los avances de la ciencia en relación con la transmisión, difusión, investigación y producción de textos, pareciera que mostrarían un alejamiento de las bibliotecas en su cometido, pero por lo dicho anteriormente no ocurrirá dichos vaticinios, porque con la participación de los actores en el sistema educativo I.E., directivos, docentes, estudiantes y la comunidad, entendiendo y comprendiendo los cambios que se dan en la transmisión y difusión de la cultura escrita, su misión es resaltar la importancia de la biblioteca como una valiosa herramienta educativa para promover la cultura hacia la lectura, consulta, investigación y nutrir conocimientos en las personas y estudiantes, en este sentido, quienes somos actores en el sistema educativo nos vemos empeñados en resaltar,

**promover y organizar las BIBLIOTECAS ESCOLARES EN LA GESTION EDUCATIVA en las I.E. de nuestra comunidad, con ello estaremos formando una cultura hacía la lectura en nuestros niños, jóvenes y en la sociedad.**

### **1.3. BIBLIOTECA ESCOLAR.**

**Debemos concebir a la biblioteca escolar como un espacio dinámico de recursos y servicios de información que han de cumplir un papel primordial en el aprendizaje de los estudiantes.**

**Gómez Hernández, José. El Proceso de Organización de la Biblioteca Escolar: del modelo a la aplicación. Murcia. Universidad Facultad de Ciencias de la Documentación, 1998.**

**Biale-Neubert**

**La biblioteca escolar “Es un ámbito institucional que se vincula directamente con el currículum escolar y por el cual cobra sentido con relación a la construcción social del conocimiento, a las estrategias de comunicación que nos permiten recrear la cultura y a las distintas alternativas que ponemos en práctica en la modificación de nuestros sistemas de conceptos y valores a través de la enseñanza y del educativos en el que se reúnen, organizan y usan los recursos documentales necesarios para el aprendizaje de los alumnos.**



La biblioteca escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en nuestra sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento. Proporciona a los alumnos competencias para el aprendizaje a lo largo de toda su vida y contribuye a desarrollar su imaginación, permitiéndoles que se conduzcan en la vida como ciudadanos responsables.

La biblioteca escolar es un espacio educativo, un centro de recursos documentales multimedia al servicio de la comunidad educativa.

Para José García Guerrero “la biblioteca escolar es un espacio educativo de Documentación, información y formación, organizado centralizadamente e integrado por recursos bibliográficos, documentales y multimedia, que se ponen a disposición de toda la comunidad escolar”.

**Antonio García Macías.**

**La biblioteca escolar puede entenderse como un servicio de los Centros Educativos en el que se reúnen, organizan y usan los recursos documentales necesarios para el aprendizaje de los escolares, la adquisición de hábitos lectores y la formación en el uso de la información.**

**35**

**Lamentablemente, hasta ahora, en nuestro país, se ha concebido como un servicio opcional y complementario a las tareas docentes, ligado fundamentalmente al área de Lengua y Literatura, en muchos casos, se ha limitado a ofrecer una simple colección de libros más o menos organizadas, un pequeño almacén de libros que no merece el nombre de biblioteca, unos pocos libros de consulta o lectura para reformar la transmisión del profesor y el libro de texto. Con ello es necesario que las Bibliotecas Escolares estén acorde con las innovaciones tecnológicas, es por ello que en la administración, organización, listado o catálogo de los libros se haga uso de la informática para el mejor servicio en este menester.**

## **CAPITULO II: Gestión Educativa.**

### **2.1. Antecedentes.**

#### **2.1.1. Históricos.**

La gestión educativa tiene como antecedentes históricos los primeros hechos educativos o formativos que se dieron en los primeros pueblos primitivos que fue una educación natural, espontánea, inconsciente, adquirida por la convivencia de padres e hijos, adultos y menores. Se trata de una educación por imitación, así aprende las costumbres de la tribu, cantos y danzas, lenguaje que constituye su mayor instrumento educativo, esto bajo la gestión rudimentaria de los padres.

En la época incaica en el Perú el proceso educativo estuvo a cargo de los AMAUTAS “maestros” que a su vez estuvo a su cargo la gestión educativa, en beneficio del imperio, y la educación doméstica o familiar estuvo a cargo de los padres en el hogar o en el campo.

En el lenguaje grato a los educadores de hoy, diríamos que en las comunidades incaicas la enseñanza era para la vida por medio de la vida: para aprender a manejar el arco, el niño cazaba; para aprender a guiar una piragua, navegaba.

Durante la época colonial del Perú la gestión educativa estuvo a cargo de la

iglesia o de las órdenes religiosas. Entre los establecimientos educacionales más importantes deben mencionarse el Convictorio Carolino y el Colegio de Naturales de Chillán. La instrucción se reducía a la enseñanza de la lectura, escritura, catecismo y matemática básica. Estudios más avanzados solo se podían seguir en Lima.

En 1595, los dominicos fundaron el Colegio de Santo Tomás y los jesuitas el de San Miguel, donde se impartían clases de latín, filosofía y teología. En 1608, se creó el Seminario de Santiago, destinado a formar sacerdotes. Más tarde, ambos colegios fueron elevados a la categoría de universidades pontificias, en 1619 y 1621, respectivamente, por autorización papal, aunque después desaparecieron cuando se creó la Real Universidad de San Felipe, en 1738.

Durante la República en el Perú la gestión educativa se convierte en una política de Estado es decir en un derecho constitucional y se agrega que «la instrucción es una necesidad común, y la República la debe igualmente a todos sus individuos». A partir de entonces, las normas educativas tomaron una clara orientación democrática.

De esta manera la gestión educativa se institucionaliza bajo una normatividad programada y planificada.

### **2.1.2. SOCIALES.**

**Maria Elisa.**

**La educación es un deber y un derecho en el contexto constitucional, en un Estado de Derecho como en el nuestro.**

**El valor mencionado anteriormente es con la finalidad de atender las demandas sociales para la educación de sus niños y jóvenes con una formación humana e integral. Para ello debe propiciarse una disposición siempre abierta hacia el conocimiento para la superación continua de las personas en todos los niveles sociales y a lo largo de toda la vida.**

**Las personas, los pueblos crecen y las naciones se fortalecen con una educación democrática y de calidad.**

**Maria Elisa.**

**Pero para este cometido no debe ser un obstáculo las diferencias sociales, ya que estamos hablando de una educación democrática y de calidad.**

**La gestión educativa se debe orientar a desterrar cualquier signo de desigualdad social.**

**En este sentido, nos preocupa que el Estado no priorice una Política Educativa por sobre o a la par con la salud y la seguridad ciudadana, dotando de un presupuesto en Educación del 6% del PN.**

**Con esta aberrante Política Educativa de hoy, son los sectores sociales más pobres quienes reciben un maltrato cultural y discriminatorio, por la falta de**

atención en este sector, escuelas mal equipadas, infraestructuras artesanales, maestros con baja remuneración, un CBN incipiente que no satisface las expectativas de nuestros alumnos, mientras otros sectores sociales A-B que forman parte de la élite gubernamental, ministros de estado, congresistas, empresarios cómplices del rapiñaje, de nuestros recursos naturales, y la explotación salarial y laboral contra nuestros trabajadores peruanos, son quienes tienen la mejor educación, con un buen equipamiento, infraestructura de lujo, inversiones millonarias.

A causa de esta desigualdad de atención educativa y el bajo presupuesto que se asigna a este sector se dan los siguientes casos en lugares alejados, como el siguiente reportaje:

**VIERNES 18 DE NOVIEMBRE DEL 2016 | 15:45 (EL COMERCIO)**

**El extremo recorrido de alumnos de Junín para poder estudiar**

**Caminan horas, cruzan el río en un Huaro artesanal y hasta nadan si es necesario para llegar a su centro de estudios.**

**JUNIOR MEZA.**

**Los estudiantes del colegio “José Antonio Encinas”, en el centro poblado Huari, en La Oroya, región Junín, llegan a arriesgar sus vidas para asistir a clases. Algunos cruzan el río en un huaro artesanal para asistir a su**

centro educativo. Otros caminan horas y nadan, si es necesario, con el objetivo de recibir la instrucción que necesitan para salir de la pobreza.

Kroyer, de 16 años de edad, camina por dos horas hasta su colegio. En el trayecto, el adolescente tiene que cruzar las caudalosas aguas del río Mantaro a través de un huario artesanal que, según cuenta, en más de una oportunidad le jugó una mala pasada, por lo que terminó sumergido en el caudal.

Por otro lado, cinco escolares, entre varones y mujeres, de su mismo salón son alojados gratuitamente en el local comunal que los vecinos de Huari les cedieron para que vivan los cinco días de labor académica.

“Los viernes por la tarde nos despedimos y tenemos que volver cada uno a nuestras estancias a ayudar a nuestros padres a cuidar las ovejas y ganados. Los lunes en la madrugada, nuevamente, nos volvemos a despedir de la familia para caminar unas cuatro o cinco horas para llegar al colegio”, cuenta el grupo de escolares huéspedes de Huari.

Esto no solo se da con los alumnos del nivel secundario, sino también con del nivel primario. Sus padres se turnan para atender a los pequeños que se tienen que quedar en el pueblo para evitar caminar largas horas.

A pesar de la difícil situación que viven, los aguerridos alumnos no pierden el humor. En medio de carcajadas y empujones, los escolares cuentan a El Comercio que su lema es: “Si no caminaste por más de dos horas o no cruzaste por huaro no eres estudiante del Encina”.

### *Finalistas de concurso de conocimientos*

Un grupo de ocho escolares del colegio “José Antonio Encinas” hicieron historia en toda la región Junín y más aún en la provincia de La Oroya al ocupar el segundo lugar en el concurso de conocimientos denominado “La Oroya sabe” organizado por la comuna.

Los escolares del quinto grado de educación secundaria se enfrentaron a todos los planteles de educación pública y privada y pasaron a la gran final.

El Comercio visitó las instalaciones del colegio que desde hace diez años viene funcionando en la posta de salud del Centro Poblado de Huari - La Oroya con ambientes reducidos de unos cuatro metros cuadrados.

“No tenemos las bondades que otros tienen, por ejemplo: Internet, centro de cómputo, equipamiento para educación física, biblioteca, entre otras comodidades. Los alumnos dedican su tiempo a leer”, cuenta Fidel Delgado Orellón, docente de la única sección de quinto grado.



Tras el concurso, el burgomaestre de La Oroya expresó que les entregarán 15 bicicletas a los estudiantes para facilitar su trayecto a su centro educativo. "Son un gran ejemplo para la sociedad", dijo Carlos Arredondo Mayta.

MARIA ELISA.- Viviendo en un estado de derecho socialmente la gestión educativa en nuestro país muestra diferencias abismales entre uno y otro grupo de peruanos , ya que un sector privilegiado cuenta con las prioridades necesarias en su educación, y otro vive las carencias y la deficiente atención en esta gestión educativa.

### **2.1.3. EPISTEMOLOGIA DE LA GESTION EDUCATIVA.**

**Sandra Valencia 28 de julio del 2015**

**El concepto de gestión, proviene del latín "gesio" y hace referencia a la acción y al efecto de gestionar o de administrar. Se trata, por lo tanto, de la concreción de diligencias conducentes al logro de un negocio o de un deseo cualquiera. La noción implica además acciones para gobernar, dirigir, ordenar, disponer u organizar”.**

**De esta forma, la gestión supone un conjunto de trámites que se llevan a cabo para resolver un asunto, concretar un proyecto o administrar una empresa organización.**

**Un modelo de gestión es un esquema o marco de referencia para la administración de una organización. Los modelos de gestión pueden ser aplicados tanto en las empresas y negocios privados como en la administración pública.**

#### **ÁREAS DE GESTIÓN**

**La palabra Gestión como disciplina es relativamente joven se da a conocer en los años setenta en el Reino Unido como término empresarial y en América Latina en los años ochenta.**

**De acuerdo a su visión establece la Gestión como una acción democrática**

## **ENFOQUE DE LA GESTIÓN EDUCATIVA**

### **Enfoque Jurídico:**

**Dominó la gestión de la educación durante el periodo colonial, con su carácter normativo y su pensamiento deductivo y dogmático.**

### **Enfoque Tecnocrático:**

**Movimiento científico, gerencial y burocrático de la escuela clásica de administración desarrollada a inicios del siglo XX a la luz de la lógica económica que caracterizó el proceso de consolidación de la revolución Industrial.**

### **Enfoque conductista:**

**Escuela psicosociológica de los años treinta y cuarenta que informó la utilización de la teoría del sistema social en la organización y gestión de la educación.**

**Enfoque sociológico:**

**Autores latinoamericanos de las últimas décadas, preocupados con la concepción de teorías sociológicas y soluciones educativas para satisfacer las necesidades y aspiraciones de la sociedad latinoamericana. la Gestión Educativa se conceptualiza como el "conjunto de operaciones y actividades (proceso) en caminadas a la adquisición y manejo de los recursos educativos". Este concepto interrelaciona las situaciones físicas y humanas de las organizaciones.**

**La Gestión Educativa, denominada también Gestión de procesos, toma en cuenta cómo la organización escolar desarrolla de manera sistemática e intencional los sub-procesos institucionales que, en sus diversas dimensiones, se implementan con el fin de alcanzar resultados de calidad, tales como la gestión curricular y pedagógica, el desarrollo de los procesos regulares del establecimiento y el soporte administrativo de la gestión de la enseñanza; y así mismo, la forma en que se evidencia la preocupación por el mejoramiento continuo y la promoción de la búsqueda de soluciones innovadoras a los problemas de gestión.**

## **COMPONENTES**

### **GESTION EDUCATIVA ACTUAL**

**Se basa en su propio cuerpo de conocimientos y prácticas sociales, construida en función de la MISIÓN de la institución. Se está escribiendo un nuevo capítulo histórico de una larga obra político-pedagógica que está en permanente construcción....porque la historia no terminó ayer, ni comenzó hoy...la hacemos nosotros....**

### **GESTIÓN EDUCATIVA ACTUAL :**

**NO DIRECTRICES VERTICALES SI Acciones realizadas por el colectivo escolar mejoras del proceso enseñanza aprendizaje.**

**AMBITOS EDUCATIVO: socialización – valores – formación.**

**PEDAGÓGICO: metodologías y estrategias.**

**ORGANIZACIONAL-OPERATIVO: logística que apoya, articula y construye a las dos anteriores.**

## **2.2. FUNDAMENTOS TEORICOS.**

### **2.2.1.Gestión Educativa.**

**Pérez Juste. (2000) *Hacia Una Educación de Calidad. Gestión Instrumentos y Evaluación*-Narcea-Madrid.**

**Para iniciar nuestra variable haremos referencia a la escuela como institución que gestiona.**

**La escuela es una institución social específica y especializada, cuya misión es mediar para el logro del desarrollo de las personas, su socialización y apropiación de valores morales y culturales. Tiene características propias, es parte del sistema Educativo de una sociedad y está configurada históricamente en un contexto determinado. El contexto Institucional debe ser tenido en cuenta para explicar interna y externamente el funcionamiento de la Institución. Desde esta variable sistemático podemos decir que entre sus integrantes se producen relaciones de interdependencia subjetiva.**

**Las Instituciones Educativas son espacios de reflexión y elaboración de cultura. Son Complejas porque el ser humano es una realidad complejas existe criterios y conceptualizaciones dispares, cada Institución como cada**

persona, es única e irrepetible, es atravesada por dos tendencias contradictorias (o enfrentadas), una conservadora que tiende a perpetuar un orden Instituida y una tendencia transformadora.

Partimos de la idea que la escuela es Institución abierta al aprendizaje, que aprende cuando las personas trabajan en equipo. Este es el punto de reflexión para que la organización inicie el camino del cambio y la mejora.

Maria Elisa.

El interés de la sociedad por la educación es tan antiguo como el origen de las sociedades humanas, por lo que tanto el concepto como las formas de gestionar la educación han ido evolucionando progresivamente para el desarrollo de la sociedad.

Esta evolución está basada en la forma de conseguir la mejor educación para esta sociedad moderna, que con los avances de la ciencia y la tecnología pareciera haber llegado a la perfección, pero tal afirmación no se ajusta a la realidad, pues los avances de la ciencia son un complemento para el quehacer humano y con respecto a la educación, los actores para ello son los directivos, los docentes y el Estado con su normatividad los encargados de dirigir La Gestión Educativa.

### 2.2.2. CONCEPTOS.

Octubre 2009 El Portal de la Educación Dominicana dice:

Una definición generalizada sintetiza este concepto como el conjunto de elementos interrelacionados e interdependientes que interactúan para alcanzar determinados propósitos, constituyendo un ente total concreto o abstracto. Por ejemplo, un colegio o una universidad tienen como elementos a los profesores, alumnos, personal no docente, recursos físicos, financieros, currículos, etc. los que en armoniosa interacción permiten lograr los objetivos para los cuales existen.

La gestión educativa es un proceso orientado al fortalecimiento de los Proyectos Educativos de las Instituciones, que ayuda a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas, y que enriquece los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas locales, regionales.

Algunos conceptos sobre Gestión Educativa:

Lujambio Irazábal, Alonso México. 2009

Varios autores han tratado el término de *Gestión Educativa*, la que se caracteriza fundamentalmente por enfocar de manera amplia las posibilidades reales de una institución, en el sentido de resolver situaciones



o el de alcanzar un propósito en cuestión. Se afirma que esta gestión constituye la acción principal de la administración y es un eslabón intermedio entre la planificación y los objetivos concretos que se pretenden alcanzar .

Parra Gaona, Mario 2004-05-28

- Son los trámites que se realizan para la resolución de los asuntos o proyectos educativos.
- Proceso mediante el cual se dirige, conduce, orienta y administra una institución educativa.

Que es gestión educativa. Ministerio de Educación Nacional, Republica de Colombia.

- Proceso orientado al fortalecimiento de los Proyectos Educativos de las Instituciones, que ayuda a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas, y que enriquece los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas locales o regionales.
- Es el conjunto de procesos, de toma de decisiones y ejecución de acciones que permiten llevar a cabo las prácticas pedagógicas, su ejecución y evaluación .

Josefina Vázquez Mota México, D.F. 2009

- Es la disposición y organización de los recursos de un individuo o grupo para obtener los resultados esperados
- Es el arte de anticipar participativamente el cambio con el propósito de crear permanentemente estrategias que permitan garantizar el futuro deseado o una forma de alinear los esfuerzos y recursos para alcanzar un fin determinado.

Ilarraz, Norma. Blog: gestión educativa.

- Es la gestión del entorno interno de la entidad docente hacia el logro de sus objetivos.

Ministerio de Educación Nacional de la Republica de Colombia.

- Es el proceso de las acciones, transacciones y decisiones que la organización o escuela lleva acabo para alcanzar los objetivos propuestos .

Arias López, José Luis. .México

- Conjunto de acciones de movilización de recursos orientadas a la consecución de objetivos .

### **2.2.3 TEORIAS.**

**La Escuela Como Empresa. FARRO, F (1998, 16 – 19).**

#### **A. Enfoque Burocrático.**

**El concepto de burocracia, según Weber es una forma de organización humana basada en la racionalidad, es decir, en la adecuación de los medios a los fines, para garantizar la máxima eficiencia posible en el logro de los objetivos de dicha organización.**

**Para establecer las consecuencias de este enfoque en la gestión educativa hemos considerado necesario resumir previamente algunos de sus fundamentos teóricos:**

**-Resaltamos en primer lugar que la burocracia como organización se consolida mediante normas escritas, llegando incluso a su profusión ("papeleo" =burocratismo).**

**-Se basa en la división sistemática del trabajo, es decir, fija anticipadamente los mínimos detalles de cómo deben hacerse las tareas.**

**-Se establecen los cargos según el principio de la jerarquía, determinándose con precisión las atribuciones de cada uno de sus integrantes.**

**-El manejo de las personas (selección /ascenso) se funda en la competencia técnica y la meritocracia.**

**-Preconiza, particularmente, la especialización de sus principales directivos en administración (gerencia), diferenciándola o separándola de la propiedad (promotoría, en el caso de la educación). En éstos se distinguen las características siguientes:**

- El directivo es especialista.**
- El directivo es asalariado.**
- El cargo es su actividad principal.**
- Es nombrado por un superior jerárquico.**
- Su mandato es por tiempo indefinido.**
- Hace carrera en la organización.**
- Administra en nombre de los propietarios.**
- Es fiel al cargo y se identifica con los objetivos de la empresa.**

**-Otra característica básica radica en la impersonalidad de las relaciones y de la administración en general.**

**-Finalmente, si se establecen reglas, normas técnicas y procedimientos estándar, es posible prever plenamente el funcionamiento de la**

**organización, tanto en la realización de las tareas como en el comportamiento de sus miembros.**

#### **Ventajas y desventajas**

**La serie de ventajas que ofrece este enfoque hace que siga teniendo vigencia, entre éstas:**

**-La eficiencia, en base a la rapidez en las decisiones puesto que cada uno conoce lo que debe hacer y las comunicaciones tienen canales claramente definidos.**

**-La precisión en la definición del cargo, las operaciones y atribuciones, además ningún cargo queda fuera de control o supervisión.**

**-La univocidad de interpretación, garantizada por las normas y reglamentos escritos, impide distorsiones en la aplicación.**

**-La uniformidad de rutinas y procedimientos que favorece la estandarización, la reducción de costos y de errores.**

**-La continuidad de la organización en base a la rotación de las personas y a la permanencia de los cargos y las funciones.**

**-La reducción de fricciones entre el personal, puesto que la distribución de autoridad y la asignación específica de responsabilidades evita interferencias y superposiciones que casi siempre originan roces.**

**-La racionalidad, puesto que toda la organización se estructura y funciona para alcanzar sus objetivos.**

#### **B. Enfoque Sistémico.**

##### **Nociones teóricas sobre sistemas**

**Toda la acción educativa puede concebirse como un proceso mediante el cual los diversos elementos (profesores, materiales, alumnos, currículo, etc.) se organizan e integran para hacerlos interactuar armónica y coordinadamente en aras del logro de los objetivos educativos. Esta concepción teórica permite identificar la educación y su gestión como sistemas que se integran con una serie de elementos o factores, cuyas funciones y relaciones entre sí buscan el logro de propósitos específicos y definidos.**

**Para efectos de realizar un inevitable análisis descriptivo del sistema educativo nacional, es indispensable precisar previamente algunos elementos conceptuales de un sistema en sí.**

#### **C. Enfoque gerencial.**

##### **Planeamiento educativo**

### **Consideraciones previas**

**Es universalmente reconocido que toda institución, sobre todo las educativas, para lograr un desarrollo armónico y trascendente requieren de la planificación de sus actividades.**

**El reconocimiento de la planificación educativa surge como consecuencia de los fines asignados a la educación en el contexto del desarrollo nacional, así como de la escasez de recursos del erario para ser asignados y la competencia de otros sectores que pugnan por más recursos públicos.**

**Es también consenso internacional que la planificación educativa aun constituye una actividad oficial necesaria y obligada, pese a que existe una fuerte tendencia a considerar a la educación como un servicio sujeto a las reglas del mercado y que, por tanto, es posible desregular su funcionamiento para que sea el mercado quien decida su desenvolvimiento.**

#### **2.2.4 DIMENSIONES.**

##### **a) La Gestión Directiva.**

Con su misión orientadora y promotora del mejoramiento esta gestión tiene como ámbito de acción la institución educativa en su conjunto y sus referentes concretos son: la gestión académica, la gestión de comunidad, y la gestión administrativa y financiera. La acción de esta gestión se concreta en la organización, diseño, desarrollo y evaluación de una cultura escolar propia, en el marco de la política educativa vigente. Con el liderazgo de su equipo de gestión, la institución se orienta estratégicamente hacia el cumplimiento de su misión y visión .

##### **b) La Gestión Pedagógica y Académica.**

Esta gestión es eje esencial en el proceso de formación de los estudiantes, por lo que enfoca su acción en lograr que estos aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño social, profesional y personal . La misma se refiere a cómo el establecimiento decide y organiza las acciones y recursos de gestión, para asegurar la adecuación, implementación y mejoramiento constante de la oferta curricular; así mismo, contempla la implementación de sistemas y mecanismos que posibiliten la programación, control y evaluación de la aplicación del currículo,



asegurando la apropiación y mejoramiento constante de seguimiento y evaluación de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

**c) La gestión de la Comunidad.**

La participación y cooperación de la comunidad educativa (familias, miembros de la comunidad y las organizaciones comunitarias), constituyen un factor importante para lograr la calidad en la enseñanza. Esta participación comunitaria en la gestión educativa es concebida como un acto de negociación entre los padres de familia y el director de la escuela, con el fin de tomar decisiones sobre las diferentes necesidades que existen en la institución.

La Gestión de la Comunidad está referida al conjunto de actividades que promueven la participación de los diferentes actores en la toma de decisiones y en las actividades de cada centro , y apunta a relaciones como: entre la sociedad y la institución misma (entre la comunidad local y su escuela o colegio); con los padres del discente; y otros sectores comunitarios.

**d) La Gestión Administrativa y Financiera.** Esta gestión es una pieza fundamental para el mejoramiento porque se desarrolla en el marco del diseño, la ejecución y la evaluación de acciones que buscan dar soporte a la misión institucional mediante el uso efectivo de los recursos, a través de procesos y procedimientos susceptibles de mejoramiento continuo.

### **2.2.5 TIPOS.**

**Cuando se habla de gestión educativa se ha de tomar en cuenta que existen muchos modelos conceptuales y para cada uno de ellos corresponde una categorización.**

**Si el problema de la gestión es complejo en las organizaciones educativas convencionales, aún más en aquellas que ofrecen modalidades como la educación a distancia, debido a la necesidad de tomar en consideración diferentes tipos de gestión: académica, administrativa y tecnológica, para avanzar en el aseguramiento de la calidad.**

**Para P. Rosas (2006, 28-33), la gestión de ambientes virtuales de aprendizaje conlleva cinco dimensiones: la social, la político-institucional, la administrativa y la técnico-pedagógica.**

**Para P. Rosas (2006, 28-33)**

#### **Dimensión social**

**La educación toma lugar en un contexto histórico y social determinado que le imprime las características esenciales de su función (el ¿para qué educar?), y de ahí, las formas y los medios como se educa. Por ejemplo el e-learning 2.0 lleva a que ahora se aprenda de manera inter, multi y**

transdisciplinaria, y los objetos de aprendizaje son un medio apropiado para ello.

#### **Dimensión político-institucional**

Las políticas son las directrices, acciones y recursos de la organización que se centrarán en ciertos objetivos que desde luego llevan implícitos las ideologías y los intereses del grupo que sustenta el poder. En la incidencia de ese ánimo de los grupos que están en el poder radica parte de las funciones y del compromiso de las organizaciones que gestionan *e-learning*.

#### **Dimensión administrativa**

Es aquí donde los gestores sortean todos los escollos propios de la gestión de los diversos programas y de la institución educativa.

#### **Dimensión técnico-pedagógica**

Es el *expertise* que cada organización que gestiona *e-learning* aporta al cambio. Este *expertise* pasa por conocer y escoger las herramientas más adecuadas para los propósitos pedagógicos. Implica gestar a nuevos docentes y estudiantes, y desde aquí se da esa función de reflexión y adscripción a líneas del cambio social.

## **2.3 Gestión Educativa de Calidad.**

### **2.3.1. Factores de la calidad.**

**Frida Campos el 6 de Noviembre de 2012**

#### **Factores que Influyen en la Gestión Educativa de Calidad**

##### **-Factor económico:**

En estos últimos años, el dinero ha sido un factor muy importante a tomar en cuenta para la educación. No importa si asistes a una escuela privada o pública, de todas maneras, es necesario que proporciones una cantidad de dinero.

##### **-Factores sociales:**

Que influyen en la educación La educación es una de las principales formas de propiciar cambios en la sociedad, siendo clave para generar un mayor desarrollo y crecimiento del país mediante el famoso capital humano que pueden alcanzar las personas. Muchos aseguran que los líderes en el proceso de educación son los docentes, que en ellos recae la

responsabilidad del aprendizaje de los alumnos y que la selección de ellos es trascendental para un proceso de enseñanza exitoso en donde las principales características que deben poseer deben estar basadas en las aptitudes, personalidad e intereses que estos tengan. Factores Geográficos Factores políticos Factores Sociales Las interacciones sociales y la comunicación con los demás en un ambiente flexible de diversidad facilita el aprendizaje El aprendizaje y la autoestima se ven reforzados cuando se establecen relaciones respetuosas con los demás y cuando estos aceptan y aprecian el potencial único de los demás.

-La relación entre el hombre y la geografía de un pueblo es recíproca. El paisaje forma a el hombre; pero el hombre transforma considerablemente el paisaje, le cambia el rostro convirtiendo en un paisaje cultural.

### El factor geográfico:

Se halla en estrecha relación con otros factores; por ejemplo, la economía del país. La situación geográfica y económica están relacionadas, ya que la económica de un territorio está relacionada en gran parte de su geografía.

Por la situación geográfica se da el nacimiento de dos tipos de vida: Rural : Esta constituida por pequeños núcleos de población homogénea dedicada a los trabajos de agricultura.

**Urbana: Se encuentra conformada por una población heterogénea dedicada a complejos mayores y más diversificados de trabajo industrial o comercio.**

**Es evidente que cualquiera que sea la influencia de lo geográfico sobre el grupo humano es obvia su influencia sobre los sistemas educacionales.**

**-Factores positivos / negativos Genero:**

**Una disparidad de género en matemáticas y de ciencias, ya que una alumna obtendrá entre 15 y 18 puntos menos en promedio que un estudiante varón.**

**Sin embargo, en el área de lectura sucede lo inverso, una estudiante mujer tendrá 15 puntos adicionales. en promedio que un estudiante varón. Estos resultados son similares, y ambos son estadísticamente significativos.**

## **OTROS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA CALIDAD EDUCATIVA.**

### **SOCIEDAD.**

Todos pertenecemos a una sociedad la cual carece de interés en la educación, nadie se preocupa por que exista una calidad educativa, ven la escuela como un requisito para trabajar sin tomar en cuenta la importancia de los contenidos educativos.

### **INSTITUCIONES.**

**(Infraestructura, material didáctico)**

Una institución bien equipada es apta para lograr una buena enseñanza en los alumnos, los materiales didácticos son indispensables en dicho proceso y más las nuevas tecnologías, con esto se deja a un lado el tradicionalismo que hoy en día ya no es de mucha ayuda, pues los alumnos son mas despiertos y no se conforman con un pizarrón, cuaderno y lápiz, hay que mantenerlos en constante aprendizaje con distintos materiales didácticos; y por otro lado, claro que la infraestructura cuenta mucho pues debe de ser apropiada para los alumnos logrando un buen ambiente de aprendizaje y desarrollo.

## **PADRES DE FAMILIA**

Los padres son parte fundamental en el logro de la calidad educativa, deben de estar realmente preocupados e involucrarse en la enseñanza de sus hijos, a veces ellos piensan que si al niño no lo explotan de tareas quiere decir que no esta teniendo una buena educación, o muchas veces ven la escuela como una guardería o como la única responsable de la educación de sus hijos, siendo que todo comienza desde casa.

## **ALUMNOS**

Para mi este es uno de los factores mas importantes, los alumnos deben exigir educación de calidad, no ponerse felices cada que un maestro no va a clases, deben encontrarle sentido a la escuela, la educación es un beneficio para ellos a futuro y parece que muchos ven lo contrario especialmente en preparatoria. debe haber una responsabilidad y un compromiso de ellos hacia su educación.

## **DOCENTES**

Para mi la clave principal en este factor es la vocación, un maestro con vocación siempre trabajara con entrega total, los maestros tienen que interesarse por cada alumno, porque están trabajando con seres humanos no con maquinas, y hay profesores que siempre aplican los mismos métodos de enseñanza a todos sus alumnos, siendo que no todos son iguales. Se necesita observación y análisis para que un maestro aplique una enseñanza de calidad.



### 2.3.2. PRINCIPIOS DE LA CALIDAD EDUCATIVA.

Consultora. “Todo lo que el Conocimiento Puede Mejorar.”

#### Calidad:

Se establece que una educación es de calidad si ofrece los apoyos que cada quien necesita para estar en igualdad de condiciones para aprovechar al máximo las oportunidades educativas y ejercer el derecho a la educación, con el propósito de alcanzar los máximos niveles de desarrollo y aprendizaje de acuerdo con sus capacidades. Podemos señalar algunos principios que conducen a trabajar dentro del marco de una gestión de calidad educativa.

#### Flexibilidad:

Se refiere a que la educación que se imparte a través del sistema educativo en su conjunto tiene que adaptarse a las características de los estudiantes en los diversos contextos sociales y culturales, lo cual exige transitar de una pedagogía de la homogeneidad a una pedagogía de la diversidad, para potenciar los procesos de enseñanza y aprendizaje optimizando el desarrollo personal y social. En tal caso, las instituciones educativas han de partir de la

singularidad inherente para propiciar las formas de gestión pertinentes que la lleven a cumplir con sus propósitos institucionales.

### Equidad.

Cabe señalar, que equidad e igualdad, son aspectos diferentes y a la vez inseparables. Se entiende por igualdad al tratamiento homogéneo que se da a las personas y por equidad al tratamiento diferenciado dentro de esa igualdad. Una educación de calidad con equidad, es aquella que se brinda a todos por igual pero considerando las características y oportunidades que cada beneficiario requiere, es decir, es importante la individualidad de los estudiantes, su contexto social, su ámbito cultural y su entorno geográfico. La equidad al responder a las necesidades de cada persona asegura que todas tengan oportunidades diferenciadas para hacer efectivo su derecho a la educación.

### Relevancia.

Una educación relevante es aquella que, partiendo de las exigencias sociales y el desarrollo personal, genera aprendizajes significativos. La relevancia se refiere al ¿qué? y ¿para qué? de la educación. La relevancia de la educación debe dar cuenta del tipo de aprendizajes establecidos como indispensables

por y para la humanidad de nuestro siglo; de la posibilidad de conocer, vivenciar, respetar los derechos y libertades humanas fundamentales, por lo que debe existir un equilibrio entre las demandas educativas sociales y las de desarrollo personal de los individuos, en una idea holística de lo formativo.

### Pertinencia.

Se refiere a la importancia de que los contenidos de la educación sean significativos para personas de distintos estratos sociales, culturas e intereses; de forma tal, que pueda aprehenderse la cultura local, nacional y mundial, para constituirse como sujetos universales, desarrollando su autonomía, autogobierno, libertad y su propia identidad. La pertinencia, demanda la inclusión del 'otro' pese a las diferencias culturales, de acceso al conocimiento, al aprendizaje, al éxito escolar y a las oportunidades sociales.

### Eficacia.

Hace referencia a la medida y proporción en la que se alcanzan los objetivos educativos, respecto de la equidad en la distribución de los aprendizajes, su relevancia y pertinencia. Es impacto de la educación, la valoración de que las metas educativas son alcanzadas por todos y de que no reproducen diferencias sociales, traducidas en una inequitativa distribución de oportunidades. La eficacia da cuenta de qué nivel y en qué medida los

educandos acceden y permanecen en la escuela, si son atendidas sus necesidades educativas, del egreso oportuno de los estudiantes, del logro de los aprendizajes correspondientes en cada nivel educativo y de que los recursos estén distribuidos de manera que se beneficien los procesos de aprendizaje.

**Eficiencia.**

Se refiere a la relación existente entre los objetivos educativos esperados y los aprendizajes logrados, mediante la utilización óptima de los recursos destinados para ello. La eficiencia se concreta en la actuación responsable de los servidores públicos al hacer que los recursos destinados a la educación logren los propósitos de manera óptima y oportuna.

### **2.3.3. LA MEJORA DE LA EFICACIA EDUCATIVA.**

**F. Javier Murrillo Torrecilla**

**Las evaluaciones realizadas por organismos tanto nacionales como internacionales han dado sus frutos: ya hemos certificado científicamente que el rendimiento de nuestros alumnos en Lenguaje o en Matemáticas es inferior al que deseábamos.**

**que la práctica totalidad de reformas, cambios e innovaciones que se ponen en marcha en la educación tienen como finalidad ese incremento de**

**la calidad (aunque muchos de ellos se queden en una declaración de buenas intenciones). Pero algo está fallando: si situamos en un platillo de la balanza todos los esfuerzos realizados, las ilusiones y recursos invertidos, y en el otro los resultados alcanzados, el desequilibrio es más que evidente.**

**El primer paso para optimizar los niveles de calidad es desentrañar el significado de ese concepto ambiguo y confuso (Edwards, 1991) y, a partir de ahí, tomar decisiones para incrementarlos (Aguerrondo, 1993). Mucho se ha escrito sobre el concepto de calidad de la educación, y no vamos a descubrir aquí el Mediterráneo; sin embargo, creemos que es necesario citar de manera breve algunas de sus características, sobre todo aquellas más**

útiles para la acción. Tras afirmar que defendemos una noción global, integradora y dinámica de la calidad íntimamente ligada a la equidad, señalamos cuatro aspectos clave:

a) es necesario considerar la educación desde un planteamiento

sistémico, conformada por diferentes Desafortunadamente, este dato no representa más que la punta del iceberg, bajo el agua queda sumergido un conjunto de dificultades que acompañan a nuestros sistemas educativos y cuya superación constituye el desafío real con el que nos enfrentamos a diario todos los que nos dedicamos a la Educación. Y ese desafío tiene un nombre: elevar los niveles de calidad y de equidad educativas, si es que existe alguna posibilidad de separar ambos términos.

e ninguna novedad: la preocupación por la calidad es y ha sido una constante de todos los sistemas educativos, de tal forma que no sería excesivamente arriesgado afirmar sistemas y niveles, todos y cada uno de los cuales deben ser objeto de nuestra atención y nuestras acciones de optimización;

b) la comunidad educativa en su conjunto es responsable del funcionamiento del sistema educativo, y todos los colectivos que la conforman (administradores, directivos, docentes, investigadores, familias,

alumnos y sociedad en general) deben comprometerse activamente en su mejora;

c) las acciones de optimización de la calidad deben ir dirigidas a la consecución de los fines y objetivos del sistema educativo y de sus componentes; y

d) para su consecución es imprescindible mejorar los procesos que inciden en ellos, de tal forma que pueda hablarse de procesos de calidad.

Desde esta perspectiva, optimizar los niveles de calidad pasa indefectiblemente por desarrollar procesos de cambio en los tres niveles del sistema. En primer lugar, poner en marcha reformas educativas sistemáticas que se centren en la gestión y toma de decisiones, en la financiación de la educación, en el currículo y su distribución horaria y en metas educativas que impliquen al sistema educativo en sus conjunto (Reimers, 1991); dentro de este nivel se encontrarían también las medidas para optimizar la eficacia y eficiencia de las Administraciones educativas (tanto estatal como regional y local), incluyendo los servicios de Inspección Educativa, la formación permanente del profesorado y otros apoyos externos al centro. En segundo lugar, mejorar el funcionamiento y la gestión del centro docente como unidad básica en el proceso educativo, destacando aspectos tales como el

clima, el trabajo en equipo del profesorado, la función directiva o la participación de alumnos y familias. Y, por último, optimizar los procesos de enseñanza y aprendizaje que se desarrollan en las aulas mediante innovaciones en el currículo, en el comportamiento del profesorado o en la organización del aula. Además, es importante no olvidar que las medidas estrictamente educativas deben ir acompañadas de otras de carácter social, cultural, laboral y económico, coordinadas todas ellas a través de proyectos de desarrollo global.



#### **2.3.4.LAS ESTRATEGIAS DE LA MEJORA EDUCATIVA.**

**Santos Rivera:**

**"Nada es imposible para una mente dispuesta"**

**Las Estrategias de la Mejora Educativa son herramientas con las que el Proceso Educativo con el colectivo director, docente, alumnado, institución, la comunidad y el Estado lleva a cabo para la mejora de la educación en nuestro país.**

**Ambitos que comprenden:**

**-En el salón de clases.-**

**(Contextualización curricular e iniciativas pedagógicas).**

**Se refiere a la facultad de los docentes para diseñar e implementar actividades de estudio que permitan atender, en su contexto, a la diversidad y necesidades específicas de los alumnos.**

**-En la escuela (Organización y funcionamiento escolar).**

**El director y el colectivo docente establecen las formas específicas de funcionamiento y organización del servicio educativo, que sean consecuentes con su Ruta de Mejora Escolar. También considera el establecimiento de relaciones con los padres de familia o tutores, otras escuelas y con instituciones o especialistas que contribuyan al logro de las metas y objetivos establecidos.**

**-Entre maestros (Desarrollo de capacidades técnicas).**

**El colectivo docente identifica y da respuesta a sus necesidades de formación y de la comunidad escolar en general, para atender las prioridades educativas de la escuela.**

**-Con los padres de familia (Participación de los padres de familia).**

**El director y el colectivo docente, establecen mecanismos y generan recursos para promover la participación de padres de familia y/o tutores en las tareas de aprendizaje de sus hijos o pupilos.**

**Para medir avances (Evaluación interna)**

**La escuela establece mecanismos que permiten identificar las áreas de oportunidad asociadas a:**

**-Al aprendizaje de los alumnos.**

**-El desempeño del colectivo docente.**

**-La eficiencia terminal.**

**-La gestión educativa.**

**-La participación de los padres de familia o tutores en el desempeño de la ruta de mejora educativa.**

**-Asesoría técnica.**

**Facultad de la escuela para gestionar asesoría y acompañamiento técnico eficaz y útil ante la supervisión, que mejore de manera significativa y oportuna la calidad servicio Educativo.**

**-Materiales e insumos educativos.**

**Toma de decisiones, con la participación de los padres de familia para administrar y ejercer de forma transparente los recursos asignados a la escuela para atender las prioridades educativas consideradas en su ruta de mejora educativa.**

### **CAPITULO III: DEMOSTRACIÓN CIENTIFICA DE LA INVESTIGACION.**

#### **3.1. INVESTIGACION.**

**Laura Beatriz Andréu Lorenzo**

**PROF. RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA. I,E.S. BEATRIZ GALINDO DE MADRID.**

**Es autora de muchos libros y tratados como: Actas de las I Jornadas de Bibliotecas Escolares en Extremadura Páginas 49 donde cita textualmente:**

**“Entre las exigencias que se han formulado al sistema educativo, la formación lectora así como la formación documental ocupa un espacio importante. En efecto, desde distintos sectores de la sociedad se ha llamado la atención sobre el papel que la escuela debe asumir en relación con la formación de los jóvenes lectores”.**

**Ruth Soledad Alejos Aranda.**

**Sistema Nacional de Bibliotecas Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Licenciada en Bibliotecología .U.N.M.S.M. ” Mi experiencia como docente en el área de Bibliotecología ,promotora ,coordinadora de lecturas;organizadora del Proyecto MUNDOBUS y 9 años en el área de Bibliotecas Públicas Modelo a cargo de la Biblioteca Nacional del Perú, además del apoyo brindado a los responsables de Bibliotecas de todo el Perú.**

**Biale de Bergara, Silvia Mercedes ,Neubert, Juan Carlos: (2005).**

**La Biblioteca Escolar en la Gestión Educativa. Tesis de Licenciatura en Gestión Educativa, Universidad Católica Argentina, Facultad de Humanidades “Teresa de Ávila” “En cuanto a la gestión pedagógica encontramos que cada docente planifica por grados paralelos o por ciclo; los bibliotecarios realizan acciones en forma aislada.. Algunos de los docentes entrevistados involucran al bibliotecario en proyectos de aula. Estas acciones son positivas pero deben ser incorporadas por todos los miembros. Por eso resaltamos la figura del subdirector como líder y coordinador pedagógico institucional, quien debe generar un clima de trabajo participativo y comprometido, que favorezca la comunicación entre docentes y bibliotecarios”.**

**Antonio García Macías.**

**Nombre:** García Macías , José Antonio  
**Categoría:** INVESTIGADOR TITULAR  
**SNI:** INVESTIGADOR I  
**Departamento:** Ciencias de la Computación  
**División:** Física Aplicada  
**Correo:** jagm@cicese.mx  
**Extensión:** 23423  
**Página personal:** <http://usuario.cicese.mx/~jagm>  
**Proyectos**

**Líneas de investigación**

**Sistemas Interactivos y Distribuidos**

**“La electrónica y las telecomunicaciones, aparte de ser disciplinas prioritarias para el desarrollo del país, muestran una gran dinámica de avance que requiere de la preparación de recursos humanos altamente capacitados que puedan contribuir al dominio de dichas tecnologías con el fin de ofrecerla a los cuadros productivos, docentes, de investigación y de desarrollo en nuestro País”.**

**Tedesco, Juan Carlos**

**Educación en la Sociedad del Conocimiento-2000-México.**

**“Los gobiernos... para afrontar las necesidades básicas del aprendizaje, tienen que reconocer el valor de las bibliotecas para conseguir el éxito a largo plazo de cada programa educativo”**

Alonso Irazábal ,Lujambio

nació en la Ciudad de México el 2 de septiembre de 1962.

“Como secretario de Educación Pública, entre otros, promovió las siguientes políticas para aumentar la calidad de la educación: la conformación y activación de los Consejos Escolares de Participación Social<sup>3</sup> en las escuelas públicas de educación básica del país, con el fin de fomentar la integración de la comunidad escolar a través de la participación activa de los padres de familia en la escuela de sus hijos; la reforma al Programa Nacional de Carrera Magisterial,<sup>4</sup> a través de la cual se establece una nueva manera de distribuir los estímulos económicos del programa a los docentes, dando especial importancia al desempeño de los estudiantes”.

### 3.2. TESIS.

#### EDUCACIÓN Y BIBLIOTECA - 2004

Primera cuestión Existe una extendida, implícita y errónea identificación esencial entre la biblioteca escolar y la biblioteca pública infantil y juvenil. El pozo del que surgen muchos de los planteamientos que conviene cuestionar es la identificación implícita entre la biblioteca pública infantil y juvenil y la biblioteca escolar, cuando es obvio que se trata de instituciones emparentadas pero claramente diferentes. La naturaleza y las funciones respectivas son diversas aunque complementarias, y mientras la primera se

sitúa en la esfera del tiempo libre del usuario (aunque pueda utilizarse también para trabajar), la segunda se sitúa en el tiempo de trabajo (aunque pueda usarse también en la esfera del ocio). Resumidamente podemos decir que la biblioteca pública tiene un público voluntario que realiza actividades elegidas a la carta, no selecciona ni evalúa al usuario y no expende títulos; mientras que la escuela (la biblioteca escolar es escuela, un espacio con personalidad propia, con ciertas especificidades, pero escuela, y por eso su primera función reconocida es apoyar el desarrollo del currículo) tiene un público cautivo ya que la escolarización es obligatoria, no permite una formación a la carta, selecciona y evalúa a sus usuarios-alumnos y expende títulos.

**Segunda cuestión** En amplios círculos de maestros y bibliotecarios está muy arraigada la idea errónea de que la escuela debe fundamentalmente fomentar en los niños el hábito lector, el "amor a la lectura" (lectura recreativa-literaria), cuando la escuela debe ante todo fomentar el hábito de estudio. Es función primordial y básica de la escuela procurar que los alumnos adquieran habilidad lectora, y de hecho las deficiencias en este campo fundamental están en la base del fracaso escolar, pues es obvio que la lectura es una de las esenciales fuentes de adquisición del conocimiento académico. Dicho lo cual, conviene afirmar que son las habilidades y el hábito de estudio lo que la escuela debe fomentar; hábito de estudio que no



puede tenerse sin leer, pero que no puede identificarse con el hábito de lectura recreativa .

## CONCLUSIONES

Mediante esta investigación y desde la realidad institucional de los casos abordados podemos afirmar que las bibliotecas escolares realizan acciones marginales y complementarias, con ausencias de un proyecto propio que sustente sus prácticas, y por consiguiente sin inserción en la gestión educativa .

para concluir presentamos la relación de las variables en el nivel macro y el micro desde la opinión de los funcionarios la comunidad educativa, las escuelas, el marco teórico y la legislación escolar estableciendo un análisis reflexivo para arribar en una propuesta transformadora e innovadora desde la gestión central se enuncian pero no se concretizan lineamientos o directrices para incorporar a las bibliotecas escolares todas las escuelas tienen libros un porcentajes importantes de las mismas cuentan con bibliotecas escolares entendidas con el espacios e edificios específico para su funcionamiento.

Ante todo es necesario desterrar el concepto de Biblioteca escolar considerada como una simple colección de recursos materiales o solamente el espacio físico, y al bibliotecario de libros.

La transformación de la biblioteca escolar abarca toda sus dimensiones desde lo organizacional operativo administrativa financiera pedagógico curricular, hasta la dimensión comunitaria la que llevada a cabo con un enfoque sistémico , promoverá practicas bibliotecarias de calidad.

## **RECOMENDACIONES PARA UNA BIBLIOTECA ESCOLAR EN LA GESTION EDUCATIVA.**

**1. Ofrecer un espacio. Gestionar un lugar, si la escuela no lo tiene. Por lo general, en las escuelas no existe un espacio de lectura libre y voluntaria, que sea diferente a las aulas. Ese lugar hay que crearlo.**

**2. Lo siguiente es dar de leer. Tener libros y darles a conocer a los estudiantes y profesores lo que hay. No tiene que empezarse con muchos textos (eso depende de los recursos de la biblioteca), pero algunos libros no pueden faltar, entre ellos, diccionarios, libros de historia del país, de salud y de literatura clásica.**

**3. Organizar el material con el que se cuenta. Hay sistemas universales de clasificación de libros. El sistema escolar los divide en informativos y literarios, pero es bueno abrirse a otras opciones, como clasificarlos según los intereses de los lectores. Lo importante es que tanto estudiantes como bibliotecario sepan cómo están organizados, de manera que puedan encontrarlos y que el acceso al material no dependa solo de la persona encargada. "En mi caso, la biblioteca es de estantería abierta y cada niño puede tomar el libro que le interese".**

**4. Entablar un diálogo con los profesores y convencerlos de la importancia que tiene la lectura en la formación de sus alumnos. "Un profesor lector genera alumnos lectores". Es un proceso lento y difícil.**

**"Los profesores tienen la creencia de que la biblioteca escolar cumple una función similar a una clase de música o deportes y descansan su responsabilidad del tema de la lectura sobre el bibliotecario -dice Nájera-. Pero la biblioteca es un centro de recursos y el bibliotecario no es otro profesor que dé clases".**

**El asunto es crear proyectos y actividades en conjunto y que el profesor sienta la biblioteca realmente como un apoyo.**

**5. Que todos los días haya al menos un acto de lectura emanado de la biblioteca. Mejor si es lectura en voz alta. "Es muy económica, porque no requiere más que un libro, y puede tocar a muchas personas al mismo tiempo".**

Además, tiene la ventaja de que libera al lector inexperto (en los años de aprendizaje de lectura, por ejemplo) de ese deletreo que puede hacer más demorada la conexión con una historia entretenida.

"Uno presta la voz para que el niño no se enrede en el proceso de descifrar y genera un vínculo afectivo, porque uno lee en voz alta lo que le gusta. Es como un regalo", dice la experta.

6. Aprovechar el recreo. "Ese tiempo es increíble. Es en el que los muchachos realmente tienen la posibilidad de ir y leer lo que quieren y como quieren. No es algo obligatorio, claro. Pero ya verán cómo corren a terminar su comida para entrar". Durante esos minutos, ella programa actividades diferentes de lectura, música y video.

7. Las nuevas tecnologías son aliadas y no hay que poner a rivalizar a los libros con los computadores y la Internet. Es clave contar con recursos digitales, pero una vez que se tienen, no dejarlos a la deriva, sino acompañar a los lectores a que aprendan a leer en la red. "Contrario a lo que muchos opinan, leer en Internet también es leer", afirma.

8. Los padres de familia son parte importante y es conveniente involucrarlos con la biblioteca. Nájera lleva a cabo con ellos un programa que se llama "lectura en el hogar" con gran acogida. Los papás van a la biblioteca y llevan libros en préstamo a sus casas.

9. Crear un vínculo entre la biblioteca y los lectores. Que sea un lugar donde convivan todos, sin diferencias de edad, sexo o nivel social.

"La biblioteca escolar es un ejercicio de convivencia tranquila -dice Claudia-. Allá me olvidé de que soy profesora y establezco con los estudiantes una relación de confianza, obviamente dentro del respeto mutuo".

10. Bibliotecario y la escuela deben gestionar lo que necesiten en particular, libros, mobiliario, lugar. Si requieren libros, puede ser por medio de donaciones de editoriales o ayuda de fundaciones, por ejemplo. Funciona tener un comité de biblioteca -director o directora, profesores, padres de familia y el bibliotecario- que decidan sobre la búsqueda de fondos y los temas urgentes por tratar.

## **RECOMENDACIONES PARA UNA GESTION EDUCATIVA DE CALIDAD**

- 1. Reconocer al profesorado como el principal agente de los procesos de enseñanza y de aprendizaje, reforzando consecuentemente la calidad de su formación y estimulando su compromiso profesional.**
- 2. Asumir que el profesorado debe dominar conocimientos, disponer de capacidades didácticas y poseer cualidades humanas, valores y convicciones para el ejercicio de sus funciones.**
- 3. Promover en el profesorado el dominio de metodologías y estrategias que faciliten la cooperación y el trabajo en equipo, en un clima positivo de interacción dirigido a mejorar la calidad y la eficacia de los procesos de enseñanza y de aprendizaje, en el marco de un proyecto compartido.**
- 4. Potenciar las relaciones del profesorado con el entorno social de los centros educativos, así como la interacción con las familias a fin de favorecer la mejora de los resultados escolares y la formación integral de los alumnos.**
- 5. Llevar a cabo un desarrollo del currículo, por parte del profesorado, que promueva en todos los alumnos un conocimiento sólido de los contenidos, la adquisición de las competencias básicas y el cultivo de actitudes y valores necesarios para esa formación integral.**
- 6. Fomentar el interés y la motivación del alumnado por la escuela y la formación, de manera que sea un elemento activo en el proceso de aprendizaje, que se sienta seguro, que comprenda lo que se espera de él, que amplíe sus expectativas y que se vea ante una tarea que despierte su interés y le permita progresar.**
- 7. Detectar tempranamente las dificultades del alumno de tal manera que se pongan en marcha los apoyos pertinentes, adaptados a los distintos niveles y ritmos personales de aprendizaje.**
- 8. Promover una dirección escolar capaz de ejercer un liderazgo efectivo en el seno de la comunidad educativa.**
- 9. Fortalecer las relaciones entre familias y centros educativos, desarrollando compromisos recíprocos que promuevan una acción concertada en beneficio de los alumnos, las familias y la propia institución escolar.**

**10. Establecer lazos sólidos entre la escuela y la comunidad en la que está inmersa, de forma planificada, sistemática y coordinada con los servicios sociales, culturales y sanitarios de su municipio, particularmente en los entornos más desfavorecidos.**

**11. Asumir que una cultura de la evaluación resulta imprescindible para determinar en qué medida se cumplen o no las metas de calidad asociadas a los aprendizajes y adoptar, en su caso, las decisiones de mejora pertinentes.**

**12. Impulsar la elaboración de un Proyecto Educativo de centro, ampliamente asumido, que defina su filosofía específica y que preste una atención especial al sistema de evaluación formativa, orientado a la mejora de los procesos y de los resultados de los alumnos.**

**13. Dotar de capacidad a los centros para que, en el marco de su autonomía, puedan identificar y dar respuesta a sus necesidades de mejora.**

**14. Suscribir acuerdos explícitos entre los centros y la Administración educativa para implementar planes de mejora, contando con la implicación de las familias y de los alumnos.**

**15. Reforzar el papel de la escuela de éxito como instrumento compensador de las desigualdades sociales, culturales y económicas.**

**16. Favorecer, desde la Administración educativa, en aquellos centros que apliquen programas de mejora, suficientemente contrastados, la formación adecuada de los agentes educativos implicados y la estabilidad del profesorado comprometido en su desarrollo.**

**17. Adaptar la dotación de los medios materiales y humanos de los centros a las diferentes características de sus respectivos contextos y de sus necesidades específicas, en un marco de responsabilidad y de rendición de cuentas.**

**18. Adoptar, por parte de las Administraciones educativas y de los titulares de los centros, procedimientos racionales y sistemáticos para, a partir de las evidencias que proporcionan las evaluaciones con fines diagnósticos, identificar las características de las escuelas de alto valor añadido, al objeto de reconocer las buenas prácticas, difundirlas y promover su aplicación en otros centros educativos.**

## REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- 1.-Tesis de Licenciatura en Gestión Educativa...*Biale de Vergara, Silvia Mercedes; Neubert Juan Carlos.*  
Facultad de Humanidades "Teresa Avila"
- 2.- *En Advis pour dresser une bibliothèque.....Gabriel Naudé*
- 3.- LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN EL .....*Ruth Soledad Alejos Aranda*  
CONTEXTO EDUCATIVO PERUANO *Lima : Biblioteca Nacional del Perú Fondo Editorial 2007 .*
- 4.- PROF. RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA. ....*Laura Beatriz Andreú Lorenzo.*  
*I.E.S.Beatriz Galindo de Madrid.*
- 5.- *Enseñar a Aprender .....FERRATE, Gabriel*
- 6.-CONCEPTOS..... *Autor: Julián Pérez Porto*  
*Julián Luengo Navas, <http://www.definicionabc.com/general/educacion.php>*
- 7.-*Gestión Educativa y Pedagógica.....José Manuel Ruiz Calleja*
- 8.- *Volver a pensar la educación 1995 ..... Quintana, José María.*
- 9.- *Gestión Educativa.....P. Rosas (2006,*
- 10.-*Gestion Educativa.....Monografía.com*
- 11.-¿*Qué es la gestión escolar?.....Ediciones SM.*
- 12.-*Concepto de Gestión Educativa.Ensayo.....Karla Gabriela Martínez.*
- 13.- *Diez consejos para desarrollar las bibliotecas .....Claudia Gabriela, Nájera.*

## **ANEXOS**



**Exigencias del proceso mundialista sobre las organizaciones Contemporáneas en Gestión.**



***Tipos o niveles de concreción de la gestión educativa***



## BANEFICIOS DE UNA BUENA GESTION EDUCATIVA



## Tipos o modelos de Gestión Educativa

